

ИЗВЕШТАЈ

О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ

ПЛАНА РАДА

ОСНОВНЕ ШКОЛЕ

„ПРЕДРАГ ДЕВЕЏИЋ“

У ВРАЊСКОЈ БАЊИ

ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ

Врањска Бања

Август, 2025. године



ВД Директор школе

Срећко Богдановић

САДРЖАЈ

I УСЛОВИ РАДА (1-3 стр.)

- 1.1. Основни подаци о школи**
- 1.2. Полазне основе**

II ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ (4-29 стр.)

- 2.1. Бројно стање одељења, ученика и успех ученика**
 - 2.1.1. Награђени ученици на такмичењима**
 - 2.1.2. Добитници Вукових и Доситејевих диплома**
 - 2.1.3. Завршни испит**
 - 2.1.4. Изречене васпитно-дисциплинске мере**
 - 2.1.5. Преглед изостанака ученика**
 - 2.1.6. Поправни испит**
 - 2.1.7. Разредни испит**
 - 2.1.8. Комисијски испит**
 - 2.1.9. Поновци**
 - 2.1.10. Одељењске старешине**

III РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА СВИХ ВИДОВА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА (30-44 стр.)

- 3.1. Редовна настава**
- 3.2. Допунска настава**
- 3.3. Додатна настава**
- 3.4. Изборна настава**
- 3.5. Припремна настава**
- 3.6. Екскурзија**
- 3.7. Педагошки асистент - Слађана Вељковић**
- 3.8. Продужени боравак - Горан Недељковић**

IV РЕАЛИЗАЦИЈА ДРУШТВЕНИХ И СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА (45-47 стр.)

- 4.1. Слободне активности ученика**
- 4.2. Ученички парламент - Слађана Аризановић**
- 4.3. Хуманитарне акције - Слађана Аризановић**

V РЕАЛИЗАЦИЈА ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА (48-53 стр.)

- 5.1. Професионална оријентација - Зорица Стојковић**

5.2. Здравствена превенција

5.3. Превенција болести зависности и малолетничке деликвенције

5.4. Посебни програми за разумевање и толеранцију

5.5. Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања - Оливера Томић

5.6. Тим за инклузивно образовање – Стефанија Костадинов

VI РЕАЛИЗАЦИЈА СТРУЧНИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА (54-104 стр.)

6.1. Наставничко веће- записничар

6.2. Одељењска већа 1. разред – Момчило Крстић

2. разред – Оливер Горица Стошић

3. разред – Вукица Димчић

4. разред – Лидија Томић

5. разред – Данијела Николић

6. разред – Стефанија Костадинов

7. разред – Данча Јовић

8. разред – Слађана Аризановић

6.3. Стручна већа – Александра Поповић

Слађан Ђорђевић

Данча Јовић

Слађана Брајковић

Виолета Стевановић

Слађана Аризановић

Зоран Анђелковић

Оливера Тонмић

6.4. Стручни актив за развојно планирање – Зорица Стојковић

6.5. Стручни актив за развој школског програма- Данијела Илић

6.6. Тим за самовредновање - Зорица Стојковић

6.7. ЧОС

6.8. Педагошки колегијум – Срећко Богдановић

6.9. Савет родитеља – Зорица Стојковић

6.10. Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе - Снежана Додић

6.11. Тим за међупредметна компетенције и предузетништво - Слађана Аризановић

6.12. Тим за борбу против болести зависности и других облика ризичног понашања – Вукица Димчић

6.13. Тим за стручно усавршававање наставника и стручних сарадника – Сузана Данковић

6.15. Тим за културну и јавну делатност школе – Весна Анђелковић

6.16. Тим за транзицију ученика са једног нивоа на други – Лидија Томић, Данијела Илић и Зорица Стојковић

6.17. Тим за кризне догађаје – Срећко Богдановић

VII РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА СТРУЧНИХ САРАДНИКА (105-111 стр.)

7.1. Педагог- Данијела Илић

7.2. Психолог – Зорица Стојковић

7.3. Библиотекар – Братислав Христић

VIII РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА РАДА УПРАВНИХ ОРГАНА И ОРГАНА СТРУЧНОГ РУКОВОЂЕЊА (112-121 стр.)

8.1. Школски одбор – МајаСтојановић

8.2. Директор – Срећко Богдановић

IX ОБОГАЋЕНИ ЈЕДНОСМЕНСКИ РАД (122-123)

УСЛОВИ РАДА

1.1. Основни подаци о школи

Школа је организована као образовно-васпитна установа са издвојеним одељењима и ради под називом **Основна Школа "Предраг Девеџић,,** са седиштем у Врањској Бањи.

Издвојена одељења су у: Првонеку од првог до осмог разреда, у Топлацу, Кумареву, Изумну и Старом Глогу од првог до четвртог разреда. Удаљеност издвојених одељења од матичне школе износи 5-15км.

Школа са издвојеним одељењима има укупно 15 објеката површине 5.056 м². Објекти у издвојеним одељењима налазе се у незадовољавајућем стању. Ради се о старим и дотрајалим објектима који могу довести у питање и безбедност ученика. За санацију ових објеката потребна су већа материјална средства. У издвојеном одељењу у Изумну настава се одвијала у изнајмљеној приватној кући која је прилагођена школским условима.

Школски простор у згради Гранд хотела није у функцији школе.

Већи број ученика станује ван седишта централне школе. За њих је био организован превоз „КАВИМ - Јединство“ ДОО Врање. У току ове школске године аутобусом се превозило око 232 ученика. Превоз је бесплатан за све ученике.

Школа има ђачку кухињу са рестораном у којој се хранило око 240 ученика. Кухиња је радила у току школске године. Бесплатно се хранило око 30 ученика (сиромашни ученици и ученици у издвојеним одељењима).

При школи постоји и зубна амбуланта са савременом опремом. За све ученике је организован систематски преглед зуба и праћење ученика у даљем периоду, као и рад на здравственој превенцији болести уста и зуба. Здравствене услуге су вршили стоматолози Дома здравља из Врањске Бање.

Школа је верификована решењем Министарства просвете, науке и технолошког развоја, број 022-05-105/2017-07 од 24.11.2017. године. Школска зграда изграђена је 1968. године.

1.2. Полазне основе

Полазне основе програмирања и планирања рада школе у школској 2024/2025. години биле су:

- Закон о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ 88/2017, 27/2018, 10/2019, 6 /2020, 129/2021 и 92/2023);
- Закон о основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“ 55/2013, 101/2017, 27/2018,10/2019, 129/2021 и 92/2023);
- Статут ОШ „Предраг Девеџић“ Врањска Бања, бр.445/19.04.2024.;
- Развојни план установе на основу којег су формиране смернице развоја школе и дефинисани развојни циљеви бр. 873/30.06.2023. године;
- Школски програм бр. 641/16.06.2022. 444/19.04.2024. 788/02.07.2024.;

- Стручно упутство о формирању одељења и начину финансирања у основним и средњим школама у школској 2024/2025. години;
- Правилник о календару образовно –васпитног рада основне школе за школску 2024/2025. годину (Сл.гл.РС 6/2024)
- Правилник о програму наставе и учења за први до осми разред основног образовања и васпитања („Сл.гл. РСброј2/2020, 3/2020, 5/2021, 7/2021, 17/2021, 7/2022, 3/2024, 4/2024);
- Правилник о измени Правилника о плану наставе за први циклусосновног образовања и васпитања и програму наставе и учења за први разред основног образовања и васпитања (Сл.г.РС 11/2024);
- Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању („Сл.гл. РС“, бр. 10/2024);
- Правилник о обављању друштвено корисног, односно хуманитарно града (Сл.гл.РС 10/2024);
- Правилник о ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање („Службени гласник РС“, број 74/2018);
- Правилник о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом („Службени гласник РС“, број 80/2018);
- Правилник о Протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање („Сл.гл.РС“, број11/2024);
- Правилник о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности (Сл.гл. 65/2018)
- Правилник о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи („Сл.гл.РС“, број30/2019);
- Правилник о општинском савету родитеља („Сл.гл. РС“, број 72/2018);
- Правилниковредновањуквалитетарадаустанове („Сл.гл.РС“,број10/2019);
- Правилник о стандардима квалитета рада установе („Службени гласник РС – Просветни гласник“, број 14/18 и 1/2024);
- Правилник о изменама и допуни правилника о врсти и степену образовања наставника и стручних сарадника у основној школи (СЛ.гл.РС-Просветни гласник 1/2024);
- Правилник о измени и допунама Правилника о степену и врсти образовања наставника који изводе образовно-васпитни рад изизборних предмета у основној школи („Службени гласник РС– Просветни гласник“, број 3/2021);
- Правилник о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника („Службени гласник РС“, број109/2021);
- Правилник о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања („Сл.гл.РС“, бр.72/2023);
- Правилник о ближим условима за оснивање, почетак рада и обављање делатности основне школе („Службенигласник РС – Просветнигласник“, бр.16/2020);
- Правилник о дипломама за изузетан успех у основном образовању и васпитању (Сл.гл. 139/2022)
- Правилник о садржају и начину вођења евиденције и издавању јавних исправа у основној школи (Сл.гл 102/2022)
- Правилник о програму завршног испита у основном образовању и васпитању Сл.гл. 4/2023,5/2023);
- Правилник о упису ученика у средњу школу (Сл.гл. 26/2024).

Полазну основу програмирања одредили су услови у којима школа ради. При изради програма коришћена је педагошка литература и законски документи. Дефинисани су циљеви, методе, средства, поступци код свих облика рада школе и то: циљеви организације наставе, унапређивање образовно-васпитног рада, уновођење иновација у настави, вредновање рада школе.

Помоћ у изради програма пружило је ресорно одељење Министарства просвете у Врању, као и Одсек за образовање општине Врање. То је омогућило да програм буде свеобухватан и по конкретним областима.

II ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

Школска година је почела у складу са календаром образовно-васпитног рада основне школе за школску 2024/2025. годину. Настава и други облици образовно-васпитног рада остварени су у току два полугодишта.

Прво полугодиште је почело интонирањем државне химне у понедељак, 2. септембра 2024. године, а завршило се у понедељак, 23. децембра 2024. године на основу Дописа МП број 610-00-01333/2024-01 од 20. 12.2024. године.

У септембру 2024. године обављене су припреме за почетак нове школске године. Образовно-васпитни рад у школи остваривао се кроз непосредни рад. Образовно-васпитни рад организован је непосредно у простору школе. Настава се се остваривала са одељењима у пуном саставу – сва одељења првог (12) и другог циклуса (12). Ученицима свих разреда у централној школи настава почиње од 7,30 часова, а у издвојеним одељењима (Изумно, Кумарево, Топлац, Стари Глог 1-4. разреда и Првонек 8. разред) од 8 часова. Настава и активности у обогаћеном једносменском раду почиње од 14 до 15,35 часова.

Друго полугодиште почело је у понедељак, 20. јануара 2025. године. Друго полугодиште завршило се у петак, 30. маја 2025. године за ученике осмог разреда и у петак, 13. јуна 2025. године за ученике од првог до седмог разреда, план наставе и учења је реализован у потпуности. Распоред звоњења и динамика дневног извођења, наставе током непосредне наставе, била је утврђена по програму. Настава је организована за ученике свих разреда, у складу са препорученим мерама безбедности и заштите здравља.

Дан школе ОШ „Предраг Девеџић“ је обележен свечано са пропратним активностима ликовним, литерарним и спортским. Поводом Дана школе одржана је свечана приредба у у ђачкој трпезарији 19. марта 2024. године.

Свети Сава је обележен радно, без одржавања наставе.

Организован је пробни завршни испит за ученике 8. разреда, из математике, 25. априла 2025. године, из српског језика и изабраног предмета, ученици су радили 26. априла 2025. године. Организована је припремна настава за ученике 8. разреда, у периоду од 2. –13. јуна 2025. године. За ученике 8. разреда завршни испит је одржан од 23 – 25. јуна 2025. године.

Ћачке књижице и сведочанства о завршеном разреду или основном образовању и уверење о обављеном завршном испиту, подељена су 28. јуна 2024. године. Подела књижица и сведочанства вршена је у просторијама школе.

Вукове и посебне дипломе подељене су ученицима у уторак, 28. јуна 2024. године у ђачкој трпезарији.

Продужени боравак је радио у једној смени, за ученике 1. и 2. разреда, од 11 до 17 часова. Учитељ је пружао подршку и помоћ ученицима који похађају продужени боравак.

У току ове школске године ученици су имали зимски, пролећни и летњи распуст.

Зимски распуст почео је у уторак, 24. децембра 2024. године, а завршио се у петак, 17. јануара 2025. године.

Пролећни распуст је трајао од 16. до 21. априла 2025. године.

За ученике од првог до седмог разреда летњи распуст почео је у понедељак, 16. јуна 2025. године, а завршио се петак, 30. августа 2025. године.

Школске 2024/25. године ОШ „Предраг Девеџић“ је похађало 408 ученика, распоређених у 24 одељења (12 у разредној и 12 у предметној настави) и 71 запослени радник.

2.1. Бројно стање одељења, ученика и успех ученика

УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ II ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ 31.08.2025.																		
Разред и одељење	Број ученика	Структура одељења			Похађа	Не похађа	Оцењени	Неоцењен	ПОЗИТИВАН УСПЕХ				СВЕГА ПОЗИТИВАН	НЕДОВОЉАН УСПЕХ			СВЕГА НЕДОВОЉАН	Средња оцена
		Дечаци	Девојчице	Поновци					Одличан	Врло добар	Добар	Довољан		Са 1 јединицом	Са 2 јединице	Са 3 и више		
I/1	20	9	11		19	1	20						20					
I/2	21	9	12		21		21						21					
I	41	18	23	0	40	1	41	0					41					
%	100	43,9	56,1	0,0	97,6	2,4	100,0	0,0					100					
II/1	28	16	12		28		28		16	8	4		28					4,64
II/2	28	17	11		28		28		19	4	4	1	28					4,42
II	56	33	23	0	56	0	56	0	35	12	8	1	56	0	0	0	0	4,53
%	100	58,9	41,1	0,0	100	0,0	100	0,0	62,5	21,4	14,3	1,8	100	0,0	0,0	0,0	0,0	
III/1	21	12	9		21		21		12	2	3	4	21					4,05
III/2	19	12	7		19		19		12	2	5		19					4,28
III	40	24	16	0	40	0	40	0	24	4	8	4	40	0	0	0	0	4,2
%	100	60	40	0,0	100	0	100	0,0	60	10,0	20,0	10,0	100	0,0	0,0	0,0	0,0	
IV/1	22	12	10		21	1	21	1	18		3		21					4,76
IV/2	24	13	11		24		24		19	2	3		24					4,63
IV	46	25	21	0	45	1	45	1	37	2	6	0	45	0	0	0	0	4,70
%	100	54,3	45,7	0,0	98	2	98	2,2	80,4	4,3	13,0	0,0	98	0,0	0,0	0,0	0,0	
I-IV	183	100	83	0	181	2	182	1	96	18	22	5	182	0	0	0	0	4,46
%	100	54,6	45,4	0,0	98,9	1,1	99,5	0,5	52,5	9,8	12,0	2,7	99,5	0,0	0,0	0,0	0,0	

УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ II ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ 31.08.2025.

Разред и одељење	Број ученика	Структура одељења			Похађа	Не похађа	Оцењени	Неоцењен	ОПШТИ УСПЕХ				СВЕГА	НЕДОВОЉА Н УСПЕХ			СВЕГА	Средња оцена
		Дечаки	Девојчице	Поновци					Одличан	Врло добар	Добар	Довољан		Са 1 јединицом	Са 2 јединице	Са 3 и више јединица		
V/1	23	10	13	2	21	2	21	2	9	9	3		21					4,22
V/2	23	7	16		23		23		6	8	5		19	2		2	4	3,90
V	46	17	29	2	44	2	44	2	15	17	8	0	40	2	0	2	4	4,06
%	100	37,0	63,0	4,3	95,7	4,3	95,7	4,3	32,6	37,0	17,4	0,0	87,0	4,3	0,0	4,3	8,7	
VI/1	21	8	13	1	20	1	20	1	7	6	7		20					3,89
VI/2	18	6	12		17	1	18		13	1	3		17			1	1	4,29
VI/3	18	8	10		18		18		9	6	3		18					4,2
VI	57	22	35	1	55	2	56	1	29	13	13	0	55	0	0	1	1	4,13
%	100	38,6	61,4	1,8	96,5	3,5	98,2	1,8	50,9	22,8	22,8	0,0	96,5	0,0	0,0	1,8	1,8	
VII/1	17	9	8	1	14	3	16	1	4	3	5	2	14			2	2	3,64
VII/2	18	9	9	1	16	2	16	2	3	6	7		16					3,70
VII/3	21	12	9	1	15	6	19	2	5	5	4	1	15			4	4	3,74
VII	56	30	26	3	45	11	51	5	12	14	16	3	45	0	0	6	6	3,69
%	100	53,6	46,4	5,4	80,4	19,6	91,1	8,9	21,4	25,0	28,6	5,4	80,4	0,0	0,0	10,7	10,7	
VIII/1	17	8	9		17		17		9	3	5		17					4,12
VIII/2	17	11	6		16	1	16	1	8	2	6		16					4,00
VIII/3	18	9	9		17	1	17	1	3	6	7	1	17					3,69
VIII/п	1		1		1		1		1				1					4,80
VIII	53	28	25	0	51	2	51	2	21	11	18	1	51	0	0	0	0	4,15
%	100	52,8	47,2	0,0	96,2	3,8	96,2	3,8	39,6	20,8	34,0	1,9	96,2	0,0	0,0	0,0	0,0	
V-VIII	212	97	115	6	195	17	202	10	77	55	55	4	191	2	0	9	11	4,01
%	100	45,8	54,2	2,8	92,0	8,0	95,3	4,7	36,3	25,9	25,9	1,9	90,1	0,9	0,0	4,2	5,2	
I-VIII	395	197	198	6	376	19	384	11	173	73	77	9	373	2	0	9	11	4,24
%	100	49,	50,	1,	95,	4,8	97,	2,	43,	18,5	19,	2,	94,4	0,5	0,0	2,3	2,8	

		9	1	5	2		2	8	8		5	3					
--	--	---	---	---	---	--	---	---	---	--	---	---	--	--	--	--	--

УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ II ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ																		
Место	Разред и одељење	Број ученика у одељењу	Структура одељења		Похађа	Не похађа	Оцењени	Неоцењени	ОПШТИ УСПЕХ				СВЕГА	НЕДОВОЉАН УСПЕХ			СВЕГА	Средња оцена
			Дечаци	Девојчице					Одличан	Врло добар	Добар	Довољан		Са 1 јединицом	Са 2 јединице	Са 3 и више		
Топлац	I	2	1	1	2		2						2					
	II	3	2	1	3		3		3				3					5,00
	IV																	
Укупно		5	3	2	5	0	5	0	3	0	0	0	5	0	0	0	0	5
Кумарево	I	1	1		1		1						1					
	II	1		1	1		1		1				1					5,00
	III	1	1		1		1		1				1					5,00
	IV	2		2	2		2		2				2					4,94
Укупно		5	2	3	5	0	5	0	3	0	0	0	5	0	0	0	0	4,97
Изумно	II	1	1		1		1		1				1					4,5
	IV																	
Укупно		1	1	0	1	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	4,50
Ст.Глог	I	1	1		1		1						1					
	III	1		1	1		1		1				1					5,00
	IV	1		1	1		1		1				1					5,00
Укупно		3	1	2	3	0	3	0	1	0	0	0	3	0	0	0	0	5,00
Првонек																		
	VIII	1		1	1		1		1				1					4,80
Укупно		1	0	1	1	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	
Укупно	I	4	3	1	4	0	4	0					4					
	%	100	75,0	25	100	0	100	0,0	0				100					
	II	5	3	2	5	0	5	0	5	0	0	0	5	0	0	0	0	4,83
	%	100	60,0	40,0	100	0	100	0,0	100,0	0,0	0,0	0,0	100	0,0	0,0	0,0	0,0	100
	III	2	1	1	2	0	2	0	2	0	0	0	2	0	0	0	0	5,00
	%	100	50,0	50,0	100	0	100	0,0	100,0	0,0	0,0	0,0	100	0,0	0,0	0,0	0,0	100

	IV	3	0	3	3	0	3	0	3	0	0	0	3	0	0	0	0	4,97
	%	100	0,0	###	100	0	100	0,0	100	0,0	0,0	0,0	100	0,0	0,0	0,0	0,0	
	I-IV	14	7	7	14	0	14	0	10	0	0	0	14	0	0	0	0	4,93
	%	100	50,0	50,0	100	0	100	0,0	71,4	0,0	0,0	0,0	100	0,0	0,0	0,0	0,0	
	I-VIII	15	7	8	15	0	15	0	11	0	0	0	15	0	0	0	0	## #
	%	100	46,7	53	100	0	100	0,0	73,3	0,0	0,0	0,0	100	0,0	0,0	0,0	0,0	

УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ II ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ 31.08.2025.																		
Разред и одељење	Број ученика	Структура одељења			Похађа	Не похађа	Оцењени	Неоцењен	ОПШТИ УСПЕХ				СВЕГА	НЕДОВОЉА Н УСПЕХ			СВЕГА	Средња оцена
		Дечаци	Девојчице	Поновци					Одличан	Врло добар	Добар	Довољан		Са 1 јединицом	Са 2 јединице	Са 3 и више јединица		
I	45	21	24	0	44	1	45	0	0				45					
%	100	46,7	53,3	0,0	97,8	2,2	100,0	0,0	0,0				100,0					
II	61	36	25	0	61	0	61	0	40	12	8	1	61	0	0	0	0	4,68
%	100	59,0	41,0	0,0	100	0	100	0,0	65,6	19,7	13,1	1,6	100	0,0	0,0	0,0	0,0	
III	42	25	17	0	42	0	42	0	26	4	8	4	42	0	0	0	0	4,58
%	100	59,5	40,5	0,0	100,0	0,0	100,0	0,0	61,9	9,5	19,0	9,5	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
IV	49	25	24	0	48	1	48	1	40	2	6	0	48	0	0	0	0	4,83
%	100	51,0	49,0	0,0	98	2	98	2,0	81,6	4,1	12,2	0,0	98,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
I-IV	197	107	90	0	195	2	196	1	106	18	22	5	196	0	0	0	0	4,7
%	100	54,3	45,7	0,0	99,0	1,0	99,5	0,5	53,8	9,1	11,2	2,5	99,5	0,0	0,0	0,0	0,0	
V	46	17	29	2	44	2	44	2	15	17	8	0	40	2	0	2	4	4,06
%	100	37,0	63,0	4,3	95,7	4,3	95,7	4,3	32,6	37,0	17,4	0,0	87,0	4,3	0,0	4,3	8,7	
VI	57	22	35	1	55	2	56	1	29	13	13	0	55	0	0	1	1	4,13
%	100	38,6	61,4	1,8	96,5	3,5	98,2	1,8	50,9	22,8	22,8	0,0	96,5	0,0	0,0	1,8	1,8	
VII	56	30	26	3	45	11	51	5	13	14	16	3	45	0	0	6	6	3,69
%	100	53,6	46,4	5,4	80,4	19,6	91,1	8,9	23,3	25,9	28,8	5,9	80,4	0,0	0,0	10,7	10,0	

	0	6	4	4		6		9	2	0	6	4					7	
VIII	53	28	25	0	51	2	51	2	21	11	18	1	51	0	0	0	0	4,2
%	10 0	52, 8	47, 2	0, 0	96,2	3,8	96,2	3, 8	39, 6	20, 8	34, 0	1, 9	96,2	0,0	0,0	0,0	0,0	
V- VIII	21 2	97	115	6	195	17	202	10	78	55	55	4	191	2	0	9	11	4,0 1
%	10 0	45, 8	54, 2	2, 8	92,0	8,0	95,3	4, 7	36, 8	25, 9	25, 9	1, 9	90,1	0,9	0,0	4,2	5,2	
I- VIII	40 9	204	205	6	390	19	398	11	184	73	77	9	387	2	0	9	11	4,3 5
%	10 0	49, 9	50, 1	1, 5	95,4	4,6	97,3	2, 7	45, 0	17, 8	18, 8	2, 2	94,6	0,5	0,0	2,2	2,7	

2.1.1. Награђени ученици на такмичењима

УСПЕСИ НАШИХ УЧЕНИКА НА ТАКМИЧЕЊИМА, СМОТРАМА И НАГРАДНИМ КОНКУРСИМА ШКОЛСКЕ 2024/25. ГОДИНЕ

ШКОЛСКА ТАКМИЧЕЊА

Математика

1. Лука Стојилковић 4/2	1. место	Учитељица: Добрица Крстић
2. Даница Аритонових 4/2	2. место	Учитељица: Добрица Крстић
3. Олга Миловановић 4/1	3. место	Учитељица: Лидија Томић
4. Вукашин Стошић 4/2	3. место	Учитељица: Добрица Крстић
5. Наталија Стојановић 5/2	1. место	Наставник: Слађан Ђорђевић
6. Ања Младеновић 5/1	2. место	Наставник: Слађан Ђорђевић
7. Мина Цветковић 5/2	2. место	Наставник: Слађан Ђорђевић
8. Наталија Антанасијевић 5/1	2. место	Наставник: Слађан Ђорђевић
9. Мила Стојилковић 6/3	1. место	Наставница: Катарина Петровић
10. Зонка Миловановић 6/2	2. место	Наставник: Слађан Ђорђевић
11. Јана Стојиљковић 6/3	3. место	Наставница: Катарина Петровић
12. Андреј Маринковић 6/1	3. место	Наставник: Слађан Ђорђевић
13. Марта Милосављевић 7/3	1. место	Наставница: Катарина Петровић
14. Нина Стевановић 7/3	2. место	Наставница: Катарина Петровић

Техника и технологија:

1. Ивона Станојковић 5/2	1. место	Наставница: Снежана Додић
2. Нина Димитров 5/1	2. место	Наставница: Драгана Томић
3. Наталија Стојановић 5/2	3. место	Наставница: Снежана Додић
4. Мила Стојилковић 6/3	1. место	Наставница: Снежана Додић
5. Јана Стојиљковић 6/3	2. место	Наставница: Снежана Додић
6. Ирина Анђелковић 6/2	3. место	Наставница: Снежана Додић
7. Марта Милосављевић 7/3	1. место	Наставница: Снежана Додић
8. Нина Стевановић 7/3	2. место	Наставница: Снежана Додић
9. Алекса Аритонових 7/3	3. место	Наставница: Снежана Додић
10. Емилија Анђелковић 8/3	1. место	Наставница: Драгана Томић
11. Вања Василов 8/2	1. место	Наставница: Снежана Додић
12. Лена Јовић 8/2	2. место	Наставница: Снежана Додић
13. Михајло Стојиљковић 8/1	3. место	Наставница: Снежана Додић

Српски језик

1. Лена Стошић 5/1	1. место	Наставница: Александра Поповић
2. Наталија Антанасијевић 5/1	2. место	Наставница: Александра Поповић
3. Зонка Миловановић 6/2	1. место	Наставница: Весна Анђелковић
4. Васа Станчић 6/2	1. место	Наставница: Весна Анђелковић

5. Мила Стојилковић 6/3	3. место	Наставница: Весна Анђелковић
6. Марта Милосављевић 7/3	1. место	Наставница: Милица Стојиљковић
7. Софија Малешевић 8/	1. место	Наставница: Александра Поповић

Енглески језик

1. Гала Анђелковић 7/1	1. место	Наставница: Сузана Данковић
2. Марта Милосављевић 7/3	2. место	Наставница: Сузана Данковић
3. Андријана Крстић 7//1	3. место	Наставница: Сузана Данковић
4. Марина Стошић 8/3	1. место	Наставница: Виолета Стевановић
5. Софија Малешевић 8/2	2. место	Наставница: Виолета Стевановић
6. Тара Стевановић 8/1	2. место	Наставница: Виолета Стевановић
7. Мина Трајковић 8/1	3. место	Наставница: Виолета Стевановић
8. Петар Алексић 8/3	3. место	Наставница: Виолета Стевановић

Руски језик

1. Гала Анђелковић 7/1	1. место	Наставница: Ката Димитров
2. Ема Спасић 7/1	2. место	Наставница: Ката Димитров
3. Лена Јовић 8/2	1. место	Наставница: Ката Димитров

Француски језик

1. Лана Ђорђевић 7/1	1. место	Наставница: Стефанија Костадинов
2. Марта Милосављевић 7/3	1. место	Наставница: Стефанија Костадинов
3. Душан Стошић 7/3	2. место	Наставница: Стефанија Костадинов

Физика

1. Зонка Миловановић 6/2	1. место	Наставница: Ана Младеновић
2. Мила Стојилковић 6/3	2. место	Наставница: Ана Младеновић
3. Марта Миленковић 6/2	3. место	Наставница: Ана Младеновић

ОПШИНСКА ТАКМИЧЕЊА

Техника и технологија:

1. Мила Стојилковић 6/3	1. место	Наставница: Снежана Додић
2. Јана Стојиљковић 6/3	3. место	Наставница: Снежана Додић
3. Нина Стевановић 7/3	1. место	Наставница: Снежана Додић
4. Алекса Аритонович 7/3	2. место	Наставница: Снежана Додић
5. Емилија Анђелковић 8/3	2. место	Наставница: Драгана Томић
6. Михајло Стојиљковић 8/1	3. место	Наставница: Снежана Додић

Општинско такмичење талентованих ученика – математика

1.Марта Милосављевић 7/3 2.место Наставница: Катарина Петровић

"Светосавска недеља 2025"

Школско такмичење у литерарном стваралаштву:

1.Вања Василов 8/2 1.место
2.Ања Младеновић 5/1 2.место
3.Софија Малешевић 8/2 3.место Наставница: Александра Поповић

Школско такмичење у ликовном стваралаштву:

1. Магдалена Стевановић 4/1 1.место Учитељица: Лидија Томић
2. Богдан Петровић 5/1 1.место Наставница: Слађана Аризановић
3. Даница Аритоновић 4/2 2.место Учитељица: Добрица Крстић
4. Јелена Антић 7/3 2.место Наставница: Слађана Аризановић
5.Алекса Трајковић 4/2 3.место Учитељица: Добрица Крстић
6. Марина Стошић 8/3 3.место Наставница: Слађана Аризановић

Школско такмичење рецитатора:

1. Даница Аритоновић 4/2 1.место Учитељица: Добрица Крстић
2. Нађа Нешић 6/2 1.место Наставница: Весна Анђелковић
3. Угљеша Богдановић 3/1 2.место Учитељица: Вукица Димчић
4. Јана Шундерић 7/2 2.место Наставница: Весна Анђелковић
5. Јефимија Јовановић 4/2 3.место Учитељица: Добрица Крстић
6. Нина Димитров 5/1 3.место Наставница: Александра Поповић

Школски литерарни конкурс:

1.место: Марта Милосављевић 7/3 3.место Наставница: Милица Стојиљковић
2.место: Лука Величков 8/2 3.место Наставница: Александра Поповић
3.место: Лена Стошић 5/1 3.место Наставница: Александра Поповић

Градско такмичење у ликовном стваралаштву:

1. Даница Аритоновић 4/2 3.место Учитељица: Добрица Крстић
2. Богдан Петровић 5/1 3.место Наставница: Слађана Аризановић

СПОРТ

Градско такмичење- стрељаштво – дечаци: **2. место** Наставник:Зоран Анђелковић

1. Вања Василов8/2
2. Михајло Златановић 8/3
3. Огњен Станковић 8/3
4. Страхиња Петковић 8/1

Градско такмичење стрељаштво – девојчице: **2. место** Наставник: Зоран Анђелковић

1. Анастасија Антанасијевић8/2
2. Јана Миленковић 8/1
3. Наталија Антанасијевић5/1
4. Сара Лазаревић 6/3

Градско такмичење–стони тенис – дечаци: **2. место** Наставник: Зоран Анђелковић

1. Вања Василов8/2
2. Страхиња Петковић 8/1
3. Лазар Цветковић 8/1 **3.место појединачно**
4. Ђорђе Стошић 8/1

Градско такмичење стони тенис – девојчице: **2. место** Наставник: Зоран Анђелковић

1. Марта Миленквић6/2 **2.место појединано**
2. Сара Лазаревић 6/3
3. ЗонкаМилованоић 6/2

Градско такмичење- ОДБОЈКА – дечаци: **1. место** Наставник: Зоран Анђелковић

1. Страхиња Петковић 8/1
2. Лазар Цветковић 8/1
3. Ђорђе Стошић 8/1
4. БацкоЕминовић 8/1
5. Сантјаго Еминовић 7/2
6. Вања Василов 8/2
7. Огњен Анђелковић 8/2
8. Виктор Маринковић 8/3
9. Андреј Маринковић 6/1

Градско такмичење ОДБОЈКА–девојчице: **3.место**Наставник: Зоран Анђелковић

1. Анастасија Антанасијевић 8/2
2. Маша Јовић 8/2
3. Јана Миленковић 8/1
4. Наталија Нешић 8/1
5. Нина Антић 8/1

6. Јана Стојановић 6/1
7. Марта Миленковић 6/2
8. Нина Спасић 6/1

Окружно такмичење- ОДБОЈКА–дечаџи: 2. место Наставник: Зоран Анђелковић

1. Страхиња Петковић 8/1
2. Лазар Цветковић 8/1
3. Ђорђе Стошић 8/1
4. БацкоЕминовић 8/1
5. Сантјаго Еминовић 7/2
6. Вања Василов 8/2
7. Огњен Анђелковић 8/2
8. Виктор Маринковић 8/3
9. Андреј Маринковић 6/1

ЛИКОВНИ КОНКУРСИ

Републички ликовни конкурс "Шаренијада"

- | | | |
|-------------------------|---------|--------------------------------|
| 1. Јана Стојиљковић 6/3 | 1.место | Наставница: Слађана Аризановић |
|-------------------------|---------|--------------------------------|

Општински литерарни конкурс Епархије врањске

"У сусретБожићу – у сусрет породици"

- | | | |
|----------------------|---------|--------------------------------|
| 1. Лука Величков 8/2 | 3.место | Наставница: Александра Поповић |
|----------------------|---------|--------------------------------|

Општински ликовни конкурс „ Мајчино млеко најбоља храна од првог дана “

Центар за промоцију здравља Завода за јавно здравље Врање

- | | | |
|--------------------------|---------|--------------------------------|
| 1.Петра Стаменковић 5/2 | 2.место | Наставница: Слађана Аризановић |
| 2.Андреја Младеновић 5/2 | 3.место | Наставница: Слађана Аризановић |

Општински ликовни конкурс „ Право на храну да има свако-покажи како “

Центар за промоцију здравља Завода за јавно здравље Врање

- | | | |
|------------------------|---------|--------------------------------|
| 1.Мила Стојиљковић 6/3 | 1.место | Наставница: Слађана Аризановић |
| 2.Ања Младеновић 5/1 | 2.место | Наставница: Слађана Аризановић |

Школски литерарни конкурс поводом Дана школе - Наставница: Александра Поповић

- | | |
|---------------------------|---------|
| 1. Лука Величков 8/2 | 1.место |
| 2. Марта Милосављевић 7/3 | 2.место |
| 3. Лена Стошћ 5/1 | 3.место |

УСПЕХ УЧЕНИКА НА ТАКМИЧЕЊИМА ПОСЛЕ ДАНА ШКОЛЕ

Техника и технологија – окружно такмичење:

1. Мила Стојилковић 6/3	1. место	Наставница: Снежана Додић
2. Јана Стојилковић 6/3	3. место	Наставница: Снежана Додић
3. Нина Стевановић 7/3	2. место	Наставница: Снежана Додић

"МИСЛИША 2025"

1. Јулија Антић 1/1	3. награда	Учитель: Момчило Крстић
2. Данка Скендеровић 1/1	3. награда	Учитель: Момчило Крстић
3. Лара Мишић 1/1	3. награда	Учитель: Момчило Крстић
4. Нина Ђорђевић 1/1	похвала	Учитель: Момчило Крстић
5. Даница Аритоновић 4/2	похвала	Учитељица: Добрица Крстић
6. Лука Стојилковић 4/2	похвала	Учитељица: Добрица Крстић
7. Вукашин Стошић 4/2	похвала	Учитељица: Добрица Крстић
8. Уна Стаменковић 4/2	похвала	Учитељица: Добрица Крстић

Школско такмичење рецитатора "ПЕСНИЧЕ НАРОДА МОГ"

1. Олга Миловановић 4/1	1. место	Учитељица: Лидија Томић
2. Сташа Ђорђевић 4/1	2. место	Учитељица: Лидија Томић
3. Миљана Анђелковић 3/1	3. место	Учитељица: Вукица Димчић
4. Зонка Миловановић 6/2	1. место	Наставница: Весна Анђелковић
5. Марта Миленковић 6/2	2. место	Наставница: Весна Анђелковић
6. Нађа Нешић 6/2	3. место	Наставница: Весна Анђелковић

Градска смотре рецитатора "ПЕСНИЧЕ НАРОДА МОГ"

1. Олга Миловановић 4/1	2. место	Учитељица: Лидија Томић
2. Зонка Миловановић 6/2	2. место	Наставница: Весна Анђелковић
3. Нађа Нешић 6/2	3. место	Наставница: Весна Анђелковић

Окружна смотре рецитатора "ПЕСНИЧЕ НАРОДА МОГ"

1. Зонка Миловановић 6/2	1. место	Наставница: Весна Анђелковић
2. Олга Миловановић 4/1	1. место	Учитељица: Лидија Томић

Регионална смотре/такмичење талентованих ученика – математика

1. Марта Милосављевић 7/3	3. место	Наставница: Катарина Петровић
---------------------------	----------	-------------------------------

Међународни ликовни конкурс "Гоце Делчев – живот и дело"

- | | | |
|-------------------------|---------|--------------------------------|
| 1. Теа Трајковић 8/3 | 1.место | |
| 2. Мила Стојилковић 6/3 | 1.место | Наставница: Слађана Аризановић |

Међународни ликовни конкурс "Најлепша мама на свету – моја мама" Дечји савез града Врања

- | | | |
|----------------------------------|---------|--------------------------------|
| 1. Миона Анђелковић 2.раз.Топлац | 2.место | Учитељица: Ивана Симоновић |
| 2. Нина Димитров 5/1 | 2.место | Наставница: Слађана Аризановић |
| 3. Андрија Младеновић 5/2 | 2.место | Наставница: Слађана Аризановић |
| 4. Теодора Тасић 3/2 | 3.место | Учитељица: Ружица Стајић |

Међународни литерарни конкурс "Најлепша мама на свету – моја мама" Дечји савез града Врања

- | | | |
|------------------------------------|---------|----------------------|
| 1. Елена Маринковић 4.раз.Кумарево | 3.место | Учитељица: Маја Илић |
|------------------------------------|---------|----------------------|

Међународни ликовни конкурс "Христос васкресе, радост донсе" Дечји савез града Врања

- | | | |
|--------------------------|---------------|--------------------------------|
| 1. Даница Аритонових 4/2 | 3.место | Учитељица: Добрица Крстић |
| 2. Давид Миленковић 3/2 | креативан рад | Учитељица: Ружица Стајић |
| 3. Нина Димитров 5/1 | 3.место | Наставница: Слађана Аризановић |
| 4. Лена Стаменковић 6/3 | 3.место | Наставница: Слађана Аризановић |

Окружни ликовни конкурс „Чувам своје зубе, поносим се осмехом“

Центар за промоцију здравља Завода за јавно здравље Врање

- | | | |
|--------------------------|-----------|--------------------------------|
| 1. Ања Младеновић 5/1 | 2.награда | Наставница: Слађана Аризановић |
| 2. Даница Аритонових 4/2 | 1.награда | Учитељица: Добрица Крстић |

Окружни литерарни конкурс „Чувам своје зубе, поносим се осмехом“

Центар за промоцију здравља Завода за јавно здравље Врање

- | | | |
|------------------------------------|-----------|----------------------|
| 1. Елена Маринковић 2.раз.Кумарево | 2.награда | Учитељица: Маја Илић |
|------------------------------------|-----------|----------------------|

Окружни ликовни конкурс „Дан Јустина Поповића“ Епархија врањска

- | | | |
|------------------------|-----------|--------------------------------|
| 1. Богдан Петровић 5/1 | 3.награда | Наставница: Слађана Аризановић |
|------------------------|-----------|--------------------------------|

РЕПУБЛИЧКА ТКМИЧЕЊА

Техника и технологија – републичко такмичење:

- | | | |
|-------------------------|--------|---------------------------|
| 1. Мила Стојилковић 6/3 | учешће | Наставница: Снежана Додић |
| 2. Јана Стојиљковић 6/3 | учешће | Наставница: Снежана Додић |

Републичка смотрецитатора "ПЕСНИЧЕ НАРОДА МОГ"

- | | | |
|--------------------------|----------|------------------------------|
| 1. Зонка Миловановић 6/2 | учешће | Наставница: Весна Анђелковић |
| 2. Олга Миловановић 4/1 | 3. место | Учитељица: Лидија Томић |

Републичка смотра/такмичење талентованих ученика – математика

- | | | |
|---------------------------|----------|-------------------------------|
| 1. Марта Милосављевић 7/3 | 3. место | Наставница: Катарина Петровић |
|---------------------------|----------|-------------------------------|

2.1.2. Доитници Вукових и Доситејевих диплома

ДОБИТНИЦИ ДИПЛОМЕ „ВУК КАРАЏИЋ“ 2024/2025.

- | Име и презиме ученика | Диплома „Доситеј Обрадовић“: |
|----------------------------------|---|
| 1. Нина Антић 8/1 | - физичко и здравствено васпитање |
| 2. Јана Миленковић 8/1 | - математика, биологија, физика,
ликовна култура, физичко и здрав. васпитање |
| 3. Ђорђе Стошић 8/1 | - физичко и здравствено васпитање |
| 4. Лена Јовић 8/2 | - техника и технологија, математика,
ликовна култура |
| 5. Емилија Анђелковић 8/3 | - хемија, физика, техника и технологија, ликовна култура |

ДОБИТНИЦИ ДИПЛОМЕ „ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ“ 2024/2025.

- | | |
|---------------------------------|---|
| 1. Михајло Стојиљковић 8/1 | - техника и технологија, математика, ликовна култура |
| 2. Страхиња Петковић 8/1 | - физичко и здравствено васпитање |
| 3. Наталија Нешић 8/1 | - физичко и здравствено васпитање |
| 4. Анастасија Антанасијевић 8/2 | - физичко и здравствено васпитање |
| 5. Огњен Анђелковић 8/2 | - физичко и здравствено васпитање |
| 6. Маша Јовић 8/2 | - физичко и здравствено васпитање |
| 7. Вања Василов 8/2 | - ликовна култура,
- физичко и здравствено васпитање |
| 8. Теа Трајковић 8/3 | - ликовна култура |
| 9. Марина Стошић 8/3 | - ликовна култура |
| 10. Емилија Станковић 8/Првонек | - ликовна култура |

На Одељењском већу 8. разреда 2.6.2025. и на Наставничком већу 3.6.2025. проглашени су за:

УЧЕНИКА ГЕНЕРАЦИЈЕ **Емилија Анђелковић 8/3**
СПОРТИСТУ ГЕНЕРАЦИЈЕ **Страхиња Петковић 8/1.**

2.1.3.Завршни испит

Школске 2024/2025. године осми разред уписало је 53 ученика а 48 ученика су завршили основно образовање (5 ученика нису изашли на завршни испит). Завршни испит у јунском року, од 23. до 25. јуна 2025. године полагало је и положило првог дана 48 ученика а другог и трећег дана 49 ученика.

Ученици су полагали завршни испит решавањем задатака у оквиру три теста: првог дана из српског језика и књижевности, односно матерњег језика и књижевности, другог дана из математике и трећег дана из изабраног предмета.

Завршни испит је спроведен у школској трпезарији уз сагласност Окружне испитне комисије Школске управе Лесковац

На завршном испиту је дежурало 7 наставника из врањских школа. Стручни надзор над испитом вршила су два супервизора, такође наставници врањских школа. Дежурство дежурних наставника и супервизора пратила је представник школске управе – саветник спољни сарадник.

Након објављивања прелиминарних резултата, приговора није било.

Завршни испит школске 2024/2025. године у потпуности је спроведен у складу са Стручним упутством за спровођење завршног испита на крају основног образовања и васпитања за школску 2024/2025. годину, број: 610-00-136/4/2025-07, од 27. маја 2025. године, које је донело Министарства просвете.

Просечан број бодова на крају разреда		У односу на прошлу шк.годину 2023/24.
шести	16,56	16,20
седми	15,71	16,11
осми	16,05	15,97
укупно	48,32	48,28
Просечан број бодова на завршном испиту		
Математика	11,50	12,43
Матерњи језик	11,41	10,73
Изборни предмет	11,55	13,62
укупно	23,14	24,47
Просечан укупан број бодова	71,46	72,75

2.1.4. Изречене васпитно-дисциплинске мере

На крају другог полугодишта школске 2024/2025. године владање ученика првог разреда оцењено је са примерно, а владање ученика од 2-8. разреда оцењено је са примерно 5, осим за два ученика којима је изречена васпитна, односно васпитно-дисциплинска мера.

- Укородељењског старешине – смањена оцена из владања на Вр. добар – 4, због неоправданог изостајања и недоличног понашања, кршења правила: Огњен Станковић 8/3
- Укор директора – смањена оцена из владања на Задовољавајуће – 2, због повређивања другог ученика: Бацко Еминовић 8/1.

2.1.5. Преглед изостанака ученика

Р.	Број ученика		Изостанци									
			Оправдани		Неоправдани		Нерегулисани		Укупно		Укупно по ученику	
	24/25	23/24	24/25	23/24	24/25	23/24	24/25	23/24	24/25	23/24	24/25	23/24
I	45	62	2384	4299	0	0	0	744	2384	5043	52,98	81
II	62	42	3644	1902	0	0	1	1	3645	1903	58,79	45
III	42	50	1264	3601	0	0	7	18	1271	3619	30,26	72
IV	49	42	2698	1870	3	0	0	8	2701	1878	55,12	44
V	46	58	4631	4623	24	13	2743	2762	7398	7398	160,83	127
VI	57	55	5805	6493	18	146	2349	7867	8172	14506	143,37	263
VII	56	60	5877	6440	125	230	10982	6304	16984	12974	303,29	216
VIII	53	50	5698	5645	275	116	1729	5545	7702	11306	145,32	226
Укупно	409	419	32001	34873	445	505	17811	23249	50257	58627	122,58	139

-

2.1.6. Поправни испит 2024/2025.

Анастасија Илић 5/1	историја - положила
Вања Петровић 5/1	историја - положила
Давид Ристић 5/1	историја - положио
Милица Јовановић 5/1	историја - положила
Дијана Демковић 5/2	историја – није положила
Викторија Спасић 5/2	историја – није положила
Невена Стаменковић 5/2	историја - положила
Андрија Младеновић 5/2	историја - положио
Филип Маринковић 5/2	историја - положио
Ивона Јеминовић 7/1	историја - положила
Дајана Асановић 7/1	историја, ТИТ - положила
Сафет Салимовић 8/2	историја - положио
Бранкица Сајдић 8/2	историја - положила

2.1.7. Разредни испит 2024/2025.

1. Новак Илиевски 1/1	положио
2. Изабел Рамић 4/1	није се одазвала
3. Славољуб Раимовић 5/1	није се одазвао
4. Србољуб Салимовић 5/1	није се одазвао
5. Дајана Демковић 5/2	положила
6. Анастасија Џемић 5/2	није положила
7. Славољуб Шемић 5/2	није положио
8. Мариса Раимовић 6/1	није се одазвала
9. Данислава Салимовић 6/2	није положила
10. Делисија Демковић 6/2	положила
11. Делина Станковић 6/2	положила
12. Себастијан Јеминовић 6/2	положио
13. Ивона Јеминовић 7/1	положила
14. Матеја Крстић 7/1	није положио
15. Данислав Салимовић 7/1	није положио
16. Дејана Асановић 7/1	није положила
17. Љубиша Јовановић 7/1	није се одазвао
18. Селма Салимовић 7/2	није се одазвала
19. Вељко Ристић 7/2	није се одазвао
20. Немања Куртић 7/3	није се одазвао
21. Данијел Усеиноввић 7/3	није положио
22. Неца Зећировић 7/3	није положио
23. Сара Веселовић 7/3	није положила
24. Сандра Куртић 7/3	није положила
25. Славољуб Демировић 7/3	није се одазвао
26. Јовица Рамић 8/2	није се одазвао

27. Бранкица Сајдић 8/3	није положио
28. Јесика Бећировић 8/3	није се одазвала
29. Александар Вељковић 8/3	положио
30. Михајло Златановић 8/3	положио
31. Огњен Станковић 8/3	положио

2.1.8. Комисијски испит 2024/2025.

1. Вања Петровић 5/1	историја
2. Милица Антић 5/1	историја
3. Воин Евтимов 5/1	историја
4. Нина Димитров 5/1	историја

2.1.9. Поновци 2024/2025.

1. Изабела Рамић 4/1
2. Анастасија Џемић 5/2
3. Дијана Демковић 5/2
4. Викторија Спасић 5/2
5. Славољуб Шемић 5/2
6. Србољуб Салимовић 5/1
7. Славољуб Раимовић 5/1
8. Данислава Салимовић 6/2
9. Вељко Ристић 7/2
10. Данијел Усеинових 7/3
11. Сандра Куртић 7/3
12. Сара Веселовић 7/3
13. Немања Куртић 7/3

2.2.0 Одељењске старешине

Предметна настава			
<i>Ред.бр.</i>	<i>Разред и одељење</i>	<i>Презиме и име</i>	<i>Место</i>
1	V/1	Слађан Ђорђевић	Врањска Бања
2	V/2	Данијела Николић	
3	VI/1	Стефанија Костадинов	
4	VI/2	Зоран Анђелковић	
5	VI/3	Ката Димитров	
6	VII/1	Сузана Данковић	
7	VII/2	Данча Јовић	
8	VII/3	Катарина Петровић	
9	VIII/1	Милица Стојиљковић	
10	VIII/2	Александра Поповић	
11	VIII/3	Слађана Аризановић	
12	VIII	Маја Велинов	Првонек
Разредна настава			
<i>Ред.бр.</i>	<i>Разред и одељење</i>	<i>Презиме и име</i>	<i>Напомене</i>
1	I/1	Крстић Момчило	ВрањскаБања
2	I/2	Томић Оливера	
3	II/1	Вељковић Ратка	
4	II/2	Стошић Горица	
5	III/1	Димчић Вукица	
6	III/2	Стајић Ружица	
7	IV/1	Томић Лидија	
8	IV/2	Крстић Добрица	
9	I, II	Симоновић Ивана	Топлац
10	I, II, III, IV	Маја Илић	Кумарево
11	II	Данијела Јанковић	Изумно
12	I, III, IV	Миле Михајловић	Стари Глог
13	Продужени боравак	Недељковић Горан	Врањска Бања

III РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА СВИХ ВИДОВА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

3.1.Редовна настава

Разредна настава

<i>Разред</i>		I		Реализација		II		Реализација		III		Реализација		IV		Реализација	УКУПНО ПЛАНИРАНО	УКУПНО РЕАЛИЗОВАНО	УКУПНО НЕРЕАЛИЗОВАНО
<i>Број одељења</i>		2				4				2				4					
<i>Број недеља</i>		36				36				36				36					
<i>Фонд часова</i>	Н	Г	С		Н	Г	С		Н	Г	С		Н	Г	С				
<i>Српски језик</i>	5	180	360	360	5	180	720	720	5	180	360	360	5	180	720	720	2160	2160	0
<i>Енглески језик</i>	2	72	144	144	2	72	288	288	2	72	144	144	2	72	288	288	864	864	0
<i>Математика</i>	5	180	360	360	5	180	720	720	5	180	360	360	5	180	720	720	2160	2160	0
<i>Свет око нас</i>	2	72	144	144	2	72	288	288									432	432	0
<i>Природа и друштво</i>									2	72	144	144	2	72	288	288	432	432	0
<i>Ликовна култура</i>	1	36	72	72	2	72	288	288	2	72	144	144	2	72	288	288	792	792	0
<i>Музичка култура</i>	1	36	72	72	1	36	144	144	1	36	72	72	1	36	144	144	432	432	0
<i>Физичко васпитање</i>	3	108	216	216	3	108	432	432	3	108	216	216	3	108	432	432	1296	1296	0
<i>Дигитални свет</i>	1	36	72	72	1	36	72	72	1	36	72	72	1	36	144	144	360	360	0
УКУПНО	20	720	1440	1440	21	756	2952	2952	21	756	1512	1512	21	756	3024	3024	8928	8928	0

Предметна настава

<i>Разред</i>		V		Реализација		VI		Реализација		VII		Реализација		VIII		Реализација	УКУПНО ПЛАНИРАНО	УКУПНО РЕАЛИЗОВАНО	УКУПНО НЕРЕАЛИЗОВАНО
<i>Број одељења</i>		2				3				3				4					
<i>Број недеља</i>		36				36				36				34					
<i>Фонд часова</i>	Н	Г	С	Реализација	Н	Г	С	Реализација	Н	Г	С	Реализација	Н	Г	С	Реализација	УКУПНО ПЛАНИРАНО	УКУПНО РЕАЛИЗОВАНО	УКУПНО НЕРЕАЛИЗОВАНО
<i>Српски језик</i>	5	180	360		4	144	432		4	144	432		4	136	544				
<i>Енглески језик</i>	2	72	144		2	72	216		2	72	216		2	68	272				
<i>Ликовна култура</i>	2	72	144	144	1	36	108	108	1	36	108	108	1	34	136	136	496	496	0
<i>Музичка култура</i>	2	72	144	144	1	36	108	108	1	36	108	108	1	34	136	136	496	496	0
<i>Историја</i>	1	36	72	72	2	72	216	216	2	72	216	216	2	68	272	272	776	776	0
<i>Географија</i>	1	36	72	72	2	72	216	216	2	72	216	216	2	68	272	272	776	776	0
<i>Физика</i>					2	72	216	216	2	72	216	216	2	68	272	272	704	704	0
<i>Математика</i>	4	144	288	288	4	144	432	432	4	144	432	432	4	136	544	544	1696	1696	0
<i>Биологија</i>	2	72	144	144	2	72	216	216	2	72	216	216	2	68	272	272	848	848	0
<i>Хемија</i>									2	72	216	216	2	68	272	272	488	488	0
<i>ТИТ/ТИО</i>	2	72	144	144	2	72	216	216	2	72	216	216	2	68	272	272	848	848	0
<i>Инф. и рачунарство</i>	1	36	180	180	1	36	180	180	1	36	180	180	1	36	180	180	720	720	0
<i>Физ. и здрав. вас.</i>	3	108	216	216	3	108	324	324	3	108	324	324	3	102	408	408	1272	1272	0
УКУПНО	25	900	1908	1908	26	936	2880	2880	28	1008	3096	3096	28	954	3852	3852	11736	11736	0

3.2.Допунска настава

Предмет	Разред																УКУПНО		
	I		II		III		IV		V		VI		VII		VIII				
	П	Р	П	Р	П	Р	П	Р	П	Р	П	Р	П	Р	П	Р	П	Р	НР
Српски језик	72	72	144	144	36	36	72	72	18	18	22	22	24	24	28	28	416	416	0
Руски језик									9	9	9	9	9	9	9	9	36	36	0
Енглески језик									12	12	12	12	12	12	16	16	52	52	0
Француски језик									6	6	6	6	6	6			18	18	0
Историја									6	0	8	8	14	14	8	8	36	30	6
Географија									8	8	8	8	10	10	10	10	36	36	0
Физика											10	10	10	10	10	10	30	30	0
Хемија													6	6	18	18	24	24	0
Математика	72	72	144	144	36	36	72	72	14	14	22	22	24	24	28	28	412	412	0
Биологија									9	9	9	9	9	9	9	9	36	36	0
УКУПНО	144	144	288	288	72	72	144	144	82	76	106	106	124	124	136	136	1096	1090	6

3.3.Додатни рад

Предмет													УКУПНО		
	III		IV		V		VI		VII		VIII				
	П	Р	П	Р	П	Р	П	Р	П	Р	П	Р	П	Р	НР
Српски језик	36	36	72	72	18	18	18	18	22	22	28	28	158	158	0
Руски језик							12	12	12	12	12	12	36	36	0
Енглески језик					12	12	12	12	12	12	16	16	52	52	0
Француски језик							6	6	6	6	6	6	18	18	0
Историја					6	0	8	8	14	14	8	8	36	30	6
Географија					8	8	8	8	10	10	10	10	36	36	0
Физика							10	10	10	10	10	10	30	30	0
Хемија									6	6	18	18	24	24	0
Математика	36	36	72	72	14	14	22	22	24	24	28	28	160	160	0
Биологија					9	9	9	9	9	9	9	9	36	36	0
УКУПНО	72	72	144	144	67	61	105	105	125	125	145	145	658	652	6

Напомена:Реализација додатне и допунске наставе је по потреби ученика.

3.4.Изборна настава

<i>Предмет</i>	<i>Разред</i>																		
	I		II		III		IV		V		VI		VII		VIII		УКУПНО		
	П	Р	П	Р	П	Р	П	Р	П	Р	П	Р	П	Р	П	Р	П	Р	НР
<i>Грађанско васпитање</i>	72	72	144	144	72	72	144	144	36	36	72	72	72	72	102	102	714	714	0
<i>Верска настава</i>	72	72	36	36	36	36	72	72	36	36	36	36	36	36	34	34	358	358	0
<i>Ромски језик</i>	72	72			72	72			72	22			72	72	68	68	356	306	50
<i>Чувари природе</i>											72	72					72	72	0
<i>ЦСВ/ Уметност</i>									36	36	36	36	72	72	68	68	212	212	0
<i>Медијска писменост</i>									36	36							36	36	0
<i>Моја животна средина</i>													36	36			36	36	0
<i>Домаћинство</i>															68	68	68	68	0
<i>Руски језик</i>									144	144	216	216	144	144	204	204	708	708	0
<i>Француски језик</i>									72	72	72	72	72	72	68	68	284	284	0
<i>УКУПНО</i>	216	216	180	180	180	180	216	216	432	382	504	504	504	504	612	612	2844	2794	50

3.5.Припремна настава

Организована је припремна настава за ученике 8. разреда: математика 14, српски језик 14, биологија 7, историја 7, географија 7, физика 7 и хемија 7 часова.

Припремна настава полагање поправног испита у јунском и августовском року организована је из српског језика и књижевности, информатике, историје и ТИТ-е.

3.6.Екскурзија

Извештај о изведеној једнодневной екскурзији ученика првог разреда

Датум: 23. 05. 2025. - 23. 5. 2025.

Место: Пролом Бања, Србија

Вођа пута: Момчило Крстић

Белешка: На основу Годишњег плана рада ОШ „Предраг Девеџић“ Врањска Бања за школску 2024/25. годину и Правилника о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи („Сл. Гласник РС“ бр.30/19) организована је и изведена једнодневна екскурзија на релацији Врањска Бања-Пролом Бања-Врањска Бања.

Циљеви екскурзије: Стицање и проширивање знања о важним историјским и културолошким чињеницама, стицање искуства о непосредном природном и друштвеном окружењу, развијање позитивног односа према националним, културолошким и естетским вредностима, социјализација и стицање искуства о колективном животу, развијање толеранције и одговорности према себи и другима, окружењу и културном наслеђу.

Задаци екскурзије: Упознавање начина живота и рада људи из појединих крајева и времена, развијање интересовања за природу и еколошке навике, развијање позитивног односа према националним, културолошким и естетским вредностима и социјалним односима.

23.05.2025.године ученици првог разреда (28 ученика), ученици издвојеног одељења из Топлаца (5 ученика) и ученици издвојеног одељења из Кумарева (5 ученика) су у 06:45 часова са својим учитељима кренули на екскурзију из центра Врањске Бање. Са нама су ишли и ученици другог разреда. За вођу пута одређен је Момчило Крстић. Путовали смо аутобусом туристичке агенције „Шкорпиотурс“ из Врања у пратњи водича наведене агенције. Прво заустављање је било у Лесковцу где смо посетили Народни музеј. Паузу смо направили у оближњем парку. Следеће одредиште је било Прокупље где смо обишли Спомен собу „Гвоздени пук“ у ослободилачким ратовима Србије 1912-1918. и споменик Гвозденом пуку. Када смо стигли у Пролом Бању обишли смо бањске изворе и посетили цркву Преображења Господњег. После остварених посета обишли смо место (шетање, разгледање и упознавање околине). Након ових активности кренули смо за Врањску Бању у 16:10 часова. Уз кратку успутну паузу у Врањску Бању смо стигли око 19:15 часова. Током једнодневне екскурзије, остварени су циљеви и задаци предвиђени планом и програмом о извођењу екскурзије. Све је протекло у најбољем реду.

Вођа пута
Момчило Крстић

Извештај о изведеној једнодневной екскурзији ученика другог разреда

Датум: 23. 05. 2025. - 23. 5. 2025.

Место: Пролом Бања, Србија

Вођа пута: Ратка Вељковић

Белешка: На основу Годишњег плана рада ОШ „Предраг Девеџић“ Врањска Бања за школску 2024/2025.годину и Правилника о организацији и остваривању наставе у природи

и екскурзије у основној школи („Службени гласник РС“ број 30/19) организована је и изведена једнодневна екскурзија на релацији Врањска Бања - Пролом Бања - Врањска Бања.

Циљеви екскурзије: Стицање и проширивање знања о важним историјским и културолошким чињеницама, стицање искуства о непосредном природном и друштвеном окружењу, развијање позитивног односа према националним, културолошким и естетским вредностима, социјализација и стицање искуства о колективном животу, развијање толеранције и одговорности према себи и другима, окружењу и културном наслеђу.

Задаци екскурзије: Упознавање начина живота и рада људи из појединих крајева и времена, развијање интересовања за природу и еколошке навике, развијање позитивног односа према националним, културолошким и естетским вредностима и социјалним односима.

23.05.2025.године ученици другог разреда (44 ученика) су у 06:45 часова са својим учитељима

кренули на екскурзију из центра Врањске Бање. Са нама су ишли и ученици првог разреда. За вођу пута одређена је Ратка Вељковић. Путовали смо аутобусом туристичке агенције „Шкорпио турс“ из Врања у пратњи водича наведене агенције.

Прво заустављање је било у Лесковцу где смо посетили Народни музеј. Паузу смо направили у оближњем парку. Следеће одредиште је било Прокупље где смо обишли спомен собу и споменик Гвозденом пуку. Када смо стигли у Пролом Бању обишли смо бањске изворе и посетили цркву Преображења Господњег. После остварених посета обишли смо место (шетање, разгледање и упознавање околине). Након ових активности кренули смо за Врањску Бању. Уз кратку успутну паузу стигли смо око 19:15 часова.

Током једнодневне екскурзије, остварени су циљеви и задаци предвиђени планом и програмом о извођењу екскурзије. Све је протекло у најбољем реду.

Вође група:
Ратка Вељковић

Извештај о изведеној једнодневној екскурзији ученика трећег разреда

Датум: 29. 05. 2025. - 29. 5. 2025.

Место: Сокобања, Србија

Водитељи: Вукица Димчић, Ружица Стајић

Белешка: Дана 29. 5. 2025. године изведена је једнодневна екскурзија на релацији Врањска Бања – Сокобања – Врањска Бања.

Ученици трећег разреда кренули су на једнодневну екскурзију у четвртак 29. маја 2025. године у 07.30 сати са својим учитељицама Ружицом Стајић и Вукицом Димчић из центра Врањске Бање. За вођу пута одређена је Вукица Димчић, учитељица одељења III/1. Путовали смо аутобусом високе туристичке класе ТА „Шкорпио Турс“ из Врања у пратњи стручног водича агенције.

Укупан број ученика из централне школе који су ишли на екскурзију је 30 и две учитељице.

На путу за Сокобању имали смо три кратка задржавања код хотела „Наис“ ради одмора, затим на разгледању и упознавању Бованског језера и Спомен-чесме „Књаз Милош“.

По доласку у Сокобању најпре, смо уз пратњу стручног водича, посетили аква-парк „Подина“, посетили смо турско купатило „Амам“, парк „Бањицу“ и плажу на Моравици.

Након завршене посете, ручка, шетње и одмора у 15.45 кренули смо на пут ка Врањској Бањи.

Вођа пута: Ружица Стајић

Извештај о изведеној једнодневной екскурзији ученика четвртог разреда

На основу годишњег плана рада ОШ „Предраг Деведић“ Врањска Бања за школску 2024/2025.годину и Правилника о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи („Сл.Гласник РС“ бр 30/19) организована је и изведена једнодневна екскурзија, на релацији Врањска Бања- Свилајнац- Врњачка Бања.

Циљеви екскурзије: Стицање и проширивање знања о важним историјским, културолошким, религиозним чињеницама, стицање искуства о непосредном природном и друштвеном окружењу, развијање позитивног односа према националним, културним и естетским вредностима, социјализација и стицање искуства у колективном животу, развијање толеранције и одговорности, према себи и другима, окружењу и културном наслеђу.

Задаци екскурзије: Упознавање начина живота и рада људи из појединих крајева, развијање интересовања за природу и еколошке навике, развијање позитивних односа националним, културним и естетским вредностима и социјалним односима.

Дана 15.5.2025.године са поласком у 7 сати , 44 ученик четвртог разреда са својим разредним старешинама(Добрица Крстић, Лидија Томић, и Миле Михајловић),кренули на екскурзију из центра Врањске Бање.За вођу пута одређена је Лидија Томић, одељењски старешина 4/1.Путовали смо аутобусом високе туристичке класе ТА „Scorpio Tours“ из Врања, у пратњи стручног водича Агенције.

Након краћег првог успутног задржавања у Предејане од 7:45- 8:25, Наставили пут ка Деспотовцу. Друга пауза у Алексинцу од 9:30- 9:55.Уз пратњу водича, посетили манастир Манасију, у времену од 11:30- 12:30.Стигли у Свилајнац у 13 часова. Посетили Природњачки центар Свилајнац и „ Дино парк“ Одмор са ручком од 13:40-15 :40 сати.

У 16 часова, кренули из Свилајнца ка Врањској Бањи. Уз успутну паузу на пумпи код Ћуприје од 16:20-16:45.У. Путовање, посете и цео дан прошао је како је и планирано.Аутобуси су били удобни, сарадња са возачем и водичем одлична. Деца су била задовољна као и њихове разредне старешине.И на опште задовољство свих нас, завршили путовање и стигли у Врањску Бању у 19:15. Одељењске старешине су показале висок ниво одговорности, посвећеност и одличну међусобну сарадњу.

Вођа пута: Лидија Томић

Извештај о извођењу екскурзије за ученике петог разреда

На основу Годишњег плана рада ОШ „Предраг Девеџић“ Врањска Бања за школску 2024/2025. годину и Правилника о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи („Сл. Гласник РС“ бр.30/19) организована је и спроведена екскурзија на релацији Врањска Бања – Крушевац – Краљево – Пожега – Златибор – Врањска Бања у трајању од два дана.

Циљеви екскурзије: Стицање и проширавање знања о важним историјским, културолошким, научним и религиозним чињеницама, стицање искуства о непосредном природном и друштвеном окружењу, развијање позитивног односа према националним, културним и естетским вредностима, социјализација и стицање искуства у колективном животу, развијање толеранције и одговорности према себи и другима, окружењу и културном наслеђу.

Задаци екскурзије: Упознавање начина живота и рада људи из појединих крајева и времена, развијање интересовања за природу и еколошке навике, развијање позитивног односа према националним, културним и естетским вредностима и социјалним односима.

8. 4.2025. године у 6 сати и 40 минута из центра Врањске Бање отпочела је екскурзија ученика петог разреда аутобусом високе туристичке класе ТА „Scorpio Tours“ из Врања у пратњи стручног водича Агенције и лекара. На путовање је кренуло 34 ученика од 36 пријављених јер је два ученика одустало у последњем тренутку због болести, одељењске старешине: Слађан Ђорђевић и Данијела Николић. За вођу пута одређен је Слађан Ђорђевић.

Након краћег успутног задржавања стигли смо у Крушевац где смо посетили Лазарев средњовековни град и Народни музеј, разгледали етнолошке и историјске поставке и од кустоса музеја сазнали о историјском и културном развоју Крушевца и околине а потом посетили цркву Лазарицу, прву средњовековну цркву грађену у моравском стилу. У наставку путовања посетили смо манастир Жичу и Љубостињу где смо од стручних водича сазнали о њиховом историјском значају за српску државу и народ. Након паљења свећа и куповине сувенира наставили смо пут. Уследила је вожња и панорамско разгледање Овчарско-Кабларске клисуре док нам је водич Агенције износио занимљиве и важне чињенице везане за српску „Свету гору“. Ту смо посетили Овчар Бању и манастир Благовештење и након кратког освежења наставили путовање. У хотел „Пожега“ у Пожеги стигли смо око 16 сати и 20 минута. Након смештаја у соби куповине потребштина у оближњој продавници, уследила је вечера, дискотека, дружење ученика и ноћење.

Сутрадан, 9.4.2025. године, након доручка и одјаве из хотела кренули смо пут Златибора. Најпре смо посетили Тарабића колибе где смо саслушали кустоса и сазнали о Креманском пророчанству, легендама и важности тог места а потом наставили пут ка Мокрој гори и Шаргану. Посетили смо прво Дрвенград где смо, након кратког разгледања, фотографисања и куповине сувенира, погледали филм Емира Кустурице и наставили пут ка Шарганској осмици. Након разгледавања Шарганске осмице наставили смо пут ка Златибору. Стигавши у центар Златибора, ученици су добили слободно време за разгледање, шетњу, забаву и куповину.

Након завршене посете Златибору кренули смо на пут ка Врањској Бањи. После краће вожње направили смо паузу за ручак у хотелу „Пожега“ у Пожеги а потом наставили пут.

У Врањску Бању смо стигли око 21 сат и 20 минута.

Током дводневне екскурзије, остварени су циљеви и задаци предвиђени планом и програмом о извођењу екскурзије.

Ученици су показали одговорност према себи, другим лицима и околини и спремност да уче и усвајају нове навике. Сечена искуства и знања биће им од помоћи у писању састава и прављењу пројеката на часовима историје, географије, српског језика, музичке културе, на часу одељењског старешине... Одељењске сарешине ће сечена искуства и оцене пренети на родитељском састанку и на седницама Одељењског и Наставничког већа.

ТА је испоштовала све договоре и свака посета је остварена у унапред договорено време. Одељењске старешине су показале висок ниво одговорности, посвећеност и одличну међусобну сарадњу.

Вођа пута
Слађан Ђорђевић

Извештај о извођењу екскурзије за ученике шестог разреда

На основу Годишњег плана рада ОШ „Предраг Девеџић“ Врањска Бања за школску 2024/20245. годину и Правилника о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи („Сл. Гласник РС“ бр.30/19) организована је и спроведена екскурзија на релацији Врањска Бања – Зајечар – Неготин - Кладово – Лепенски вир - Голубац – Врањска Бања у трајању од два дана.

Циљеви екскурзије: Стицање и проширавање знања о важним историјским, културолошким, научним и религиозним чињеницама, стицање искуства о непосредном природном и друштвеном окружењу, развијање позитивног односа према националним, културним и естетским вредностима, социјализација и стицање искуства у колективном животу, развијање толеранције и одговорности према себи и другима, окружењу и културном наслеђу.

Задаци екскурзије: Упознавање начина живота и рада људи из појединих крајева и времена, развијање интересовања за природу и еколошке навике, развијање позитивног односа према националним, културним и естетским вредностима и социјалним односима.

7. 45. 2024. године у 6.30 сати из центра Врањске Бање отпочела је екскурзија ученика шестог разреда аутобусом високе туристичке класе ТА „Scorpio Tours“ из Врања у пратњи стручног водича Агенције и лекара. На путовање је кренуло 48 ученика, одељењске старешине: Стефанија Костадинов, Зоран Анђелковић и Ката Димитров. За вођу пута одређена је Стефанија Костадинов.

Након краћег успутног задржавања стигли смо у Зајечар где смо посетили остатке римског града Феликс Ромулијана. У Неготину смо посетили кућу Стевана Стевановића Мокрањца, музеј Крајине и музеј-кућу Хајдук Вељка Петровића, разгледали етнолошке и историјске поставке и од кустоса музеја сазнали о историјском и културном развоју Тимочке крајине а после једночасовне шетње градом наставили пут. У хотел „Ђердап“ у Кладову стигли смо око 18 сати. Након смештаја у собе уследила је вечера, дискотека, дружење ученика и ноћење.

Сутрадан, 8.5.2025. године, након доручка и одјаве из хотела кренули смо пут Ђердапске клисуре. Најпре смо посетили Лепенски вир где смо разгледали локалитет, одгледали филм и сазнали о постојању човека на овим просторима пре 8 000 година. Током вожње Ђердапском клисуром уживали смо у панорамском разгледању а од туристичког водича смо чули разне податке и занимљивости о ХЕ „Ђердап“, о периоду настанка хидроелектране, о историјским проналасцима и чињеницама као и о њеном значају за савремено доба. Сазнали смо такође појединости о Дунаву, о животу на том простору у

доба Римљана, о Голубачкој тврђави, манастиру Тумане... У манастиру смо провели сат времена. Након разгледања манастира, куповине сувенира и паљења свећа наставили смо пут ка Великом Градишту. На Сребрном језеру смо имали слободно време за шетњу, освежење и уживање у погледу на светлудаво језеро. После краће вожње направили смо паузу за ручак у ресторану Крњево а потом наставили пут.

У Врањску Бању смо стигли око 20 сат.

Током дводневне екскурзије, остварени су циљеви и задаци предвиђени планом и програмом о извођењу екскурзије.

Ученици су показали одговорност према себи, другим лицима и околини и спремност да уче и усвајају нове навике. Стечена искуства и знања биће им од помоћи у писању састава и прављењу пројеката на часовима историје, географије, српског језика, музичке културе, на часу одељењског старешине... Одељењске сарешине ће стечена искуства и оцене пренети на родитељском састанку и на седницама Одељењског већа а на часу одељењског старешине ће реализовати изложбу фотографија са екскурзије уз подсећање на места која су посећена.

ТА је испоштовала све договоре и свака посета је остварена у унапред договорено време.

Одељењске старешине су показале висок ниво одговорности, посвећеност и одличну међусобну сарадњу.

Вођа пута
Стефанија Костадинов

Извештај о извођењу екскурзије седмог разреда

На основу Годишњег плана рада ОШ „Предраг Девеџић“ из Врањске Бање за школску 2024/2025. и Правилника о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи („Службени гласник РС“ број 30/19) организована је и спроведена дводневна екскурзија на релацији Врањска Бања – Ћуприја– Деспотовац – Велика Плана – Топола – Оплењак- Буковичка Бања – Орашац – Крагујевац - Врањска Бања.

Циљеви екскурзије: Стицање и проширавање знања о важним историјским, културолошким, научним и религиозним чињеницама, стицање искуства о непосредном природном и друштвеном окружењу, развијање позитивног односа према националним, културним и естетским вредностима, социјализација и стицање искуства у колективном животу, развијање толеранције и одговорности према себи и другима, окружењу и културном наслеђу.

Задаци екскурзије: Упознавање начина живота и рада људи из појединих крајева и времена, развијање интересовања за природу и еколошке навике, развијање позитивног односа према националним, културним и естетским вредностима и социјалним односима.

Ученици седмог разреда (31 ученик) су 1.4.2024.године, у 7:00 сати са својим одељењским старешинама (Сузаном Данковић, Данчом Јовићем и Катарини Петровић) кренули на екскурзију из центра Врањске Бање. За вођу пута одређен је Данча Јовић, одељењски старешина 7/2. Путовали смо аутобусом високе туристичке класе ТА „Scorpio Tours“ из Врања у пратњи стручног водича Агенције.

Први дан: Полазак из Бање у 7:00 сати. Након паузе код Појата стигли смо у Ћуприју, где смо посетили манастир Раваницу. Након тога смо кренули према следећој дестинацији. Посетили смо манастирски комплекс Манасију, а затим наставили пут до Велике Плана и посетили Радовањски луг и цркве Покајницу и Захвалницу. У Тополу и

хотел стигли смо око 16.30 сати. Ученици су се сместили у собе и имали мало слободног времена до вечере (19:00 сати). Одлазак у дискотеку био је у 21:00 сати.

Други дан: Доручак у истом хотелу у 8:00 сати, одјављивање и полазак ка следећој дестинацији. Посетили смо маузолеј, цркву Св. Ђорђа на Опленцу и спомен кућу краља Петра Првог Карађорђевића, а ученици су имали прилику да уђу и виде унутрашњост, а потом и послушају предавање о настанку и вредностима маузолеја и Петрове куће. Затим смо обишли Карађорђев конак и запутили се ка Буковичкој Бањи и ту прошетали око сат времена уживајући у лепотама парка. По плану, затим смо обишли спомен парк у Орашцу (музеј устанка и место подизања устанка, Марићевића јаругу).

По дневном распореду, вратили смо се у хотел на ручак, а следећа дестинација било је Крагујевац, где смо обишли спомен парк „Шумарице“, прво музеј а онда и цео комплекс, панорамски, уз пратњу стручног водича.

Након тога смо кренули назад, имали још једну паузу код Ниша и долазак у Врањску Бању у 19:45 сати.

Током дводневне екскурзије, остварени су циљеви и задаци предвиђени планом и програмом о извођењу екскурзије.

Одељењске старешине су показале висок ниво одговорности, посвећеност и одличну међусобну сарадњу. Ученици су били примереног понашања и све је протекло без проблема.

Присуствовали: Списак ученика из сва три одељења је прилог записнику.

Вођа пута
Данча Јовић

Извештај о извођењу екскурзије за ученике осмог разреда

На основу Годишњег плана рада ОШ „Предраг Девеџић“ Врањска Бања за школску 2024/2025. годину и Правилника о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи, организована је и спроведена тродневна екскурзија на релацији :Врањска Бања – Фрушка гора – Сремски Карловци –Петроварадинска тврђаа – Нови Сад – Суботица – Палић – Авала– Јагодина – Врањска Бања.

Циљеви екскурзије: Стицање и проширавање знања о важним историјским, културолошким, научним и религиозним чињеницама, стицање искуства о непосредном природном и друштвеном окружењу, развијање позитивног односа према националним, културним и естетским вредностима, социјализација и стицање искуства у колективном животу, развијање толеранције и одговорности према себи и другима, окружењу и културном наслеђу.

Задаци екскурзије: Упознавање начина живота и рада људи из појединих крајева и времена, развијање интересовања за природу и еколошке навике, развијање позитивног односа према националним, културним и естетским вредностима и социјалним односима.

Ученици осмог разреда (укупно 31 ученик) су 27. 4. 2025. у 6:30 са својим одељењским старешинама (Слађаном Аризановић, Милицом Стојиљковић и Александром Поповић) кренули из центра Врањске Бање на тродневну екскурзију. За вођу пута одређена је Александра Поповић, одељењски старешина 8/2. Путовали смо аутобусом високе туристичке класе ТА „Scorpio Tours“ из Врања у пратњи стручног водича Агенције.

Први дан: Полазак из Врањске Бање у 6.30. Краћа пауза била је код Ниша. Отишли смо на Фрушку гору где смо посетили манастире Хопово и Крушедол. Потом смо дошли у Сремске Карловце где смо обишли Богословију, Патријаршију и Карловачку

гимназију.Наставили смо путовање ка Петроварадину,а потом стигли у Хотел,,Нови Сад“. Вечера је била у хотелу.

Други дан: Након доручка у хотелу,уследио је полазак за Суботицу. Потом смо отишли на Палић, посетили Зоолошки врт, ручали и уживали у лепоти Палићког језера. Када смо се вратили у Нови Сад, обишли смо центар и знаменитости града. Уследила је вечера, а потом и дискотека.

Трећи дан: Доручковали смо у хотелу и припремили се за полазак. Посетили смо Авалски торањ. Ручак је био организован у Крњеви. Потом смо отишли у Јагодину и посетили Зоолошки врт. Кренули смо за Врањску Бању (са успутним стајањем на пумпи код Ниша). Стигли смо у Врањску Бању у 19.30 .

Током тродневне екскурзије, остварени су циљеви и задаци предвиђени планом и програмом о извођењу екскурзије.

Одељењске старешине су показале висок ниво одговорности, посвећеност и одличну међусобну сарадњу. Ученици су били примереног понашања и све је протекло без проблема.

Вођа пута
Александра Поповић

Школа у природи, зимовање и летовање нису реализовани јер није било интересовања ученика за остваривање ових активности

3.7.Педагошки асистент

Активности у школи - у настави

- Учешће у планирању

Остварена је сарадња са учитељима и наставницима у планирању реализације појединих наставних јединица и у разредној и у предметној настави. Свакодневна сарадња са стручним сарадницима је у потпуности остварена.

2.Пружање потребних информација

Свакодневно су учитељи, наставници и стручни сарадници били су информисани о проблемима и постигнућима ученика. Наравно информисанису и о породичним ситуацијама.

3.Учешће у редовној настави

Асистирала сам наставницима у реализацији планираних садржаја, пружала помоћ деци у усвајању градива и помагала у комуникацији између деце и наставника.Утицала на позитиван однос деце према школи (редовно похађање, чување књига, школске имовине...

4.Учешће у допунској настави

Учествовала сам у одабир деце и асистирала наставницима у реализацији планираних садржаја.

5.Вођење евиденције о похађању редовне и допунске наставе.

Уредно свакодневно вођење евиденција о похађању редовне и допунскенаставе.

Уосталим школским активностима

1.Неопходне интервенције

У сарадњи са наставницима интервенисала због нередовног похађања наставе, обавештавала родитеље и тражила разлог због чега је то тако. Потстицала родитеље на већу сарадњу са школом.

2.Присуствовање Наставничком и Одељенском већу: оОбавезно присуствовала на свим већима.

3.Покретање рада секције

Помагала сам наставницима у реализацији свих секција и афирмисала активности ромске културе и традиције као и остале народности.

4.Прикупљање података о броју, стању и потребама ромске деце

Уредно водила евиденцију о бројном стању деце, пратила социјални статус у оквиру одељења као и њихов здравствено-хигијенски статус деце.

5.Стручно усавршавање

Што се тиче стручног усавршавања била сам на следећим семинарима:

- Премошћавање дигиталног јазу у Србији за најугроженију децу
- Подршка ученицима из осетљивих група у дигиталном окружењу
- Обука за педагошког асистента за децу и ученике ромске националности

Активности у локалној заједници-општина

1.Сарадња са општинским органима.Указивала сам за потребом укључивања у активности локалног заступника за ромска питања а што је од значаја за школовање ромске деце.

Локална заједница

1.Прикупљање података о деци која треба да пођу у школи.

Пружала сам помоћ при евидентирању деце око прибављања документације за полазак у школу.

2.Посете породицама и успостављање контакта

Радила на подизање нивоа свести код родитеља о значају укључивања у образовни систем и истицала потребе за усвајањем знања и вештине у вези са васпитањем деце и њиховим развојем као и упућивала родитеље на сардњу са школом.Наравно родитељи су увек били упознати са успехом и напредовањем детета.

Недељни фонд часова по областима

Активности у образовно-васпитној установи

По уговору решења радим недељно 40 сати. Рад у настави 20 сати и остале школске активности 9 сати.

Активности у локалној заједници

Рад са локалном заједницом на потребама везаних за школовањем ромске деце свих узраста 3 сата. Посете породицама и рад са родитељима 4сата.Сарадња са НВО 1 сат, и припремама месечних извештаја 3 сата.

Педагошки асистент
Слађана Вељковић

3.8.Продужени боравак

Годишњим планом и програмом рада школе и решењем директора школе о задужењима која обављам у оквиру 40-часовне радне недеље у школској 2024/2025. години ангажован сам на месту наставника разредне наставе у продуженом боравку.

Учитељ у продуженом боравку поред рада са децом, води и дневник рада, контактира са родитељима и учитељима који су у непосредном контакту са ученицима у настави.

Учитељ у продуженом боравку делује сараднички, одговорно и свеобухватно. Учествојем у раду Стручног већа за разредну наставу и у раду Одељенских већа у 1.и 2. разреду, тако да су планови и програми рада ових већа, саставни део Годишњег плана рада школе.

Записници са седница Одељенског већа написани су на одговарајућим страницама Дневника рада .

Ангажовање на реализацији програма са друштвеном средином

-Сарадња са родитељима

-Сарадња са стручним сарадницима-психологом и педагогом

-Сарадња са наставницима из других предмета

Успешна сарадња са родитељима остварена је путем индивидуалних сусрета где је било разговора о залагању ученика око израде домаћих задатака, договора о учењу, дисциплини и сарадњи са другом децом.

Остварена је добра сарадња са Управом школе и стручним сарадницима педагогом и психологом школе, који су својим саветима и сугестијама допринели бољем и успешнијем раду.

Било је сарадње и са наставницима физичког васпитања о коришћењу терена у дворишту и физкултурне сале кад је слободна.

Предвиђене обавезе, пратеће, као и активности у слободном времену су у потпуности реализоване.

Самостално, уз минималну помоћ учитеља, ученици су решавали домаће задатке, вежбали и учили.

У пратећим активностима показали су велику креативност, сарадњу и толеранцију.

Тако да су предвиђени циљеви и задаци на којима сам ангажован према Годишњем плану и програму рада школе за школску 2024/2025. годину у потпуности реализовани.

Ове активности допринеле су хармоничном развоју тела и душе, социјализацији и вербалној комуникацији, културно-уметничком развоју деце и задовољиле потребе деце за игром, спортом и рекреацијом.

Најважније од свега је да овај вид организације наставе и слободног времена у школи пуно помаже и деци и родитељима, јер омогућава квалитетно време проведено у учењу и игри.

Такође је веома важно то што су деца на сигурном месту и безбедна су, а родитељи могу бити безбрижни.

Наставник разредне наставе
Горан Недељковић

IV РЕАЛИЗАЦИЈА ДРУШТВЕНИХ И СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА

4.1. Слободне активности

Називсекције	Фондчасова	Задуженинаставник
Литерарна секција	18	АлександраПоповић
Новинарска секција	18	
Рецитаторска секција	11	Весна Анђелковић
Драмска секција	11	
Ликовна секција	36	Слађана Аризановић
Библиотечка секција	18	Братислав Христић
ХОР	16	Ненад Ђорђијевић
Биолошка секција	36	ДанијелаНиколић
Математичка секција	36	Катарина Петровић
Хемијска секција	14	Драгана Томић
Физичка секција	18	Слађана Брајковић
Историјска секција	26	Данча Јовић
Географска секција	36	Здравко Ђорђевић
Саобраћајна секција	36	Снежана Додић
СПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ		
Кошаркашка секција	12	Ненад Анђелковић
Фудбалска секција	6	Зоран Анђелковић
Секција за стони-тенис	6	
Одбојкашка секција	6	
Рукомет	6	
Стрељаштво	6	
Шах	6	
ШКОЛСКИ МАРКЕТИНГ		
Школскилист "Зрачак"	37. број	МилицаСтојиљковић
Сајтшколе, уређивање		Катарина Петровић
Планови и програми рада слободних активности саставни су део Годишње гплана радашколе и чине његов анекс		

4.2. Ученички парламент

СЕПТЕМБАР

У току друге недеље септембра су спроведени избори за чланове УП за школску 2024/25. из редова ученика 7. разреда, на часовима одељенског старешине и грађанског васпитања. Изборе су спровели чланови УП 8. разреда, према правилнику рада УП, са којим су упознати.

На првом састанку у септембру је конституисан УП наше школе за школску 2024/25. И изабрано је руководство УП.

Чланови УП су:

Марија Анђелковић-7/1

Јана Миленковић-8/1

Ема Спасић-7/1

Јана Шундерић -7/2

Нина Аврамовић-7/2

Марта Станисављевић-7/3

Николина Стошић-7/3

Ђорђе Стошић-7/2

Софија Малешевић-8/2

Анастасја Антанасијевић-8/2

Лана Денић-8/3

Емилија Симић-8/3

Због велике ангажованости у протеклој школској години у реализацији радионицарских активности и спортских догађаја као и жеље да буду чланови УП а на предлог чланова парламента придружили су нам се:

Страхиња Петковић- 8/1

Вања Василев-8/2

Огњен Анђелковић-8/2

Лена Јовић-8/2

Наталија Нешић -8/1

Нина Антић-8/1

Главни одбор УП су представљали: Јана Миленковић-председник УП, Лена Јовић-заменик председника, Софија Малешевић-секретар.

Чланови су предложили представнике ученика у органе и тимове школе. Представници УП су присуствовали седницама Школског одбора и Наставничког већа, у раду Тима за културну и јавну делатност школе, организацији школских и ваншколских културних и спортских догађаја, радионица

Вршњачки тим, су чинили представници-председници ОЗ од 5-8. разреда. Формирана је вибер група УП, ради брже и лакше комуникације.
ОКТОБАР

Чланови УП су предложили и успешно реализовали хуманитарну журку и добили похвале од својих наставника који су присуствовали журци.

НОВЕМБАР

Чланови УП су учествовали у обележавању Дана толеранције, 16.новембар и Дана детета, 20.новембар. Пригодним текстовима су упознали своје другаре о значају обележавања Дана толеранције и Дана детета. Припремили су и реализовали драмске приказе о толеранцији и другарству са ученицима петог разреда и посетили одељења нижих разреда. Сјајно дружење су забележили фотографијом и видео записом.

ДЕЦЕМБАР

Чланови УП су сваке године активно учествовали у реализацији Новогодишњег вашара који би се реализовао у последњој недељи децембра. Ове године није реализован јер смо школску годину, одлуком Министарства просвете, завршили недељу дана раније. Урађене предмете смо искористили за Ускршњу продају.

ЈАНУАР - ФЕБРУАР

УП је наставио активности и у другом полугођу.Учествовали смо у реализацији Светосавске недеље. Обележили смо Дан ружичастих мајци.

МАРТ

Узели смо учешће у прослави Дана школе- сликом, стихом, дружењем, спортским активностима и свечаном приредбом.

АПРИЛ

Неколико ученика се придружило Ускршњем јутру у порти наше цркве. Ускршња продаја наших рукотворина је наш прилог за обнову цркве.

МАЈ- ЈУН

Мај и јун су били месеци у знаку Завршног испита осмог разреда и свечане матурске вечере и краја школске године. Успешно су реализована и ови догађаји у нашој школи.

Ученички парламент је у периоду септембар - јун одржао десет састанака.

Ученички парламен се састајао месечно и на својим састанцима УП је предлагао, расправљао и давао мишљење у вези живота и рада ученика у школи - тематски дани, спортске активности, једносменски рад, спортска такмичења, односи наставник -ученик, Новогодишње активности, у чешће у раду органа школе, обележавање свих значајних датума школе, историје и светских значајних датума.

Слађана Аризановић

4.3.Хуманитарне акције

Да доброта и емпатија у људима увек постоји, потврдили су и наши ученици, наставници, родитељи, суграђани који су се увек у веома великом броју одазивали свим нашим хуманитарним акцијама, за помоћ онима којима је била потребна. Ученички парламент је увек сјајно организовао све хуманитарне акције, а деца наше школе, родитељи и суграђани су несебичношћу учинили да се све ове идеје успешно реализују.

У организацији и реализацији активности је помагао и тим наставника:

Слађана Аризановић, наставник ликовне културе, Небојша Трајковић, наставник информатике, Зорица Марјановић, наставник грађанског, Звездан Рамић, наставник ромског језика, Ратка Вељковић, наставник разредне наставе.

Ни у школској 2024-25. години није изостала хуманост наших ученика, родитеља, суграђана, колега.

Школску годину смо започели бригом да сви ученици имају потребне уџбенике и школски материјал. Бесплатни уџбеници које су добили наши ученици - дар добрих људи, значили су пуно у породичном буџету родитеља. Захвални смо.

Реализовали смо хуманитарна журка коју су организовали чланови УП и ученици осмог разреда. Журка је успешно реализована . Новац прикупљен од улазница искоришћен је у хуманитарне сврхе.

Новембар је месец дејних права и толеранције. Па смо нашим другарима(одељење у Старом Глогу) приредили поклоне- одећа, играчке, школски материјал, слаткиши.

Поделили смо новогодишњих честитки нашим суграђанима. Ове године је изостао традиционални Новогодишњи и Божићни вашар због изненадног ранијег завршетка првог полугођа. Наставни колектив је помогао, новчано, у куповини лека мајци наше ученице.

У току школске године дељене су свеске и школски прибор, обезбеђивали смо ранчеве, одећу онима којима је била потребна.

Ако смо „богати онолико колико дајемо“ и ако „дарујући постајемо богати“, наша школа је веома богата, а ми смо поносни на њу. Ове активности смо реализовали уз подршку и ангажовање УП наше школе, ученика, ПП службе, наставника, родитеља и пријатеља школе. Захваљујемо...

Ако сам неку активност и иницијативу изоставила...остаће забележена међу звездама.

Слађана Аризановић

5.1.Професионална оријентација

Тим за професионалну оријентацију у школској 2024/2025. години радио је у саставу: Зорица Стојковић – руководилац Тима, одељењске старешине одељења осмог разреда: Милица Стојиљковић, Александра Поповић, Слађана Аризановић, педагог – Данијела Илић и в.д. директор школе Срећко Богдановић .

У току школске 2024/2025. године Тим за професионалну оријентацију састао се два пута на званичним састанцима, на којима се радило по унапред утврђеном дневном реду. Записници са ових састанака су прилог овог извештаја и чине његов саставни део.

Професионална оријентација подразумева пружање помоћи и поршке ученицима у доношењу важне одлуке по питању избора школе и будућег занимања, односно помоћ ученицима да упознају себе, своја интересовања, способности и особине које поседују а битне су за професионални избор. У том смислу су планиране и реализоване активности Тима за професионалну оријентацију у раду са ученицима старијих разреда:

- Радионице и разговори са ученицима на ЧОС-у на тему ПО:
- 7. разред: Моје вештине и способности, Волео бих да се бавим... (интересовања ученика), Размишљај о будућем занимању.
- 8. разред: Професионална оријентација ученика, Моја интересовања (хоби, секције), Моје врлине и вредности, Избор заимања (Волим – не волим да радим...), Размишљај о будућем занимању (Ја на радном месту), Распитујем се о занимању, Избор занимања и средње школе, Моја одлука о школи и занимању.
- Активности на реализацији Завршног испита 2025.
- Приступ и пријава на портал АП МСШ (в.д. директор школе, информатички координатор и одељењске старешине осмог разреда)
- Провера унетих основних података о ученицима: име и презиме, ЈМБГ, оцене шестог и седмог разреда (информатички координатор, психолог школе и одељењске старешине).
- Одржани родитељски састанци са родитељима ученика осмог разреда на којима је родитељима презентовано:
 - структура програма завршног испита: ученици поред српског/матерњег језика и математике, могу да бирају трећи предмет за полагање са листе наставних предмета из природних и друштвених наука: биологија, хемија, физика, географија, историја,
 - нови начин пријаве ученика за полагање ЗИ преко јавног портала МСШ: сви родитељи који имају параметре за приступ еДневнику пријаву за ЗИ моћи ће да ураде преко јавног портала МСШ.
 - Организована је пријава за полагање ЗИ у школи за све ученике/родитеље који се нису пријавили сами преко портала МСШ.
 - Преглед евидентираних података ученика о изабраном предмету за ЗИ 2025: биологија – 30, географија -20, хемија - 2, историја – 1.
 - Информисање ученика о чиниоцима избора занимања и средње школе, о значају правилног избора, о мрежи средњих школа, реализовано је на ЧОСу – одељењски старешина, на часовима информатике – наставник информатике и на посебно организованим часовима – психолог.
 - Организоване су промоције средњих школа, којом приликом су ученицима осмог разреда представљене средње школе и образовни профили у школама.
 - Организоване су посете појединим средњим школама како би ученици непосредно се упознали са специфичностима школе.

- Ученици осмог разреда су у пратњи одељењских старешина посетили сајам образовања који је организован 24. априла 2025. године у Врању. Том приликом су ученици имали могућност да се упознају са мрежом средњих школа, образовним профилима и начином уписа.

- Припремна настава за полагање завршног испита реализована је током другог полугодишта и у данима након завршетка редовне наставе до полагања завршног испита. Припремна настава је организована из свих предмета које ће ученици полагати на завршном испиту: српски језик, математика, биологија, географија и историја.

- Ученици осмог разреда су полагали пробни завршни испит 25-26. априла и завршни испит на крају осмогодишњег школовања 23-25. јуна 2025. године. Након полагања завршног испита ученици су уписали жељене средње школе у првом уписном кругу.

Руководилац Тима за ПО
Зорица Стојковић

5.2.Здравствена превенција

Рад на реализацији овог програма одвијао се у оквиру:

- редовне наставе, тј. интеграције здравствено-васпитних садржаја у програме других предмета;
- ваннаставних активности – кроз учешће ученика на разним награђним конкурсима на тему очувања и унапређивања здравља и неговања здравих стилова живота;
- спортских секција, акција за унапређење школског простора, као и простора око школе, акција посвећених здравој исхрани;
- обележавање значајних датума везаних за очување здравља и здравог живота (Светски дан здраве хране, Светски дан срца, Светски дан борбе против пушења и сл.);
- ваншколских активности на уређивању зелених површина, сарадње са заједницом, на организовању културних активности и других садржаја за креативно и рекреативно коришћење слободног времена.

На часовима одељењских старешина обрађени су наставни садржаји здравственог васпитања који нису нашли своје место у програмским садржајима обавезних, изборних предмета и осталих организационих форми рада на нивоу школе. Остварена је и успешна сарадња са Домом здравља Врање и Здравственом станицом у Врањској Бањи. Ученици 3. 5. 7. разреда имали су редовне систематске прегледе и вакцинације.

У оквиру школе током године је радила зубна амбуланта, тако да је дежурни стоматолог вршио контролу и санацију болести зуба код ученика.

5.3.Превенција болести зависности и малолетничке деликвенције

Овај облик рада одвијао се кроз:

- одељењске заједнице – разговори о болестима зависности (пушење, алкохолизам, наркоманија) и о њиховим штетним последицама по здравље;
- укључивање ученика у рад секција у школи према њиховом избору и интересовању;
- слободне активности као начину садржајног организовања слободног времена;

- учествовање ученика на наградним конкурсима са ликовним и писаним изражавањем а на тему здравог живота;
- организовање спортских манифестација у циљу масивног учествовања ученика: школски турнири у фудбалу, кошарци, одбојци, спортски сусрети са другим школама, организовање спортских дана у току школске године;
- радионице за ученике на тему борбе против болести зависности које је одељењски старешина реализовао на ЧОС-у,
- педагошко-психолошка служба школе и одељењске старешине у сарадњи са родитељима, континуирано су пратили и радили са групом ученика који имају проблеме у учењу и владању.

5.4. Посебни програми за разумевање и толеранцију

Програм за међусубно уважавање и разумевање и толеранцију оствариван је током школске године у оквиру програма:

- Буквар дечјих права – у оквиру обележавања Дечје недеље и у оквиру пројекта Образовање за права детета
 - Учионица добре воље – конструктивно решавање проблема – на ЧОС-у
 - Промоција хуманих вредности – радионице за ученике
- Садржаји ових програма реализовани су на часовима одељењског старешине, са наставницом ликовне културе, у сарадњи са ПП службом школе.

5.5. Заштита ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

У току школске 2024-2025. године одржано је четири састанка Тима.

1. Састанак Тима одржан је 14.10.2024. године са почетком у 13 часова.

Закључци:

1. Анализом безбедности ученика у школи на почетку нове школске године дошло се до закључка да су у школи преузете све мере важне за безбедност ученика.
2. Донесен је план рада Тима у школској 2024/2025. години.

2. Састанак Тима одржан је 27. 11.2024. године са почетком у 10 часова.

Закључци:

Тим је закључио да се ради о другом нивоу насиља.
Пошто ученик Н.Р. из владања има већ оцену врлодобар (4), због неоправданих изостанака, неће за сада бити смањивања оценом из владања.
Са учеником Н.Р. обављаће се појачан васпитни рад од стране разредног старешине и стручне педагошко-психолошке службе школе.

3. Састанак Тима одржан је 13. 03.2025. године са почетком у 9 часова.

Закључци:

1. Тим је проценио трећи ниво физичког насиља
2. Да директор покрене васпитно - дисциплински поступак по протоколу закона члан 111 став 6 и члана 16 став 3
3. Сукоб ће бити пријављен у току дана на платформи „Чувам те“
4. Управа школе ће обавестити Центар за социјални рад
5. Да се уради оперативни план за заштиту ученика 7/3
6. Да се уради план за појачан васпитнообразовни рад са учеником Б.Е.
7. На састанку Тима донете су активности за израду плана појачаног васпитног рада са ученицима

4. Састанак Тима одржан је 06. 05.2025. године са почетком у 9 часова.

Закључци:

1. Ученик 8/1 Б.Е. је због повређивања другог ученика кажњен оценом довољан два из владања и над њим се врши појачан васпитни рад.
2. Над учеником 7/3 Н.Р. се врши појачан васпитни рад ,а због уништавања школске имовине овај ученик обавља друштвено користан рад.
3. Да одељењске старешине на часу одељењске заједнице обаве разговор са ученицима о дигиталном насиљу и о последицама дигиталног насиља.
4. Одељењске старешине су обавезне да на вибер групи упознају и родитеље о дигиталном насиљу и о томе шта такво понашање доноси.

Руководилац Тима
Оливера Томић

5.6.Инклузивни тим

Школски Тим за инклузивно образовање у школској 2024/2025. години ради у следећем саставу: Стефанија Костадинов - руководица Тима и наставник, Данијела Илић - педагог, Зорица Стојковић - психолог, Весна Анђелковић - наставник, Ката Димитров - наставник, Сузана Данковић - наставник, Катарина Петровић - наставник, Милица Стојиљковић - наставник, Данијела Николић - наставник и одељењске старешине: Александра Поповић, Зоран Анђелковић и Данча Јовић.

У току школске 2024/2025. године одржано је шест састанака а радило се по утврђеном Дневном реду.

На састанку Тима који је одржан 21.8.2024. године донета је одлука да се одређеним ученицима пружи додатна подршка у учењу. Након одржаног разредног испита дошло се до закључка да поједини ученици нису савладали основну писменост те се указала потреба за пружањем додатне подршке. За сваког ученика коме је потребна додатна подршка у учењу, формиран је подтим за инклузивно образовање у саставу:

1. Одељењски старешина
2. Предметни наставник
3. Психолог
4. Педагог

5. Педагошки асистент / наставник ромског језика
6. Родитељ ученика

Закључак са састанка је да чланови подтимова израде педагошки профил као и индивидуални образовни план за сваког ученика.

На састанку школског Тима одржаном 1.11.2024.године у присуству свих чланова радило се по следећем Дневном реду:

1. Анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода и давање мишљења о напредовању ученика којима је потребна додатна подршка у учењу
2. Питања и предлози

На састанку су донети следећи закључци:

- Ученик С.Е. 7/2 ће надаље наставу пратити по редовном плану
- Сви остали ученици настављају праћење наставе по ИОП1;
- Наставити сарадњу између одељењских старешина и предметних наставника који спроводе ИОП1 план;
- ОС треба да прати напредак ученика и да позива наставнике на индивидуални разговор уколико ученик који се образује по ИОП1 остварује слабе резултате из тог предмета;
- Наставити сарадњу са родитељима непосредно и посредством ромског асистента.

На састанку Тима одржаном 25.12.2024. године радило се по следећем Дневном реду:

1. Извештај о напредовању ученика који наставу прате по измењеном плану и програму у првом полугодишту школске 2024/2025. године
2. Питања и предлози

Сумирани су резултати рада по ИОП1 током првог полугодишта и донети су следећи закључци:

- Ученик М.Ј. 8/2, ће у другом полугођу наставу пратити по редовном плану
- Сви остали ученици настављају праћење наставе по ИОП1
- Сарадња одељењских старешина и предметних наставника који спроводе ИОП1 план треба бити континуирана, сачињавати белешку о састанцима
- Наставити сарадњу са родитељима непосредно и посредством ромског асистента

Чланови подтимова ће за сваког ученика израдити индивидуални образовни план за друго полугодиште.

На састанку школског Тима одржаном 4.04.2025. године у присуству свих чланова Тима радило се по следећем Дневном реду:

3. Анализа успеха ученика на крају трећег класификационог периода и давање мишљења о напредовању ученика којима је потребна додатна подршка у учењу
4. Питања и предлози

На састанку су донети следећи закључци:

- Сви ученици настављају праћење наставе по ИОП1;
- Наставити континуирану сарадњу између одељењских старешина и предметних наставника који спроводе ИОП1 план;
- Наставити сарадњу са родитељима непосредно и посредством ромског асистента.

На састанку школског Тима одржаном 17.06.2025. године у присуству свих чланова радило се по следећем Дневном реду:

1. Извештај о напредовању и успеху ученика који наставу прате по измењеном плану и програму у другом полугодишту школске 2024/2025. године
2. Препорука за ангажовање педагошког асистента који ће пружати подршку ученицима ромске националности којима је потребна додатна подршка у образовању
3. Питања и предлози

На састанку су донети следећи закључци:

- Ученици који су редовно похађали наставу оцењени су а они који нису похађали позвани су на разредни испит у јунском испитном року
- Сарадња одељењских старешина и предметних наставника који спроводе ИОП1 план мора бити континуирана, сачињавати белешку о састанцима;
- ОС треба да прати напредак ученика и да позива наставнике на индивидуални разговор уколико ученик који се образује по ИОП1 остварује слабе резултате из тог предмета;
- Наставити сарадњу са родитељима непосредно и посредством ромског асистента.
- Упутити предлог ПК за ангажовање педагошког асистента

На састанку школског Тима одржаном 22.08.2025. године у присуству свих чланова радило се по следећем Дневном реду:

1. Извештај о напредовању и успеху ученика који наставу прате по измењеном плану и програму на крају школске 2024/2025. године
2. Предлог предметних наставника за пружање додатне подршке одређеним ученицима у образовању и васпитању у складу са њиховим способностима и могућностима
3. Формирање подтимова за инклузивно образовање одређених ученика
4. Питања и предлози

На састанку су донети следећи закључци:

- Ученици који су делимично остварили исходе наставиће да раде по ИОП1 плану и у наредном разреду
- Предметни наставници су у обавези да напишу план подршке за сваког ученика који је на крају школске 2024/2025. године оцењен јединицом из обавезног наставног предмета
- Наставници разредне наставе треба да се више ангажују у раду Тима и да израђују план подршке за ученике којима је она потребна
- Чланови подтима ће израдити педагошки профил и индивидуални образовни план

Руководилац тима за ИО
 Стефанија Костадинов

VI РЕАЛИЗАЦИЈА СТРУЧНИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА

6.1.Наставничко веће

Током школске 2024/2025. године одржано је 7 седница Наставничког већа и 4 посебне седнице НВ у ОШ „Предраг Девеџић“, Врањска бања.

Прва посебна седница НВ одржана је 20.9.2024. године.

Закључци:

Седници присуствује 75 чланова НВ, оправдано је одсутно 4 члана. Усвојен је записник са претходне седнице НВ, поднет је Извештај комисије за избор директора, обављено је представљање кандидата за директора ОШ „Предраг Девеџић“, изабрана је комисија за спровођење тајног гласања, спроведено је тајно гласање, Наставничко веће је на основу гласова донело одлуку о давању позитивног мишљења за Весну Анђелковић, наставници српског језика и књижевности.

1.седница Наставничког већа одржана је 16.10.2024. године.

Закључци:

На седници је усвојен записник са предходне седнице НВ, разматране су и усвојене измене и допуне Годишњег плана рада школе за школску 2024/2025. год. разматране су и усвојене измене и допуне Школског програма за школску 2024/2025. годину,

2. седница Наставничког већа одржана је 5.11.2024. године.

Закључци:

На седници је усвојен записник са предходне седнице НВ, разматран је и усвојен Извештај о броју и успеха ученика на крају првог класификационог периода шк.2024/2025. године разматран је и усвојен Извештај о владању ученика на крају првог класификационог периода, разматран је и усвојен Извештај о реализацији наставних планова свих видова васпитно-образовног рада на крају првог класификационог периода шк.2024/2025. године разматран је и усвојен Извештај о постигнућима ученика ЗИ 2024. године са мерама за унапређење.

Друга посебна седница НВ одржана је 26.11.2024. године.

Закључци:

Седници присуствује 22 наставника, оправдано је одсутно 4 наставника На седници је усвојен записник са предходне седнице НВ, разматран је захтева Милице Стојиљковић, наставнице српског језика и књижевности, за стицање звања педагошки саветник. Наставничко веће једногласно је дало позитивно мишљење Милице Стојиљковић за стицање звања педагошког саветника

3 седница Наставничког већа одржана је 26.12.2024. године.

Закључци:

На седници је усвојен записник са предходне седнице НВ, разматран је и усвојен Извештај о броју и успеху ученика на крају првог полугодишта школске 2024/2025. Године, разматран је и усвојен Извештај о реализацији наставних планова свих видова васпитно-образовног рада на крају првог полугодишта школске 2024/2025. године, усвајање мера и препорука за побољшање успеха ученика, разматран и усвојен Извештај о владању ученика на крају првог полугодишта школске 2024/2025. године разматран и усвојен Извештај о самовредновању и Акциони план, разматран и усвојен Извештај о стручном усавравању наставника и стручних сарадника, разматран и

усвојен Елаборат обогашеног једносменског рада за друго полугодиште школске 2024/2025. године, разматран је и усвојене Измене и допуне Школског програма и Годишњг плана рада школе за школске 2024/2025. године, усвојен програм обележавања Дана Светог Саве.

Трећа посебна седница НВ одржана је 17.01.2025. год у проширеном саставу и присуствују сви запослени у школи.

Закључци:

На седници је присутно 70 чланова НВ, усвојен записник са предходне седнице НВ, поднет је Извештај комисије за избор директора, обављено је представљање кандидата за директора ОШ „Предраг Девеџић“, изабрана је комисија за спровођење тајног гласања, спроведено је тајно гласање, Наставничко веће је на основу гласова донело одлуку о давању позитивног мишљења за Срећка Богдановића, професора разредне наставе у нашој школи.

4. седница Наставничког већа одржана је 06.3.2025.

Закључци:

Усвојен је записник са предходне седнице НВ, донета је и усвојена одлука НВ о избору учбеника за школску 2025/2026. годину, представљен је и усвојен програм обележавања Дана школе

5. седница Наставничког већа одржана је 10.4.2025. године.

Закључци:

Усвојен је записник са предходне седнице НВ, разматран је и усвојен Извештај о броју и успеху ученика на крају трећег класификационог периода школске 2024/2025. године, разматран је и усвојен Извештај о владању ученика на крају трећег класификационог периода школске 2024/2025. године и свих видова васпитно-образовног рада на крају трећег класификационог периода.

Четврта посебна седница НВ одржана је 06.6.2025. године у проширеном саставу и присуствују сви запослени. Седници су присуствовала 64 запослена радника школе.

Закључци:

Усвојен је записник са предходне седнице НВ, поднет је Извештај комисије за избор директора ОШ „Предраг Девеџић“ у Врањској Бањи, обављено је представљање кандидата за директора ОШ „Предраг Девеџић“, изабрана је комисија за спровођење тајног гласања, спроведено је тајно гласање, Наставничко веће је на основу гласова донело одлуку о давању позитивног мишљења за Милицу Стојиљковић, наставницу српског језика и књижевности у нашој школи.

6. седница Наставничког већа одржана је 20 6.2025. године.

Закеучци:

Усвојен је записник са предходне седнице НВ, размотрен је и усвојен Извештај о броју и успеху ученика на крају другог полугодишта школске 2024/2025. године, размотрен је и усвојен Извештај о владању ученика на крају другог полугодишта школске 2024/2025. године, размотрен је и усвојен Извештај о реализацији наставних планова и свих видова васпитно-образовног рада на крају другог полугодишта школске 2024/2025. године, усвојен је предлог о награђивању ученика на крају школске 2024/2025. године.

7. седница Наставничког већа одржана је 26.8.2025. године.

Закључци:

Усвојен је записник са предходне седнице НВ, размотрен је и усвојен Извештај о успеху после одржаних разредних и поправних испита на крају школске 2024/2025. године. Размотрен је и усвојен Извештај о раду школе за школску 2024/2025. годину, размотрен је и усвојен Извештај ЗИ 2025. године, размотрен је и усвојен Извештај о стручном усавршавању наставника и стручних сарадника у школској 2024/2025. години, разматрање и усвајање Годишњег плана рада школе за школске 2024/2025. године, разматрање и усвајање Елабората за извођење Обогаћеног једносменског рада у школској 2024/2025. години.

Извештај сачинила
Данијела Јанковић

6.2.Одељењска већа

1. разред

Одељењско веће I разреда чинили су:

-Момчило Крстић -наставник разредне наставе-одељење 1-1,
- Оливера Томић -професор разредне наставе-одељење 1-2,
-Срећко Богдановић -професор разредне наставе-комбиновано одељење – Кумарево до 30.09.2024. године,Маја Илић од 01.10.2024. године,
-Ивана Симоновић – професор.разредне наставе-комбиновано одељење- Топлац.
-Миле Михајловић-наставник разредне наставе- комбиновано одељење- Стари Глог
У току школске године ОВ првог разреда се састајало седам пута, према дневном реду у записнику, сви планирани садржаји су реализовани.

На **првом** састанку ОВ Момчило Крстић је изабран за председника ОВ за школску 2024/2025. годину.На истом састанку донет је и усвојен план рада ОВ 1. разреда за школску 2024/2025. годину.Извршен је договор о:

- изради наставних планова и програма и одређивање стандарда за школску 2024/2025..год.и њихово усклађивањеса школским календаром;
- изради планова допунске наставе,изборних предмета као и слободних наставних активности;
- Реализацији екскурзије(Врањска Бања-Лесковац-Пролом Бања-Врањска Бања)

У току **другог** састанка испланиране су активности за Дечију недељу „Ја сам дете имам план:толеранција и љубав за сваки дан.“

- Цртамо и сликамо о деци и за децу, - Засадимо дрво да расте са нама, - Заједно стварамо уметничка дела, - Толеранција је наша инспирација, - Музика и ноте, - какве дивоте. Утврђени су критеријуми за процену успешности ученика у усвајању наставних садржаја.

На **трећем** састанку анализиран је успех на крају првог класификационог периода:44 ученика;43 ученика оцењена;38 ученика су у потпуности савладали наставне сасржаје, 5 делимично, 1 ученик је неоцењен. Сви оцењени ученици имају примерно владање.

На **четвртном** састанку ОВ 1. разреда извршена је припрема за обележавање школске славе Светог Саве. Извршен је избор и план припреме за математичко такмичење „Мислиша 2025“,основни ниво.Прослава Светог Саве је протекла како је и запланирана кроз пригодан програм који су спремили ученици од III до VIII разреда.

Пети састанак ОВ првог разреда: успех ученика на крају првог полугодишта текуће године у одељењима првог разреда је следећи:

- 1-1—20 ученика, 14 ученика су у потпуности савладали наставне садржаје, 4 ученика делимично и 2 ученика нису оцењена; сви оцењени ученици имају примерно владање
- 1-2—20 ученика, 18 ученика су у потпуности савладали наставне садржаје, 2 ученика делимично; сви оцењени ученици имају примерно владање
- У Кумареву 1 ученик савладао.
- У Топлацу 2 ученика савладали
- У Старом Глогу 1 ученик савладао.

Шести састанак ОВ : анализиран успех на крају трећег класификационог периода; 44 ученика, 42 ученика су оцењена а 2 ученика нису оцењена. 38 ученика су у потпуности савладали у потпуности савладали наставне садржаје, 4 су делимично савладали наставне садржаје. Планови рада реализовани. Термин једнодневне екскурзије одређен , 23.05.2025. године.

Седми састанак ОВ: успех ученика на крају школске 2024/2025.године је: 38 ученика је у потпуности савладао наставне садржаје, 6 ученика уз мању или већу помоћ учитеља савладали предвиђене програмске садржаје за први разред . Сви ученици имају примерно владање. Сви планирани наставни садржаји реализовани. Једнодневна екскурзија Врањска Бања-Лесковац-Пролом Бања-Врањска Бања реализована је 23. маја 2025.године. Циљеви екскурзије остварени, актив учитеља је задовољан изабраном дестинацијом као и услугама агенције. Извршена је и анализа рада ОВ у текућој години.

Чланови Одељењског већа су задовољни својим учинком у школској 2024/2025.години и даље ће се трудити да својим радом и даљим усавршавањем још више побољшају квалитет рада и постигну још већи напредак у раду са ученицима.

Руководилац Одељењског већа
Момчило Крстић

2. разред

У току школске 2024/2025.одржано је 6 седница Разредног већа учитеља другог разреда у:

-централној школи: Горица Стошић и Ратка Вељковић - Милена Пауновић од 05.06.2025;

-учитељ издвојеног одељења у Кумареву Маја Илић;

-учитељ издвојеног одељења у Топлацу Ивана Симоновић;

-учитељ издвојеног одељења у Изумну Данијела Јанковић;

-наставник енглеског језика Срђан Стевановић и Виолета Стевановић;

-предавач ромског језика Звездан Рамић;

-вероучитељица Ивана Стаменковић

-педагошко/психолошка служба Данијела Илић, Зорица Стојковић;

-директор школе Срећко Богдановић

Разредно веће се састајало квартално, на почетку школске године, полугодишту и на крају 2024/2025. године. Све тачке предвиђене дневним редом у потпуности су реализоване.

На **првој** седници Разредног већа одржаној 02.09.2024. године, чланови већа су усвојили Годишњи план рада већа, јединствени план РС, договорили су се око организације ваннаставних активности, распореда писаних провера и распореда часова.. У централној школи је уписано 56 ученика другог разреда (П1: 28 ученика и П2: 28 ученика) а у истуреним одељењима је следећи распоред:

-Изумно: 1 ученик;

-Кумарево: 2 ученика;

-Топлац: 3 ученика.

Договорили се за стручна усавршавања у оквиру школе.

На **другој** седници Разредног већа одржаној 06.11.2024. године чланови су разматрали следеће активности: анализа успеха на крају првог класификационог периода школске 2024-25. године; мере и препоруке за даљи рад; анализа владања ученика у току првог класификационог периода школске 2024-25. године; анализа реализације свих видова васпитно-образовног рада.

Закључак

Нема поноваца. Сви ученици похађају наставу и напредују према својим способностима. У одељењима редовно држимо допунску наставу, слободне активности и часове Одељењског старешине. Владање ученика је примерно. Сви облици васпитно-образовног рада су реализовани.

На **трећој** седници Разредног већа одржане 31.01.2025. године чланови су разматрали следеће активности: анализа и утврђивање успеха ученика на крају првог полугодишта школске 2024-25. године; мере и препоруке за побољшање успеха ученика; анализа понашања ученика и утврђивање оцено из владања на крају првог полугодишта школске 2024-25. године; анализа реализације свих видова васпитно-образовног рада; анализа учешћа наставника у раду стручних већа, актива и тимова.

Закључак

Сви ученици су оцењени.Разговарало се о мерама и препорукама за побољшање успеха ученика. Сви ученици имају примерно владање. Сви облици васпитно-образовног рада су реализовани. Разговарало се о учешћу наставника у раду стручних већа, актива и тимова.

Разговарало се о начину оцењивања ученика из владања.

На **четвртој** седници Разредног већа одржане 02.04.2025. године чланови су разматрали следеће активности: анализа успеха ученика на крају трећег класификационог периода школске 2024-25. године; анализа дисциплине и владања ученика на крају трећег класификационог периода школске 2024-25. године; реализација планова рада свих видова васпитно-образовног рада (редовна, изборна, ДД, ДП, СПА и ВНА); предлог мера за даље учење и напредовање; анализа учешћа наставника у раду стручних већа, актива и тимова

Закључак

Нема поноваца. Сви ученици похађају наставу и напредују према својим способностима. Сви ученици имају примерно владање. Сви видови васпитно-образовног рада су реализовани. Разговарало се о мерама за даље учење и напредовање. Анализирано се учешће наставника у раду стручних већа, актива и тимова

Разговарало се о извођењу екскурзије.

На **петој** седници Разредног већа одржане 17.06.2025. године чланови су разматрали следеће активности: анализа и утврђивање успеха ученика на крају другог полугодишта школске 2024-25. године; анализа понашања ученика и утврђивање оцено из владања на крају другог полугодишта школске 2024-25. године; анализа реализације планова свих видова васпитно-образовног рада; награђивање ученика на крају другог

полугодишта школске 2024-25. године (књиге, дипломе, похвале), утврђивање оцене из владања на крају другог полугодишта школске 2024/25. Године.

Успех ученика на крају другог полугодишта школске 2024-2025. Године у централној школи је следећи: уписано 56 ученика-33 дечака, 23 девојчице, поноваца нема, похађа 56, оцењених 56, са одличним успехом 35, са врло добрим 12, са добрим 8, довољан 1
Средња оцена 4,53

Закључак

Сви ученици похађају наставу и сви су оцењени. Сви ученици имају примерно владање. Планови свих видова васпитно-образовног рада су реализовани у потпуности. Ученици који су остварили запажене резултате биће награђени. Било је речи о наручивању уџбеника за наредну школску годину.

Руководилац одељењског већаћа
Горица Стошић

3. разред

У току школске 2024/2025. године одржали смо пет седница Разредног већа учитеља трећег разреда у:

-централној школи: Вукица Димчић и Ружица Стајић

-учитељ издвојеног одељења у Кумареву-Срећко Богдановић до 1.10.2024. године (замена Маја Илић од 2.10.2024.године)

-учитељ у издвојеном одељењу у С. Глог Миле Михајловић од 1.09.2024.године

-наставници енглеског језика: Срђан Стевановић и Виолета Стевановић

-предавач ромског језика-Звездан Рамић

-вероучитељица-Ивана Стаменковић

-педагошко-психолошка служба: Данијела Илић, Зорица Стојковић

-директор школе-Весна Анђелковић (до 1.10.2024.) и Срећко Богдановић (од директора школе од 2.10.2024.)

Разредно веће се састајало почетку на почетку школске године, на тромесечју, на крају првог полугодишта, по завршетку трећег класификационог периода и на крају школске године. Све тачке предвиђене дневним редом у потпуности су реализоване.

На **првој седници** Разредног већа одржаној 2.9.2024. године чланови већа су усвојили Годишњи план рада већа, јединствени план РС, договорили су се око организације ваннаставних активности, распореда писаних провера и распореда часова. У централној школи у трећи разред уписано је 40 ученика (3/1-21 ученика; 3/2-19 ученика) а у издвојеним одељењима је следећи распоред:

-Кумарево: 1 ученик

-С. Глог: 1 ученик

Договорили су се за стручна усавршавања у оквиру школе.

На **другој седници** Разредног већа одржаној, 6.11.2024. године чланови су разматрали следеће активности:

-анализа успеха на крају првог класификационог периода школске 2024/2025. године, мере и препоруке за даљи рад, анализа владања ученика у току првог класификационог периода школске 2024/2025. године, анализа реализације свих видова васпитно-образовног рада.

Закључак:

У трећем разреду уписано је 42 ученика. Нема поноваца. Сви ученици похађају наставу и напредују према својим способностима. У одељењима редовно држимо допунску наставу, слободне активности и часове Одељенског старешине. Владање ученика је примерно. Сви облици васпитно-образовног рада су реализовани.

На **трећој седници** Разредног већа, одржаној 27.12.2024. године, чланови су разматрали следеће активности:

-анализа и утврђивање успеха ученика на крају првог полугодишта школске 2024/2025. године, мере и препоруке за побољшање успеха ученика, анализа понашања и утврђивање оцене из владања на крају првог полугодишта школске 2024/2025. године, анализа реализације свих видова васпитно-образовног рада, анализа учешћа наставника у раду стручних већа, актива и тимова.

На **четвртој седници**, одржаној 07.04.2025. године у 12:45h.

На крају трећег класификационог периода школске 2024/2025 сви ученици постигли су позитиван успех. Сви ученици имају примарно владање и придржавају се мерама заштите и превенције и и звршавају обавезе и задатке у школи. Ради побољшавања успеха ученика речено је да се настави са радом допунске и додатне наставе. Сви наставни планови и програми реализовани у потпуности. Питања и предлога није било.

На **петој седници**, одржаној 18.06.2025, године.

На крају школске године сви ученици постигли су позитиван успех. Код свих ученика оцена из владања је оцењена примерно. Реализовани су сви планови и програми свих видова васпитно образовног рада школске 2024/2025 године. Ученици који су постигли резултате на такмичењима биће награђени и похваљени. Питања и предлога није било.

Закључак:

У трећем разреду има 42 ученика. Нема поноваца. Сви ученици оцењени и сви имају позитиван успех. Средња оцена ученика у централној школи је 4,20.

Разговарало се о мерама и препорукама за побољшање успеха ученика. Сви ученици имају примерно (5) владање. Сви облици васпитно-образовног рада су реализовани. Разговарало се о учешћу наставника у раду стручних већа, актива и тимова и безбедности ученика у школи и ван ње, као и о понашању ученика у школском аутобусу.

Руководилац одељењског већа

Вукица Димчић

4. разред

Одељењско веће четвртог разреда у школској 2024/2025. години, ради у следећем саставу: руководилац Лидија Томић- учитељ, Добрица Крстић- учитељ, Миле Михајловић- учитељ, Маја Илић- учитељ, Срђан Стевановић- наставник енглеског језика, Ивана Стаменковић вероучитељ.

Одељењско веће се састајало на почетку школске 2024/2025. год. на крају 1. класификационог периода, полугодишта, 3. класификационог периода, на крају 2. полугођа и након јунског и августовског полагања разредног испита.

На састанку Одељењског већа одржаног 2.9.2024. год у просторијама школе. Са почетком у 12 часова. Присутни сви чланови већа. Разматрало се о Годишњем плану рада већа, јединственом плану РС, ваннаставним активностима, распореду писаних провера, распореду часова и стручном усавршавању у школи.

Све тачке дневног реда данашње седнице једногласно усвојене.

На састанку Одељењског већа који је одржан 4.11.2024. год у просторијама школе, са почетком у 13 часова. Присутни сви чланови већа. Предложена је анализа успеха и дисциплина ученика на крају 1. класификационог периода шк. 2024/2025. год, реализација планова, свих видова васпитно-образовног рада, као и мере и препоруке за бољи успех ученика

Све тачке дневног реда данашње седнице једногласно усвојене.

Трећи састанак Одељењског већа је одржан 25.12.2024.год у просторијама школе са почетком у 10 часова. Присутни сви чланови већа. Предлог и анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта, као и реализација планова, свих видова васпитно-образовног рада.

Све тачке дневног реда, једногласно усвојене.

Четврти састанак Одељењског већа је одржан 7.4.2025.год. у просторијама школе са почетком у 13 часова. Присутни су сви чланови већа. Предложена је анализа успеха и дисциплине ученика на крају трећег класификационог периода, реализација планова и свих видова васпитно-образовног рада, избор ученика за школску 2025/2026.год.

Све тачке дневног реда, једногласно усвојене.

Пети састанак Одељењског већа је одржан 18.6.2025.год. у просторијама школе са почетком у 10 сати. Присутни сви чланови већа. Утврђен је успех ученика, владање и реализација планова свих видова васпитно-образовног рада и резултат ученика на Разредном испиту у јунском року. Од 49 ученика централне школе и издвојених одељења 48, је са позитивним успехом а 1 ученик је упућен на полагање Разредног испита у августовском року јер се није одазвао у јунском.

Све тачке дневног реда, једногласно усвојене.

Шести састанак Одељењског већа, је одржан 25.8.2025.год.у просторијама школе, са почетком у 8 сати.Присутни сви чланови већа.Коначан резултат успеха и дисциплине ученика на крају школске 2024/2025.год, након полагања Разредног испита 21. и 22. августа је следећи: 48 ученика завршило четврти разред а 1 ученик није, јер се није одазвао и ако је уредно позван и јуна и августа.

Ова тачка дневног реда, једногласно усвојена.

Руководилац одељењског већа
Лидија Томић

5. разред

Разредне старешине 5 разреда

1. Слађан Ђорђевић – 51
2. Данијела Николић 5/2

Чланови одељењског већа :

Српски језик-Александра Поповић

Енглески језик- Сузана данковић

Ликовна култура-Слађана Аризановић

Музичка култура-Ненад Ђорђевић и Милан Радосављевић

Историја-Драган Стевић

Географија- Здравко Ђорђевић

Математика- Слађан Ђорђевић,

Биологија-Данијела Николић,

Техничко и информатичко образовање- Драгана Томић и Снежана Додић

Физичко васпитање- Зоран Анђелковић, Ненад Анђелковић

Грађанско васпитање Зорица Марјановић

Руски језик- Ката Димитров

Изабрани спорт-Зоран Анђелковић

Информатика и рачунарство- Небојша Трајковић

Француски језик-Стефанија Костадинов

Цртање, сликање и вајање-Слађана Аризановић

Ромски језик са елементима националне културе-Звездан Рамић

У школској 2024/25.г укупно је одржано 5 седница ОВ.

ЗАКЉУЧАК СА ПРВЕ СЕДНИЦЕА ОДЕЛЕЊСКОГ ВЕЋА ОДРЖАНЕ
4.11.2024.

Активност

Дневни ред :

1. Анализа успеха ученика 5. разреда, у току првог класификационог периода, школске 2024-25.
2. Мере и препоруке за даљи рад.
2. Анализа владања ученика 5. разреда у току првог класификационог периода, школске 2024-25.
3. Анализа реализација наставних програма свих видова образовно-васпитног рада у току првог класификационог периода, школске 2023-24.
4. Питања и предлози

Закључак

Реализација:

1. Укупан број ученика у петом разреду на крају првог класификационог периода је 45 - 16 дечака и 29 девојчице. Наставу похађа 43 ученика, а 2 ученика не похађају. Оцењено је 42 ученика, неоцењено 3. Позитиван успех има 29 ученика. Недовољан успех има 14 ученика: Са једном јединицом - 13 ученика, са 3 и више јединица - 1 ученик.

Два ученика су у иностранству из одељења 5/1.

2. Што се тиче мера и препорука за даљи рад, педагог школе је истакла активније учешће ученика у допунски рад и примена нових облика рада, већа подршка и контрола родитеља у учењу и изради домаћих задатака, вршњачко учење, анкетирање ученика од стране наставника о узроцима који су довели до слабијег успеха, обострана сарадња предметних наставника и разредних старешина.

3. Сви ученици петог разреда који похађају наставу (њих 42) имају примерно владање, док су 3 ученика који не похађају наставу неоцењена.

Педагог школе је подсетила наставнике да је након прегледања есДневника уочила је недостатке и да је исте евидентирала у делу администрације те да наставници провере да ли имају пропуста и да их што пре отклоне.

Родитељски састанак биће одржан у среду, 15.11.2023. године.

5. Питања и предлога није било.

ЗАКЉУЧАК СА ДРУГЕ СЕДНИЦЕА ОДЕЛЕЊСКОГ ВЕЋА ОДРЖАНЕ
26.12.2024

Активност

1. Анализа и утврђивање успеха ученика на крају 1. полугодишта школске 2024/2025. године;
2. Мере и препоруке за побољшање успеха;
3. Анализа понашања ученика и утврђивање оцена из владања на крају 1. полугодишта школске 2024/2025. године ;
4. Анализа реализације свих видова васпитно-образовног рада;
5. Анализа учешћа наставника у раду стручних већа, актива и тимова;
6. Питања и предлози

Закључак

1. Укупан број ученика у петом разреду на крају првог полугодишта је 45 - 16 дечака и 29 девојчице. Наставу похађа 43 ученика, 2 ученика не похађају, налазе се са породицом у иностранству. Оцењено је 41 ученик, неоцењено 4.

Успех ученика је следећи: одличан успех - 10 ученика; врло добар успех - 18 ученика; добар успех- 2 ученика; нема ученика са довољним успехом. Позитиван успех има 30 ученика а недовољан успех 11 ученика и већина ученика су са по једном јединицом из историје.

3 ученика који не похађају редовно наставу од почетка школске године су неоцењена из свих предмета а један ученик је делимично оцењен.

Средња оцена ученика петог разреда на крају првог полугодишта је ВРЛО ДОБРА-3,97

2. Мере и препоруке за побољшање успеха предузимају се константно, посебно у виду радионица педагошко-психолошке службе. Сарадња са родитељима је такође једна од препоручених мера. Ученицима се представљају презентације на часовима одељењског старешине на којима се износи план за боље учење и постизање добрих резултата.

3. 41 ученик петог разреда имају примерно (5) владање, док су ученици који не похађају наставу редовно, неоцењени (3)

4. Сви видови васпитно-образовног рада се реализују по плану. Школски распуст је почео недељу дана раније а реализација наставних планова и програма наставиће се у другом полугођу.

5. Наставници учествују у радовима већа, тимова и актива, што се евидентира кроз извештаје руководиоца и кроз реализоване активности: праћење вебинара и семинара, обележавање значајних датума, евалуација рада, припреме ученика за такмичења и учешће на школска и ваншколска такмичења.

6. Питања и предлога није било.

ЗАКЉУЧАК СА ТРЕЋЕ СЕДНИЦЕА ОДЕЛЕЊСКОГ ВЕЋА ОДРЖАНЕ

23.01.2025.

Активност

Дневни ред:

1. Утврђивање успеха ученика 5/2 на крају првог полугодишта школске 2024/2025.

2. Питања и предлози

Закључак

1. У одељењу 5/2 укупан број ученика на крају првог полугодишта је 22; 6 дечака и 16 девојчица. Наставу похађа 22 ученика, оцењено је 21 ученика а један ученик није оцењен. Успех ученика је следећи:

Позитиван успех има 15 ученика

одличан успех - 3 ученика

врло добар успех - 11 ученика

добар успех- 1 ученик. Недовољан успех - 6 ученика (три ученика са једном негативном и три ученика са две негативне оцене). Један ученик који не похађа наставу од почетка школске године је неоцењен из свих предмета. Средња оцена одељења 5/2 је 3,85.

ЗАКЉУЧАК СА ЧЕТВРТЕ СЕДНИЦЕА ОДЕЛЕЊСКОГ ВЕЋА за крај трећег класификационог периода одржане 07.04.2025.

Дневни ред:

1. Анализа успеха ученика на крају трећег класификационог периода школске 2024/25.године

2. Мере и препоруке за даљи рад

3. Анализа владања ученика на крају првог класификационог периода школске 2024/25.године

4. Анализа реализације свих видова васпитно-образовног рада

5. Питања и предлози

Закључак

Седница је одржана 07.04.2025. године.

1. Укупан број ученика на крају трећег класификационог периода је 46 и то 16 дечака и 30 девојчица.

Ученица Анастасија Џемић је уписана 27.3. у одељење 5/2.

У петом разреду 44 ученика похађа наставу, а два ученика уопште на похађају наставу а два ученика нередовно похађају наставу и нису оцењени из свих предмета. Оцењено је 42 ученика. Позитиван успех има 25 ученика. Негативан успех има 17 ученика (са једном јединицом 16 ученика, и са три јединица 1 ученик). Ученици су постигли негативан успех из историје (16 јединица), информатике (1 јединица) и руског језика (1 јединица).

2. Што се тиче мера и препорука за даљи рад, препорука је активније учешће ученика у допунски рад и примена нових облика рада, већа подршка и контрола родитеља у учењу и изради домаћих задатака, обострана сарадња предметних наставника и разредних старешина.

3. У петом разреду сви ученици који похађају наставу су са примерним владање, осим четворо ученика који су неоцењени због нередовног похађања наставе.

4. Реализовани су планови свих облика васпитно-образовног рада осим музичке културе због одсуства наставника.

5. Питања и предлога није било.

Закључак са пете седнице ОБ за крај другог полугодишта 2024/25

ДНЕВНИ РЕД

1.АНАЛИЗА И УТВРЂИВАЊЕ УСПЕХА УЧЕНИКА НА КРАЈУ 2.ПОЛУГОДИШТА

2.АНАЛИЗА ПОНАШАЊА УЧЕНИКА И УТВРЂИВАЊЕ ОЦЕНА ИЗ ВЛАДАЊА НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2024/2025.

3.АНАЛИЗА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПЛАНОВА СВИХ ВИДОВА ВАСПИТНООБРАЗОВНОГ РАДА

4.НАГРАЂИВАЊЕ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2024

5.ПИТАЊА И ПРЕДЛОЗИ

1.Анализа и утврђивање успеха ученика на крају другог полугодишта

Укупан број ученика на крају другог полугодишта је 46. ; 16 дечака и 30 девојчица. Наставу похађа 44 ученика, .Оцењен је 42 ученик а 4 ученика су неоцењена и они се упућују на разредни испит.

Од четворо, један ученик је понављао разред са три и више јединица, а три ученика се упућују на разредни испит (један само из историје) у авхустовски рок.

У одељењу 5/1 и 5/2 после изношења чињеница везано за закључне оцене из историје, након утврђивања да постоји законска могућност уз поштовање предметног наставника, руководећи се томе да увек треба да радимо у најбољем интересу деце, одељењско веће може да утврди већу оцену код појединих ученика.

Приступило се разматрању сваке закључне оцене.

Оцене су увећане у односу на предложене - закључне од стране предметног наставника- код следећих ученика:

5/1

1. Воин Евтимов-уместо предложену оцену недовољан (1) одељењско веће закључује оцену довољан (2) једногласно без уздржаних и против

2. Давид Костић- уместо предложену оцену недовољан (1) одељењско веће закључује оцену довољан (2) једногласно без уздржаних и против

3. Софија Стојковић - уместо предложену оцену недовољан (1) одељењско веће закључује оцену довољан (2) једногласно без уздржаних и против

4. Даница Ивковић -уместо предложену оцену довољан (2) одељењско веће закључује

оцену добар (3) једногласно без уздржаних и против

5. Ања Младеновић -уместо предложену оцену довољан (2) одељењско веће закључује оцену добар (3) једногласно без уздржаних и против

6. Наталија Антанасијевић -уместо предложену оцену добар (3) одељењско веће закључује оцену врло добар (4) једногласно без уздржаних и против

7. Лена Стошић -уместо предложену оцену добар (3) одељењско веће закључује оцену врло добар (4) једногласно без уздржаних и против

8. Неда Шундерић -уместо предложену оцену врло добар (4) одељењско веће закључује оцену одличан (5) једногласно без уздржаних и против

5/2

1.Алекс Денић- уместо предложене закључене оцене (1) одељењско веће закључује оцену довољан (2) са једним уздржаним гласом и једанаест за.

Успех ученика 5 . разреда је следећи: после полагања разредног испита

Укупан број ученика је 46

Број оцењених ученика је 43

Број неоцењених је 3 ученика

Позитиван успех има 33 ученика

15 ученика има одличан успех, 16 ученика имају врло добар успех, 2 ученика имају добар успех.

Негативан успех има 10 ученика- 9-оро са по једном негативном из предмета историја. Један ученик са три и више негативних није положио пети разред.

Три ученика се упућују на разредни испит у августовском року. Средња оцена 5. разреда је 4.05

2. Сви оцењени ученици имају владање примерно (5)

3. У току школске године предметни наставници су реализовали планиране наставне садржаје свих видова васпитно образовног рад, а у складу са школским календаром

5.Питања и предлога није било.

Закључак са шесте седнице ОВ одржане 26.08.2025. за крај школске 2024/25.

Дневни ред:

1. Утврђивање успеха ученика после одржаних разредних и поправних испита на крају школске 2024/2025. године.

2.Питања и предлози

Реализација:

Успех ученика је следећи:

Од укупно 46 уписаних ученика у 5. разреду , после полагања разредних и поправних испита на крају школске 2024/25. разред је положило 40 ученика. На поправном испиту из историје се одазвало свих 9 ученика. Седам ученика је положило испит а два ученика није. На разредни испит се одазвао један ученик и он је положио испит. Два се нису одазвала. Коначно бројно стање и успех ученика у 5. разреду:

Одличан успех: 15

Врло добар успех:17

Добар успех 8

Довољан успех:-

Позитиван успех има 40 ученика.

Негативан успех има 4 ученика (два ученика са по једном негативном и 2 ученика са 3 и више негативних).

На разредни испит се нису одазвала 2 ученика.

Средња оцена за 5. разред је 4,00

Руководилац одељењског већа
Данијела Николић

6. разред

Одељенско веће шестог разреда радило је по Годишњем плану рада школе и предвиђеном дневном реду. Одржано је пет седница у току школске 2024/2025. године :

1. На крају првог класификационог периода, 4.11.2024. године
2. На крају првог полугодишта, 26.12.2024. године
3. На крају трећег класификационог периода, 7.04.2025. године
4. На крају другог полугодишта, 19.06.2025. године
5. После полагања поправних и разредних испита, 26.08.2025. године

Чланови Одељенског већа:

Одељенске старешине: Стефанија Костадинов – 6/1, Зоран Анђелковић - 6/2, Ката Димитров - 6/3 и предметни наставници.

На првој седници ОВ радило се по следећем Дневном реду:

1. Анализа успеха ученика на крају 1. класификационог периода школске 2024/2025. године
2. Мере и препоруке за даљи рад
3. Анализа владања ученика у току 1. класификационог периода школске 2024/2025. године
4. Анализа реализације свих видова васпитно-образовног рада
5. Питања и предлози.

На другој седници радило се по следећем Дневном реду:

1. Анализа и утврђивање успеха ученика на крају 1. полугодишта школске 2024/2025. године;
2. Мере и препоруке за побољшање успеха;
3. Анализа понашања ученика и утврђивање оцена из владања на крају 1. полугодишта школске 2024/2025. године ;
4. Анализа реализације свих видова васпитно-образовног рада;
5. Анализа учешћа наставника у раду стручних већа, актива и тимова;
6. Питања и предлози.

На трећој седници ОВ радило се по следећем Дневном реду:

1. Анализа успеха ученика на крају трећег класификационог периода школске 2024/25.године
2. Мере и препоруке за даљи рад
3. Анализа владања ученика на крају првог класификационог периода школске 2024/25.године
4. Анализа реализације свих видова васпитно-образовног рада
5. Питања и предлози

На четвртој седници ОВ радило се по следећем Дневном реду:

1. Анализа и утврђивање успеха ученика на крају 2. полугодишта школске 2024/2025. године;
2. Анализа понашања ученика и утврђивање оцена из владања на крају 2. полугодишта школске 2024/2025. године;
3. Анализа реализације свих видова васпитно-образовног рада;
4. Награђивање ученика на крају 2. полугодишта школске 2024/2025. године (књиге, дипломе, похвале);

5. Питања и предлози.

На петој седници ОВ радило се по следећем Дневном реду:

1. Утврђивање успеха ученика после одржаних разредних и поправних испита на крају школске 2024/2025. године,
2. Питања и предлози.

Седницама ОВ присуствовали су предметни наставници и одељенске старешине шестог разреда, педагог, психолог и ВД директора школе.

Одељењске старешине су сачиниле записнике са свих седница и евидентирали их у ЕсДневнику свог одељења а руководиоца Записник са седнице разредног већа.

Током школске 2024/2025. године, чланови Одељенског већа остварили су добру међусобну сарадњу и комуникацију што је резултирало брзим решавањем текућих питања и проблема.

Руководилац одељењског већа
Стефанија Костадинов

7. разред

У току ове школске године одељењско веће 7. разреда се састајало на 5 редовних седница и разматрало теме о успеху и дисциплини ученика, реализацији свих видова наставних и ваннаставних активности, снабдевености уџбеницима и прибором и свим осталим, мање или више битним питањима везаним за одвијање наставе.

Школску годину седми разред завршава са следећим успехом:

Од 45 ученика који су завршили разред,
12 је са одличним успехом,
14 са врло добрим,
16 са добрим и
3 са довољним успехом.
Средња оцена разреда је 3,71
Сви ученици су са владањем примерно 5
Наставни планови су реализовани.

Руководилац одељењског већа
Данча Јовић

8. разред

Одељенско веће 8. Разреда чине разредне старешине:

Милица Стоиљковић-8/1, Александра Поповић-8/2, Слађана Аризановић-8/3, Маја Велинов-одељење у првонеку, предметни наставници, ПП служба- Данијела Илић и Зорица Стојковић и директор школе Срећко Богдановић. Веће се састајало седам пута у току протекле школске године.

22.8. 2024. године.

Школску годину смо започели састанком на коме смо изабрали руководиоца већа и дали предлог за релацију екскурзије у школској 2024/25. Год. Руководилац већа сам ја – Слађана Аризановић, разредни старешина 8/3.

Према препорукама Министарства просвете предложили смо следећу релацију тродневне екскурзије: Врањска Бања- Београд-Сремски Карловци- Нови Сад- Палић-

Суботица- Врањска Бања.

4.11.2023.год.

Одржали смо седницу након Првог класиф. Периода. Чланови већа су разматрали и утврђивали бројно стање ученика,редовно похађање наставе и владање ученика, као и реализацију планираних наставних и ваннаставних активности . У 8. Разреду је уписано 53 ученика- 28 дечак и 25 девојчица. Наставу редовно похађају 52 ученика, 1 ученика је у иностранству.У овом периоду је изречено 3 васпитно- дисциплинске мера. Сви облици наставног и ваннаставног рада се реализују како су планирани.

26.12.2024.год.

Одржали смо седницу већа на којој смо утврдили успех ученика у току првог полугођа и након дискусије се сложили да има места да успех буде још бољи у другом полугођу. 53 ученика је у осмом разреду.48 ученика је оцењено, 5 ученика је делимично оцењено или не оцењено. Постигнут успех разреда је следећи: одличних-13, врло добрих-14, добрих-9, негативан успех имају 12 ученика и 5 ученика је неоцењено из појединих предмета.

Владање ученика је примерно и на завидном нивоу са изречене васпитно дисциплинске мере појединим ученицима. Закључили смо да се наставни планови и програми реализују сходно изменама календара за ову школску годину.

7.4.2025. године.

Одржали смо седницу већа на којој смо анализирали бројно стање и успех ученика у трећем класификационом периоду: Број ученика у 8. Разреду је и даље 53. 51 ученика похађа наставу, 3 ученика не похађају редовно наставу. 50ученика су оцењена, а 3 ученика су неоцењена због нередовног похађања наставе или боравка у иностранству. Позитиван успех имају 27 ученика, недовољан 23.

У циљу побољшања владања реализују се радионице и разговори са ученицима, сарадња са родитељима, разговор и савети вршњачког тима.

Планиране активности у наставним и ваннаставним активностима се реализују. У овом периоду је извршен и избор уџбеника за наредну школску годину.

5.6.2024. године

Одељенско веће је утврдило успех ученика на крају школске године. Постигнут је следећи успех: 47 ученика имају позитивануспех - 21 ученика имају одличан успех, 11 ученика имају врло добар успех, 14 ученика имају добар успех, 6 ученика се упућују на разредни испит, а 1 ученика на поправни испит из историје. Један ученик је са довољним владањем, 1 ученик има врло добро владање. Остали ученици имају примерно владање.

Наставни планови и програми су реализовани у току школске године према календару рада Министарства просвете за ову школску годину.

На седници смо говорили и о успесима ученика на ван школским такмичењима и смотрема. Успешни ученици биће награђени .Похвале ђаку генерације- Емилији Анђелковић, 8/3 и спортисти генерације Страхини Петковићу, 8/1.

16.6.2024.год.

Одржали смо веће после спроведеног разредног испита у јунском испитном року.Разредном испиту су се одазвала 4 ученика. Сафет Салимовић се одазвао поправном испиту у јунском року- осми разред, али је наставник инсистирао на августовски рок? 2 ученика се нису одазвали и упућују се на разредни испит у августовском испитном року. Три ученика су положила разредни испит из историје. Једна ученица се, након положеног разредног испита из свих предмета, упућује на разредни испит из историје у августовском испитном року.

Успех 8 разреда је следећи:Оцењена су 50 ученика, 2 ученика су неоцењена и 1ученица се упућују на разредни испит из историје. Постигнут успех: 21 ученик има

одличан успех, 11 ученика имају врло добар успех, 17 ученика имају добар успех и 1 ученик има недовољан успех и упућује се на поправни испит из историје.

Руководилац одељењског већа
Слађана Аризановић

6.4.Стручна већа

Српски језик

У току школске 2024/2025. Стручно веће наставника српског језика одржало је 9 састанака. Све предвиђене активности су реализоване: подела секција, термини за додатну и допунску наставу, распоред писмених задатака и вежби, анализа иницијалног теста из српског језика и књижевности, анализа пробног завршног теста из српског језика и књижевности; праћење ученика, реализација активности у оквиру Дечје недеље, обележавање Дана рођења Вука Караџића. Такође, изабрали смо уџбенике за седми разред за школску 2025-2026. Разматрале смо актуелна питања и новине у законима и правилницима, договарале се око термина за организовање школског такмичења.

Стручно веће наставника српског језика и књижевности Основне школе „Предраг Девеџић“ у Врањској Бањи, на састанку одржаном 14.11.2024. године у присуству ВД директора школе Срећка Богдановића, разматрао је Захтев за стицање звања педагошки саветник број 1389 од 12.11.2024. године, Милице Стојиљковић, запослене у школи на радном месту наставника српског језика и књижевности. Стручно веће је једногласно донело одлуку: Даје се позитивно мишљење Милице Стојиљковић, наставнику српског језика и књижевности, за стицање звања педагошки саветник.

Обележили смо Дан школе и промоцију школског листа „Зрачак“. Велики успех на такмичењу рецитатора показала је Зонка Миловановић, ученица петог разреда.

Руководилац стручног већа: Александра Поповић

Математика

Стручно веће наставника математике основне школе „Предраг Девеџић“ у Врањској Бањи у школској 2024/2025. години радило је у следећем саставу: Ђорђевић Слађан - руководилац стручног већа, Катарина Петровић и Брајковић Слађана - чланови већа.

Одржано је укупно седам састанака на којима је расправљано о различитим питањима везаним за рад већа и унапређење наставе математике. Школска година започета је избором руководства већа, израдом плана већа, предлогом задужења наставника математике, дорадом и допуном годишњих оперативних планова рада свих видова наставе математике од 5-8 разреда.

На седницама већа расправљало се о следећим питањима:

- Предлог за набавку наставних средстава за текућу школску годину
- Уједначавање критеријума оцењивања из математике
- Осмишљавање рада додатне и допунске наставе и секције
- Мере за побољшавање успеха из математике
- Стручно усавршавање наставника
- Избор уџбеника и додатног материјала за наставу математике за текућу годину

- Разговор о посећеним семинарима и размена мишљења
- Организација школског такмичења и припрема за више нивое такмичења
- Анализа реализације програма од 5-8 разреда и тд.

На седницама је углавном постигнут јединствен став по свим питањима о којима је расправљано у току рада већа. Између осталог, заузет је и став да се од 5-8 разреда користе уџбеници и остали наставни материјал од истог издавача Klett. Посебна пажња је посвећена даровитим ученицима и њиховој припреми за такмичења на свим нивоима. Значајна пажња посвећена је ученицима који су заостајали у раду. Таквим ученицима је организована допунска настава из математике у организацији сваког наставника у свом разреду уз честу консултацију са осталим колегама.

Руководилац стручног већа: Слађан Ђорђевић

Природне науке

Стручног већа и ове школске године је радило по годишњем плану и програму усвојен на почетку школске године. Одржано је једанаест састанка и већи број консултација. Записници са састанака налазе се у ес Дневнику.

Разматрана су питања у вези редовне наставе, снабдевеност уџбеницима за текућу школску годину и дат предлог за избор уџбеника за наредну школску годину, организовање додатне, допунске и припремне наставе, припрема и спровођења такмичења, корелација у настави, проблеми у настави и њихово превазилажење, примена разноврсних метода и облика рада у настави као и коришћење наставних средстава и могућност обезбеђивања нових. Вршена је анализа успеха ученика (оцењивање-усмено, писмено, тестови) и дисциплина ученика за све класификационе периоде и дати предлози и мере за побољшање успеха и дисциплине ученика. Разматрана је сарадња са педагошко-психолошком службом и другим активима. Чланови стручног већа актива природних наука и ове године похађали су одређене семинарине и вебинарине у складу са потребама и могућностима, што ће приказати у свом извештају о стручном усвршавању.

Стручно веће актива природних наука на седници 22. 8. 2025. године, изабрало је Драгану Томић за руководиоца, извршило предлог поделе часова и друга задужења у оквиру већа као и препоруке за даљи рад у васпитно - образовном процесу.

Руководилац стручног већа: Слађана Брајковић

Друштвене науке

У школској 2024/2025. години одржана су три састанка стручног већа историје, према предвиђеном плану и потребама.

На састанцима су разматране теме из плана, као и ванредне теме, по потреби. С обзиром да смо само два члана већа, договори око тренутних тема се одвијају и мимо званичних термина за састанке, тако да најбројније стручно веће функционише без проблема.

Руководилац стручног већа: Данча Јовић

Странијезик

У првом полугођу школске 2024/25. године одржана су два састанка по Плану рада Већа за текућу школску годину, у септембру и у децембру. У раду Већа активно су учествовали су сви чланови Већа: Ката Димитров, наставница руског језика, Стефанија Костадинов, наставница француског језика, Сузана Данковић, наставница енглеског језика, Срђан Стевановић, наставник енглеског језика и Виолета Стевановић, наставница енглеског језика и руководиоца Стручног већа. Све активности предвиђене Планом рада су реализоване о чему су сачињени записници. Осим већ постојеће Вибер групе оформљен је фолдер на гугл диску коме су придружени сви чланови и на коме се налазе сви записници и план рада већа као и фото албум са свим активностима и сваком је омогућено да допринесе обогаћивању архиве о раду Већа и чланова. Током месеца септембра одређени су термини одржавања допунске, додатне наставе као и термини одржавања припремне наставе за такмичења. Испланиран је распоред одржавања писмених задатака и тестова за сваки од језика као и одржавање угледног часа за ову школску годину који ће одржати наставница руског језика Ката Димитров. Такође, усаглашен је критеријум за оцењивање и њега се придржавају сви чланови Већа и код сумативног и код формативног оцењивања. Евиденција се уредно и редовно води кроз педагошку документацију и еДневник. Осврт је дат и на реализацију Обогаћеног једносменског рада у који су ове године укључена два наставника, из француског и енглеског језика.

Заинтересованост и одзив ученика је и ове године велики. Активности су ученицима веома интересантне, креативне и прилагођене узрасту и интересовањима. Током месеца децембра анализиран је рад Већа као и успех ученика и стручно усавршавање наставника. Чланови Већа су активно радили на стручном усавршавању у претходном периоду тако да је списак учешћа и

посета обукама, вебинарима, конкурсима и пријемима веома богат протеклог полугођа. Активности чланова Већа:Обележавање Међународног дана страних језика 26.9.2024. (Поводом Дана страних језика ученици наше школе су учествовали на литерарном конкурс у „Зашто волим да учим страни језик“ у организацији Народног Универзитета у Врању на коме је ученица Маша Јовић(8/2) освојила награду за 1.место за рад на француском језику док су остали учесници добили похвалнице.) Такође, наставница руског језика, Ката Димитров, добила је позив Амбасаде Руске Федерације да учествује на пријему у Амбасад у Београду 4.10.2024. поводом обележавања „Дана наставника“ у организацији амбасадора Руске Федерације Александра Боце Каченко.

Усавршавања: Менторска подршка за диференцијацију наставе“; учешће у раду свих Тимова и Стручног већа; припрема за такмичење; Радионица ИО ИОП; Вебинар: Подршка девојчицама у избору будућих занимања у области природних наука и математици; Семинар: Развијање инклузивне праксе - модул 3; Позоришни фестивал за професоре француског језика у Софији у организацији Међнародне организације франкофоније и Удружења професора француског језика у Бугарској. вебинари: Пубертет и пубертет-решавање конфликтних ситуација; Учење кроз процесе: трансформација образовања путем формативног оцењивања; Power of Routines: Building Habits for Personal and Academic Success; трибина „Медијска писменост и критичко мишљење у доба вештачке интелигенције“; презентације уџбеника. Марта месеца је обављен избор уџбеника за наредну 2025/26. школску годину као и угледни час у реализацији наставнице руског језика Кате Димитров.Ове школске године такмичења из страних језика на вишим нивоима одлуком Министарства просвете и Друштва за стране језике нису одржана. Одржано је само школско такмичење. Одржана је припремна настава за разредне и поправни испит као и сами испити за ученике који су

се одазвали. На састанку Стручног већа одржаном 22.8.2025. године једногласно је одлучено да у наредној школској 2025/26. години руководилац Стручног већа старних језика ОШ „Предраг Девеџић“ у Врањској Бањи буде наставница енглеског језика Виолета Стевановић.

Руководилац стручног већа: Виолета Стевановић

Ликовна и музичка култура

Чланови већа су:

1. Слађана Аризановић- наставник ликовне културе, руководилац већа
2. Ненад Ђорђевић- професор музичке културе
3. Милан Симоновић- наставник музичке културе

Чланови већа су током овог периода успешно сарађивали и спровели бројне активности у школи и ван ње. Како сви чланови већа немају свакога дана наставу у ОШ „Предраг Девеџић“ то су састанци били типа договора у току прве недеље сваког месеца (четвртком или петком). Одржали смо десет састанака тј.с.договора.

Резултат тих договора тј. спроведених активности су: успешно учешће на бројним ликовним и музичким смотрема у школи и награђени ученици на нивоу школе, општине, републике.

Обележили смо значајне друштвене, историјске и верске датуме (почетак школ.године, Дечја недеља 2024, Дан просветних радника, Дан примирја у првом светском рату, Дан толеранције, Дан дечјих права, Нова година, Божић, Дан школе, Дан сећања и заједништва) пригодним сценографијама, ликовним изложбама, наступима хора и солиста, изградом видео записа.

Током реализације остварена је максимална сарадња са другим стручним већима у школи, тимовима, са педагошко-психолошком службом и са установама, удружењима и организацијама у нашем месту и општини (Дечји савез, ЗЗЗЗ Врање, Ликовна радионица НУ, Епархија Врањска, Дечји савез Рашке, ШАФ, Центар за таленте Врања , НЕКСУС...).

Чланови нашега већа су у овом периоду учествовали на бројне онлајн семинаре-вебинаре и стручна усавршавања у школи и ван ње, што се може видети из индивидуалних извештаја чланова већа.

Детаљнији извештај спроведених активности садржан је у месечним записницима већа.

Успешно смо започели и ову школску годину. Учили смо, радили, дружили се, били креативни и успешно смо представљали нашу школу.

Руководилац стручног већа: Слађана Аризановић

Физичко васпитање

Август:

На састанку одржаном 20.08.2024. године са почетком у 9 часова, присуствовали су Зоран Анђелковић, Данаил Јањић и Влада Милосављевић . За председника Стручног већа наставника физичког и здравственог васпитања изабран је (једногласно) Зоран Анђелковић.

Чланови Стручног већа дали су директору школе предлог поделе часова и секција. Наставници су се договорили да сарађују приликом израде глобалних и оперативних планова, као и у прпреми и реализацији међуодељењских такмичења.

Септембар:

На састанку одржаном 1.09.2017. године, Зоран Анђелковић, руководилац Стручног већа, презентовао је предлог Плана и програма рада Стручног већа наставника физичког и здравственог васпитања, чланови Већа једногласно су га усвојили.

Наставници су предложили наставна средства која би требало набавити. Током месеца наставници ће формирати спортске секције.

Октобар:

Почиње рад формираних секција:

Зоран Анђелковић: фудбалска секција (дечаци и девојчице);
Зоран Анђелковић: одбојкашка секција (дечаци и девојчице);
Зоран Анђелковић: стонотениска секција (дечаци и девојчице);
Зоран Анђелковић: шаховска секција (дечаци и девојчице);
Зоран Анђелковић: рукометна секција дечаци ;
Зоран Анђелковић: одбојкашка секција (дечаци и девојчице);
Зоран Анђелковић: стрељачка секција (дечаци и девојчице);
Ненад Анђелковић: кошаркашка секција (дечаци и девојчице).

Распоред рада секција урадили су чланови Већа.

Руководилац стонотениске и стрељачке секцији водио је ученике на Градско такмичење у Врању (16.10.2024. године и 23.10.2024.године). Постигнути су одлични резултати.

Стонотениска екипа наше школе, у екипној конкуренцији (дечаци), освојила је друго место, екипа девојчица освојила је друго место, а у појединачној конкуренцији, Марта Миленковић,, ученица 6/2 одељења, освојила је треће место, а Лазар Цветковић, ученик 8/1 освојио је треће место.

Стрељачке екипе, у екипној конкуренцији девојчице и дечаци, освојиле су друга места.

Новембар:

Стручно веће је извршило анализу свога рада и задовољно је резултатима на крају тромесечја. Успех ученика је одличан.

Извршена је анализа реализације наставних планова и програма: планирано је реализовано.

Децембар..

Извршена је анализа реализације наставних планова и програма: планирано је реализовано.

Анализом успеха ученика, закључено је да је током првог полугођа успех у редовној настави добар.

Постигнути су одлични резултати на такмичењима у стоном тенису, у стрељачкој секцији.

Оцењивање ученика се спроводи у складу са Законом и правилником о оцењивању (редовно, јавно и објективно).

Фебруар:

На Градско такмичење у одбојци које је одржано 4.2.2025.године у Врању, мушка екипа наше школе освојила је прво место.

На окружном такмичењу у одбојци које је одржано 21.3.2025. године у Сурдулици, дечаци су освојили друго место.

Стручно веће је урадило извештај о постигнутим резултатима на такмичењима и предао га ПП служби.

Март:

Веће је поводом Дана школе организовало спортске сусрете са школама пријатељима из Враћа. Играле су се утакмице: фудбал, одбојка и кошарка. Постигнути су добри резултати.

Април:

Наставници су припремали ученике за традиционални пролећни крос, али се он на нивоу општине није одржао, па је одржан на нивоу школе. Извршена је анализа успеха на крају тромесечја, резултати су солидни.

Мај:

Стручно веће је урадило извештај о постигнутим резултатима на такмичењима и предао га ПП служби

Јун:

Анализом рада Стручног већа у овој школској години дошло се до закључка да је Веће одлично радило, да су у потпуности реализовани планови свих облика рада у настави физичког васпитања, као и План рада Већа.

Оцењивање ученика се спроводи у складу са Законом и правилником о оцењивању (редовно, јавно и објективно).

Победници са свих такмичења награђени су дипломама, а у осмом разреду проглашен је спортиста генерације, Страхиња Петковић, ученик 8/1.

Руководилац стручног већа: Зоран Анђелковић

Учитељи 1-4. разред

У току школске 2024-2025.године одржано је осам састанка Већа.

1.Састанак Већа учитеља

Одржан је 4. 11. 2024. године

Закључци:

1. Усвојен је једногласно извештај о успеху ученика од првог до четвртог разреда у школској 2023/2024.години.

2.У овом класификационом периоду је мали број негативних оцена учитељи су сагласни да је успех ученика задовољавајући за овај класификациони период.

3. Утврђена је једногласно оцена из владања за први класификациони период школске 2024/2025.године и она гласи:

-за све ученике првог разреда примеран

-за све оцењене ученике од другог до четвртог разреда примеран пет.

4.Сви видови васпитно-образовног рада су реализовани у првом класификационом периоду.

5. Питања и предлога није било.

2. Састанак Већа учитеља

Одржан је 25.12.2024.године

Закључци:

Седници присуствују сви учитељи од првог до четвртог разреда, В.Д.директор Срећко Богдановић, психолог и педагог школе и наставник енглеског језика.

Није присутан учитељ продуженог боравка.

1.После читања и анализе успеха ученика по разредима утврђен је успех ученик од првог до четвртог разреда ОШ "Предраг Девеџић" на крају првог полугодишта школске 2024/2025.године.

2.Успех ученика у свим одељењима на крају првог полугодишта школске 2023/2024. од 1. до 4.разреда је одличан, па сходно томе треба наставити са радом да се овај успех побољша или бар да остане на том нивоу.

3.Сви ученици од 1.до 4. разреда примерног су владања тако да је утврђена оцена из владања за ученике првог разреда - примерно, а за ученике од 2. до 4.разреда примерно(5).

4.До 24.12.2024. у првом полугодишту 2024/2025.године нема изгубљених часова, тако да су сви видови васпитнообразовног рада реализовани.

5.Сви учитељи активно учествују у раду Стручног већа, активима и тимовима чији су чланови.

6.Било је питања учитеља управи школе у вези превоза ученика.

3. Састанак Већа учитеља

Одржан је 24.1.2025. године

Закључци:

1. Ниште се закључне оцене ученика;

1) првог, трећег и четвртог разреда на крају првог полугодишта школске 2024/2025.године у издвојеном одељењу у Старом Глогу, а затим се једногласно усваја нови извештај о успеху ученика:

први разред: један ученик - у потпуности савладао циљеве и задатке.

трећи разред: један ученик- одличан успех, средња оцена (5,00)

четврти разред: један ученик - одличан успех, средња оцена (5,00).

1) првог разреда на крају првог полугодишта школске 2024/2025. године из математике у издвојеном одељењу у Топлацу, а затим се једногласно усваја нови извештај о успеху ученика:

први разред: два ученика – у потпуности савладали циљеве и задатке.

2. Ништи се извештај о успеху ученика првог, трећег и четвртог разреда на нивоу школе, на крају првог полугодишта школске 2024/2025. године, а затим се једногласно усваја нови извештај.

3. Ниште се оцене из владања на крају првог полугодишта школске 2024/2025. године у издвојеним одељењима у Старом Глогу и Топлацу, а затим се једногласно усвајају извештаји о оценама из владања:

1) ученика у издвојеном одељењу Старом Глогу:

- први разред: један ученик - примеран,

- трећи разред: један ученик-примеран (5)

- четврти разред: један ученик - примеран(5).

2) ученика у издвојеном одељењу у Топлацу:

-први разред:два ученика – примеран.

4. Ниште се оцене из владања на крају првог полугодишта школске 2024/2025. године на нивоу школе, а затим се једногласно усваја нови извештај и гласи:

-сви ученици првог разреда – примеран

-сви ученици трећег разреда – примеран (5)

-сви ученици четвртог разреда примеран (5).

4. Састанак Већа учитеља Реализација

Одржан 04.03.2025. године. Присутни су сви учитељи осим учитеља Добрице Крстић и Горана Недељковића.

Закључци:

1. Стручно веће је, већином гласова, изабрало Уџбенички комплет за трећи разред „Нови Логос“. Такође Веће се сложило да се за предмет „Грађанско васпитање“ користи уџбеник издавачке куће „Бигз“.

2. Учитељи су мишљења да би за постизање што бољих резултата у учењу било пожељно коришћење додатних наставних средстава из математике, српског језика и света око нас издавачке куће „Атос“.

Ова наставна средства биће предложена родитељима који ће одлучити о могућем коришћењу преко Савета родитеља.

5. Састанак Већа учитеља

Одржан 07.04.2025.

Закључци:

1. Успех ученика једногласно је усвојен.

2. Успех ученика је задовољавајући јер нема негативних оцена.

3. Утврђена је оцена из владања на крају трећег класификационог периода школске 2024/2025.године и она гласи:

-за све ученике првог разреда примеран

-за све оцењене ученике од другог до четвртог разреда примеран пет.

4. Сви видови васпитно-образовног рада у трећем класификационом периоду су реализовани.

6. Састанак Већа учитеља

Одржан 18.06.2025. године.

Закључци:

1.Успех ученика без успеха ученика у Старом Глогу једногласно је усвојен.

2. Утврђена је оцена из владања на крају другог полугођа школске 2024/2025. године и она гласи:

-за све ученике првог разреда примеран

-за све оцењене ученике од другог до четвртог разреда примеран пет.

3.Сви видови васпитно-образовног рада на крају другог полугођа су реализовани осим три часа ромског језика.

4. Психолог школе Зорица Стојковић саопштила је освојене награде и освојена места на такмичењима ученика од 1. до 4. разреда од Дана школе до данас. Ови ученици бити награђени од стране школе похвалама, дипломама и књигама.

5. У ђачку књижицу правилно је уписати датум 18.6.2025. године, јер је то датум Одељењских већа на којима је успех ученика утврђен.

7. Састанак Већа учитеља

Одржан 20.06.2025.

Закључци:

1. Утврђен је успех ученика у Старом Глогу и гласи:

1) први разред, један ученик, напредује самостално уз стално ангажовање

2) трећи разред, један ученик, одличан успех 5,00

3) четврти разред, један ученик, одличан успех 5,00.

2. Утврђена је оцена из владања ученика издвојеног одељења у Старом Глогу на крају другог полугођа школске 2024/2025.године и она гласи:

1) први разред, један ученик - примеран

2) трећи разред један ученик - примеран пет

3) четврти разред један ученик - примеран пет.

8. Састанак Већа учитеља

Одржан 25.08.2025.

Закључци:

1.Предложени су руководиоци Разредних већа за разредну наставу и то:

1.разред Добрица Крстић;

2.разред Момчило Крстић;

3.разред учитељ у 3/1;

4.разред Ружица Стајић.

За руководиоца Стручног већа учитеља предложена је Оливера Томић.

2.За слободне активности од првог до четвртог разреда узет је предмет Народна традиција.

3. Дат је предлог за извођење једнодневних екскурзија и то:

Први и трећи разред Врањска Бања - Ниш, Нишка Бања;

Други и четврти разред Врањска Бања - Манастир Раваница.

Руководилац стручног већа: Оливера Томић

6.4.Стручни актив за развојно планирање

Стручни актив за развојно планирање у школској 2024/2025. години радио је у саставу Зорица Стојковић – руководилац актива, Оливера Томић -професор разредне наставе, Вукица Димчић – наставник разредне наставе, Данча Јовић – професор историје, Катарина Петровић – професор математике, Данијела Илић - педагог, Срећко Богдановић – в.д. директор школе.

У току школске 2024/2025. године, Стручни актив за развојно планирање састајао т на званичним састанцима на којима се радило према унапред утврђеном дневном реду, о чему су сачињени записници који су прилог овог извештаја и чине његов саставни део.

На основу Плана рада Стручног актива за развојно планирање за школску 2024/25. годину, реализација планираних активности Тима за развојно планирање одвијала се према планираном темпу:

-План активности за школску 2024/2025. годину, време и начин праћења планираних активности које ће реализовати сви чланови тима, направљен је на почетку школске године.

-Одређен је начин праћења реализације и наведени могући докази релаизације (записници са састанака, план и извештај самовредновања, те акциони план за наредну школску годину).

-Организован је рад у слободним активностима – секцијама: литерарно-новинарска, драмско-рецитаторска, ликовна секција, затим секције из области предмета: математика, биологија, хемија, физика, географија, историја, као и спортске секције: за фудбал, одбојку, рукомет, кошарку, стони-тенис и стрељаштво.

-У току школске године ученици наше школе уз подршку својих наставника припремили су и приказали у школи и локалној средини културно уметнички програм поводом обележавања значајних датума у животу школе и локалне заједнице и на тај начин успешно промовисали своју школу.

-У току ове школске године ученици наше школе су учествовали на такмичењима из предмета у којима су организована такмичења: из технике и технологије, такмичењу талентованих ученика из математике, такмичењу рецитатора "Песнице народа мог", на којима су на свим нивоима од општинског до републичког наши ученици имали запажен успех. На нивоу града а у оквиру обележавања Светосавске недеље 2025 ученици наше школе су учествовали на такмичењу у рецитовању, изради ликовних и

литерарних радова. У другом полугодишту ове школске године одржано је и такмичење из математике "Мислиша 2025" на коме су учествовали ученици 1-6. разреда. Ученици наше школе су били успешни и на ликовним и литерарним конкурсима у организацији школе, и локалне заједнице: Дечјег савеза, Завода за јавно здравље, Културно-образовног центра, Школе анимираног филма, Епархије врањске.

-Успех ученика на такмичењима и конкурсима промовисан је у школи: јавним истицањем постигнућа ученика, на огласној табли школе, у школском листу, али и ван школе, гостовањем најуспешнијих ученика на локалној телевизији. Ученици који су освојили награде на такмичењима и конкурсима награђени су дипломама и књигама које су им уручене на свечаној приредби поводом обележавања Дана Светог Саве, Дана школе и приликом саопштавања успеха на крају школске године, на Видовдан, 28. јуна 2025. године.

-Обогаћени једносменски рад организован је за ученике од петог до осмог разреда у оквиру предмета: српски језик, математика, страни језик - енглески и француски, биологија, географија и ромски језик. О реализацији активности Обогаћеног једносменског рада сачињен је посебан и целовит извештај као Извештај стручног тима за обогаћени једносменски рад.

-Реализоване су радионице са ученицима у циљу развоја позитивних људских вредности код ученика на тему толеранције и ненасилне комуникације и конструктивног решавања сукоба, које је релаизвала психолог школе.

-У циљу безбедности и заштите ученика од насиља организоване су радионице у сарадњи са ПУ Врање, када су представници полиције реализовали радионице за ученике петог и осмог разреда на тему: Безбедност ученика у дигиталном и стварном окружењу, а за ученике првог и другог разреда на тему: Безбедност ученика у саобраћају и Заштита ученика од елементарних непогода.

-У области професионалне оријентације ученици осмог разреда и родитељи упознати су са начином полагања завршног испита, као са начином пријаве за полагање завршног испита. У току другог полугодишта ученици осмог разреда су присуствовали презентацијама средњих школа и упознати су са мрежом средњих школа, образовним профилима и начином уписа. Организован је и реализован пробни завршни испит у априлу, а у јуну завршни испит за све ученике осмог разреда. Сви ученици који су полагали и положили завршни испи уписали су изабране средње школе.

-У циљу превенције насиља и дискриминације и промоције здравих стилова живота, организовани су спортске активности: у оквиру обележавања значајних датума: Дечје недеље, Светосавске недеље, Дана борбе против вршњачког насиља и Недеље сећања и заједништва, Дана школе, али и културно-уметничке активности за ученике.

-Обележени су значајни датуми: Први дан у школи, Дан језика, Дан здраве исхране, Дан борбе против трговине људима, Дан толеранције, Дан детета, Дан примирја у Првом светском рату, Новогодишњи и божићни празници, Светосавска недеља 2025, Дан розе мајица, Дан жена, Дан школе, Дан Рома. Организоване су креативне радионице за ученике и тематске изложбе радова ученика. Уређени су панои у холу школе у оквиру обележавања сваког значајног датума. У току школске године чланови ликовне секције су имали прилику да излажу своје радове на паноима у централном холу школе, кроз индивидуалне или групне изложбе ликовних радова ученика.

Руководилац стручног актива: Зорица Стојковић

1.5. Стручни актив за развој школског програма

Актив за развој школског програма је школске 2024/2025. године одржао је четири састанка.

Чланови актива за развој школског програма пратили су развој и остваривање школског програма.

На првом састанку одржаном 22.8.2024. године, чланови су упознати са Изменама и допунама Школског програма за школску 2024/25. годину – Измене Правилника о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за први разред основног образовања и васпитања где се мења табела „Облик образовно- васпитног рада“. Саставни део Школског програма је и Програм и активности обогаћеног једносменског рада за школску 2024/2025. годину.

На другом састанку одржаном 26.12.2024. године, чланови су упознати са предлогом Измене и допуне Школског програма за школску 2024/2025. годину, који је представљен члановима тима, а који садржи Програм и активности обогаћеног једносменског рада за 2. полугодиште школске 2024/2025. године. Упознати су са извештајем о реализацији наставног процеса у првом полугођу школске 2024/2025. године, који је остварен кроз непосредни образовно-васпитни рад. Васпитно-образовни планови су реализовани по плану осим мањег број часова који нису реализован због промена у распореду часова. Дописом МП број 610-00-01333/2024-01 од 20. 12.2024. године, прво полугодиште се завршило 23.12.2024. године, све активности су се могле реализовати до почетка другог полугодишта.

Чланови су упознати са Извештајем о раду Актива у првом полугодишту.

Чланови су упознати са реализацијом школског програма:

- извештаја о реализацији обавезних наставних предмета
- обавезних изборних програма
- слободних наставних активности
- факултативних прпрограма, секција, ДД и ДП наставе.

На трећем састанку одржаном 19.2.2025. године, урађен је предлог Програма тима за кризне ситуације у складу са Протоколом о поступању у установи (Сл. Гласник РС, бр. 11/2024.), који је касније усвојен на седницама Наставничког већа и Школског одбора.

На четвртм састанку одржаном 17.6.2024. године, урађен је предлог Измене и допуне Школског програма за школску 2024/2025. годину, који је представљен члановима тима, а који садржи број ученика по разредима и одељењима, недељни и годишњи фонд часова по предметима и разредима и програм пројекта „Спорт у школе“. Руководилац Актива поднела је извештај о евалуацији Школског програма за период од 2023-2024. Године, извештај о годишњем раду Актива за развој Школског програма и представила програм рада актива за развој школског програма за наредну школску годину.

Руководилац стручног актива: Данијела Илић

6.6.Тим за самовредновање

Тим за самовредновање у школској 2024/2025. години радио је у саставу: Зорица Стојковић - руководилац тима, Данијела Илић - педагог, Момчило Крстић, Горица Стошић, Вукица Димчић, Лидија Томић, Данијела Николић, Стефанија Костадинов, Данча Јовић, Слађана Аризановић, Звездан Рамић, Срећко Богдановић – в.д.директор школе.

У току школске 2024/2025. године Школски тим за самовредновање је одржао пет састанака на којима се радило према плану и утврђеном дневном реду. Записници са одржаних састанака су прилог овом Извештају и чине његов саставни део.

На основу Плана самовредновања за школску 2024/25. годину, реализација планираних активности Тима за самовредновање одвија се планираном темпу:

-План активности за школску 2024/2025. годину, време и начин праћења планираних активности које ће реализовати сви чланови тима, направљен је на почетку школске године.

-Одређен је начин праћења реализације и наведени могући докази реализације (записници са састанака, план и извештај самовредновања, те акциони план за наредну школску годину).

-Одређена је области квалитета рада школе које ће бити предмет самовредновања у првом полугодишту школске 2024/2025. године: Образовна постигнућа ученика.

-Самовредновање је извршено у новембру и децембру 2024. године.

-Урађен је план активности самовредновања, подела задужења члановима тима: прикупљање података којима се доказује присуство одређеног индикатора у оквиру самовредновања одређеног стандарда: интервјуисање наставника, преглед школске документације, обрада података и писање извештаја.

-Одређени су носиоци активности и рокови њихове реализације: израда чек листе - ПП служба (време: новембар), прикупљање података, разговори са наставницима: Данијела Н. Данча Ј. – предметна настава и Горица С. Лидија Т. – разредна настава (време: новембар-децембар), обрада података – ПП служба (време: децембар), анализа и закључци и писање извештаја – тимски рад (време: децембар-јануар), извештавање на седницама Наставничког већа, Школског одбора и Савета Родитеља – руководилац тима (време: јануар 2025.).

-На основу резултата самовредновања области квалитета рада школе која је била предмет самовредновања у првом полугодишту школске 2024/2025. године: Образовна постигнућа ученика, одређене су јаке стране и области рада које треба унапредити, изведени су закључци и предложене мере и препоруке за даљи рад.

-Урађен је Акциони план на основу самовредновања, а који је реализован у другом полугодишту школске 2024/2025. године.

-Извештај о самовредновању, Акциони план и његову реализацију, на седницама Наставничког већа, Школског одбора и Савета родитеља школе, презентовала је руководилац тима, Зорица Стојковић.

Руководилац тима: Зорица Стојковић

6.7.ЧОС

Место	Број одржаних часова								УКУПНО	
	I		II		III		IV			
Врањска Бања	П	Р	П	Р	П	Р	П	Р	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
1. одељење	36	36	36	36	36	36	36	36		
2. одељење	36	36	36	36	36	36	36	36		
3. одељење										
УКУПНО	72	72	72	72	72	72	72	72	288	288
НЕРЕАЛИЗОВАНО	0		0		0		0		0	

МЕСТО	I		II		III		IV		УКУПНО		
	П	Р	П	Р	П	Р	П	Р	П	Р	НР
Топлац			36	36					36	36	0
Кумарево							36	36	36	36	0
Бујковац											0
Изумно			36	36					36	36	0
Стари Глог							36	36	36	36	0
									0	0	0
УКУПНО	0	0	36	36	0	0	72	72	144	144	0

Место	Број одржаних часова								УКУПНО	
	V		VI		VII		VIII			
	П	Р	П	Р	П	Р	П	Р	П	Р
Првонек							34	34	34	34
НЕРЕАЛИЗОВАНО	0		0		0		0		0	

Место	Број одржаних часова								УКУПНО	
	V		VI		VII		VIII			
Врањска Бања	П	Р	П	Р	П	Р	П	Р	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
1. одељење	36	36	36	36	36	36	34	34		
2. одељење	36	36	36	36	36	36	34	34		
3. одељење			36	36	36	36	34	34		
4. одељење										
УКУПНО	72	72	108	108	108	108	102	102	390	390
НЕРЕАЛИЗОВАНО	0		0		0		0		0	

6.8. Педагошки колегијум

Педагошки колегијум школске 2024/2025. године одржао је пет састанка.

Чланови актива су: Оливера Томић, Александра Поповић, Слађан Ђорђевић, Данча Јовић, Здравко Ђорђевић, Виолета Стевановић, Слађана Аризановић, Зоран Анђелковић, Зорица Стојковић, Данијела Илић и Срећко Богдановић - руководиоцац.

На првом састанку одржаном 8.11.2024. године, чланови су упознати анализом успеха ученика на крају првог класификационог периода школске 2024/25. године, са мерама и препорукама за побољшање успеха и унапређивање квалитета рада школе. Извршена је анализа реализације плана наставе и учења свих видова наставе и донешене су одлуке о примени и укидању ИОП-а.

На другом састанку одржаном 26.01.2024. године, чланови су упознати анализом успеха ученика на крају првог полугодишта школске 2024/25. године, са мерама и препорукама за побољшање успеха и унапређивање квалитета рада школе. Извршена је анализа реализације плана наставе и учења свих видова наставе, на основу Дописа МП број 610-00-01333/2024-01 од 20. 12.2024. године, прво полугодиште се завршило 23.12.2024. године, све активности ће се реализовати до почетка другог полугодишта.

Извршена је анализа реализације рада продуженог боравка, обогаћеног једносменског рада, стручног усавршавања наставника и рада стручних органа школе, стручних већа и школских тимова. Донета је одлука о примени и укидању ИОПа.

На трећем састанку одржаном 11.04.2025. године, чланови су упознати анализом успеха ученика на крају трећег класификационог периода школске 2024/25. године, са мерама и препорукама за побољшање успеха и унапређивање квалитета рада школе. Извршена је анализа реализације плана наставе и учења свих видова наставе и донешене су одлуке о примени и укидању ИОП-а. Извршена је анализа резултата пробног завршног испита и припрема за ЗИ.

На четвртм састанку одржаном 20.06.2025. године, чланови су упознати анализом успеха ученика на крају другог полугодишта школске 2024/25. године.

Извршена је анализа реализације плана наставе и учења свих видова наставе и пружање додатне подршке ученицима. Разматран је извештај о раду ОЈР и разматране су измене и допуне школског програма за школску 2025/2026. годину.

На петом састанку одржаном 25.08.2025. године, чланови су упознати анализом успеха ученика на крају школске 2024/25. године. Извршена је анализа тј. евалуација реализације плана наставе и учења свих видова наставе и пружање додатне подршке ученицима. Дат је предлог предметних наставника за пружање додатне подршке ученицима и формирани су подтимови за инклузивно образовање ученика. По ИОП1 радиће једанаест ученика. Анализирана је реализација Развојног плана школе за школску 2024/2025. годину, преглед учешћа запослених на обукама у и ван установе, . Извршена је анализа реализације Плана самовредновања рада школе, школског програма и рад свих стручних органа школе.

ВД Директор школе
Срећко Богдановић

6.9. Савет родитеља

У току школске 2024/2025. године Савет родитеља је радио у складу са одредбама Закона о основама система образовања и васпитања, Статута ОШ „Предраг Девеџић“ у Врањској Бањи и Правилника о раду савета родитеља ОШ „Предраг Девеџић“ у Врањској Бањи.

На свим седницама Савета родитеља чланови су имали добру међусобну комуникацију и разумевање. Седнице је водила Председница Савета родитеља Александра Нешић и заменица председнице Биљана Петровић, које су изабране на првој, конститутивној седници Савета Родитеља школе. У заказивању седница и припремању материјала помоћ су пружале директор школе, секретар и психолог. О свим одржаним седницама постоје Записници.

Одржано је укупно 5 седница Савета родитеља и то:

I седница: 15.09.2023.године

Д Н Е В Н И Р Е Д

1. Конституисање Савета родитеља
2. Избор председника и заменика Савета родитеља
3. Избор два представника за локални Савет родитеља
4. Усвајање Извештаја о раду Света родитеља за школску 2023/2024. годину
5. Упознавање са планом рада и Пословником о раду Савета родитеља
6. Упознавање са Извештајем о остваривању Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024. годину и појединачни извештаји о активностима које су реализоване током школске 2023/2024. год:

-Извештај о остваривању програма образовања и васпитања школске 2023/2024. гдине,

-Извештај о броју и успеху и владању ученика на крају школске 2023/2024. године,

-Извештај о резултатима на Завршном испиту 2024.

-Извештај о реализацији екскурзија за ученике 1-8 разреда школске 2023/2024. године,

-Извештај о реализацији пројеката и којима је учествовала школа у шк.2023/2024.године,

-Извештај о стручном усавршавању наставника/стручних сарадника шк.2023/2024.године,

-Извештај о остваривању Школског програма у школској 2023/2024. години,

-Извештај о остваривању активности из Развојног плана за школску 2023/2024. годину.

7. Упознавање са Извештајем о раду директора школе за школску 2023/2024. годину
8. Упознавање са Извештајем о спровођењу мера за обезбеђивање и унапређивање квалитета образовно-васпитног рада за школску 2023/2024. годину
9. Упознавање са Годишњим планом рада школе за 2024/25. годину

10. Упознавање са Извештајем о спољашњем вредновању квалитета рада школе и Акционим планом за школску 2024/25. годину
11. Информисање родитеља о пројекту Обогаћени једносменски рад у школској 2024/25. години.
12. Разматрање и доношење Одлуке о давању сагласности на Програм и организовање екскурзије, односно наставе у природи
13. Упознавање са активностима из Развојног плана школе за школску 2024-2025. годину.
14. Упознавање са Изменом и допуном Школског програма за школску 2024/25. године.
15. Информисање о организацији образовно-васпитног рада и припремљености школе
16. Избор чланова из реда Савета родитеља за школске тимове
17. Избор чланова из реда Савета родитеља за комисију избора осигуравајуће куће у вези добровољног осигурања ученика
18. Избор члана из реда Савета родитеља за Школски одбор.

II седница: 16.10.2024.године

Дневни ред:

1. Усвајање Записника са претходне седнице
2. Упознавање са Изменама и допунама Годишњег плана рада школе за 2024/25. годину
3. Упознавање са Изменама и допунама Школског програма за школску 2024/25. годину

III седница: 15.11.2024.године

Дневни ред:

1. Усвајање Записника са претходне седнице
2. Информисање родитеља о успеху и дисциплини ученика
3. Избор чланова за Комисију избора агенције/службеника за јавне набавке (јавна набавка – екскурзија ученика за школску 2024/25. годину)
4. Избор чланова за Комисију за спровођење јавне набавке – екскурзија ученика за шк.2024/25. године.
5. Доношење одлуке о висини накнаде за бригу о деци за наставнике
6. Упознавање родитеља са анализом постигнућа ученика на завршном испиту шк.2023/24. године
7. Разматрање захтева и давање мишљења кандидату за звање педагошког саветника

IV седница: 27.12.2024.године

Дневни ред:

1. Усвајање Записника са претходне седнице
2. Информисање родитеља о успеху и владању ученика на крају првог полугодишта школске 2024/2025. године
3. Упознавање родитеља са спроведеним истраживањима у школи
4. Упознавање родитеља са Извештајем о самовредновању и Акционим планом
5. Упознавање родитеља са Изменама и допунама Школског програма и Годишњег плана рада школе за школску 2024/2025. годину.

V седница: 15.4.2025.

Дневни ред:

1. Усвајање Записника са претходне седнице

2. Информисање родитеља о успеху и владању ученика на крају трећег класификационог периода школске 2024/2025. године
3. Мере и препоруке за даљи рад
4. Информација о избору уџбеника и бесплатним уџбеницима за шк. 2025/2026. год.
5. Организација прославе матурске вечери.

Психолог школе: Зорица Стојковић

6.10. Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

На почетку школске 2024/2025. усвојен је Годишњи план рада тима за ту школску годину.

У школској 2024/2025. години настава се одвијала у преподневној смени, за све ученике од 1-8 разреда.

У току школске године, реализован је пројекат Обогаћеног једносменског рада, са учешћем 5 извршилаца, кроз 9 наставних активности. За праћење обогаћеног једносменског рада на почетку се пријавило 127 ученика. Већи број ученика се определио за праћење двеју или више активности.

За праћење редовног вођења евиденције рада и поседовање и доставу материјала који прати наставу одговорни су били ВД директора Срећко Богдановић и наставник -координатор Милица Стојиљковић у првом полугодишту.

У другом полугодишту школске 2024/2025. активности су подељене на 5 извршилаца и 14 модула. У другом полугодишту Обогаћени једносменски рад похађало је 120 ученика.

У другом полугодишту за праћење реализације Обогаћеног једносменског рада били су одговорни ВД директора Срећко Богдановић и наставник-координатор Звездан Рамић.

Примењене су све области деловања које су предвиђене елаборатом. Ученици су развијали компетенције у складу са одабраним активностима и тиме поспешили свој развој и напредак. Активности су реализоване у школи, школском дворишту, на отвореном простору у Врањској Бањи. Области деловања које су биле обухваћене Обогаћеним једносменским радом односиле су се на подршку у учењу, унапређивање постојећих ваннаставних активности, али и увођење нових активности.

Заинтересованост великог броја ученика за понуђене активности из различитих предмета, је омогућио успешну реализацију пројекта и унапређивање квалитета наставе.

Обогаћени једносменски рад, је пројекат који је дао могућност и ученицима и наставницима, да приступе настави на креативан и иновативан начин. Ученицима је дата могућност да сами бирају модуле које ће пратити, према сопственим интересовањима.

Од стране евауаторке Маријане Јевтић Радуловић реализована је посета часу „Креативна радионица француског језика“ предметном наставнику француског језика Стефанији Костадинов, као и провера целокупне пратеће документације за школску 2024/2025. годину

Сва пратећа документација као и активност су задовољиле критеријуме евауације.

Настава се одвијала у току школске године по утврђеном плану, наставници су користили већ израђене наставне планове који су усаглашени у свим разредима.

Одлуком Министарства просвете од 20.12.2024. прво полугође школске 2024/25. године је завршено 23.12.2024. године,

На основу увида у белешке у Електронском дневнику закључено је да већи број наставника прати напредовање ученика кроз формативно и сумативно оцењивање ученика.

Значајан број активности је имао Тим за промоцију школе: обележавање Дечје недеље, Дана толеранције, припреме за обележавање дана Светог Саве, Дана школе, Дана сећања и заједништва.

Тим за професионалну оријентацију је низом осмишљених садржаја учествовао са циљем да олакша матурантима одабир будуће школе.

Годишњи извештај Тима за стручно усавршавање наставника и стручних сарадника, даје увид о учешћу наставника и стручних сарадника на вебинарима, он лајн семинарима, стручним скуповима, радионицама, у установи и ван установе.

Усвојени су извештаји о успеху ученика на класификационим периодима, на крају првог и другог полугодишта.

У току целе школске године, реализован је рад са ученицима којима је потребна подршка у раду. На састанку Тима за инклузивно образовање, донет је закључак да су предметни наставници у обавези да напишу план подршке у учењу (ИОП-1) за сваког ученика који је на крају школске 2024/2025. године оцењен јединицом из обавезног наставног предмета.

Реализована је припремна настава за ученике осмог разреда за полагање завршног испита.

Реализована је припремна настава за полагање разредних и поправних испита, у јунском и августовском року.

Извештај и анализа успеха ученика на крају првог полугодишта и на крају школске 2024/2025 године (проценат позитивног успеха ученика у рангу са прошлогодишњим).

Увидом у ес дневник, на крају првог полугодишта школске 2024/2025 године, од 405 ученика 74,2% је са позитивним успехом, 9,6% са недовољним успехом и 16,2% неоцењених.

У школској 2023/2024. години на крају првог полугодишта статистички подаци су следећи: од 418 ученика 79,3% са позитивним успехом, 8,7% са недовољним успехом и 12% неоцењених.

Увидом у ес дневник, на крају школске 2024/2025 године, од 409 ученика 84,5% је са позитивним успехом, 0,6% са недовољним успехом и 14,9% неоцењених.

У школској 2023/2024 години на крају школске године статистички подаци су следећи: од 418 ученика 92,5% са позитивним успехом, 0,3% са недовољним успехом и 7,2% неоцењених.

Утврђено је да сва Стручна већа, Тимови и Активи раде према плановима и програмима датим у Годишњем плану рада школе, да се међусобно усклађују и сарађују, а Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе ће наставити да прати њихов рад и пружа подршку и у наредној школској години.

На седници Наставничког већа која је одржана 26.08.2025. године, за руководиоца Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, у школској 2025/2026 години именована је Милица Стојиљковић, наставник српског језика и књижевности.

Руководилац тима: Снежана Додић

6.11. Међу предметна компетенција и предузетништво у школи

Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва:

Слађана Аризановић, наставник ликовне културе

Небојша трајковић, професор информатике

Милица Стоиљковић, професор српског језика

Горица Стошић, наставник разредне наст

Катарина Петровић, професор математике

Вукица Димчић, наставник разредне наставе

Виолета Стевановић, професор енглеског језика

Зорица Марјановић, професор грађанског

Саша Станковић, пред. Савета родитеља

Ученици школе (1.-8. разреда)

Многи предметни наставници су прошли обуку у вези међу предметне компетенције, пројектне наставе и предузетништва. Ученици су упознати са овим активностима у оквиру наставних предмета.

Активност коју смо реализовали у овом периоду је организовање и реализација хуманитарне продаје Новогодишњих и Божићних предмета. Главни носиоци активности били су УП, наставник ликовне културе, наставници ТИТ, наставници разредне наставе са ученицима школе. Продаја нисмо реализовали у последњој недељи децембра, како смо планирали због ранијег почетка зимског распуста. Новогодишњи и Божићни предмети које су ученици урадили на часовима ликовног, техничког и веронауке биће део предузетничких активности наредне школске године.

У априлу смо реализовали продају Ускршњих украсних предмета у порти цркве „Свети Илија“ у Врањској Бањи. Прикупљен је приход за обнову цркве.

Ове активности су медијски забележене. Колектив и ученици су информисани о реализованим активностима. Неопходно је успостављање веће сарадње са локалним установама, организацијама и појединцима (професионалци неке области). Пожељна је и већа транспарентност активности на школском и локалном нивоу као и разноврсност пројектних и предузетничких идеја у оквиру наставних предмета.

Ученици су поносни на постигнуте резултате и остварену активност. А, ја на њих! Били су активни, вредни, креативни и несебични.

Руководилац тима: Слађана Аризановић

6.12. Тим за борбу против болести зависности и других облика ризичног понашања

Школски Тим за наркоманију у школској 2024/2025. години ради у следећем саставу: Руководилац Тима, Вукица Димчић - наставник, Данијела Илић - педагог, Зорица Стојковић - психолог, Срећко Богдановић – в.д. директор, Зорица Марјановић - наставник, Звездан Рамић, Данијела Николић - наставник. У току првог полугођа одржано је два састанка а радило се по утврђеном дневном реду.

На састанку Тима који је одржан 26.8.2024. године, предложен је План и програм превенције болести зависности и других облика ризичног понашања (садржај рада, начин и облик реализације, време и носиоци реализације).

Закључак са овог састанка је да су чланови Тима једногласно усвојили план и програм.

Дана 18.11.2024. године одржан је други састанак Тима, у присуству свих чланова са дневним редом. Тема састанка је била „Болести зависности“ (Знањем против зла). Предлог је био, да се спроведу активности као што су: предавања, разговори, радионице, секције... у склопу ЧОС-а. И да овај предлог реализују разредне старешине у месецу новембру. Закључак са овог састанка је да су се сви чланови тима, сложили се са датим предлогом.

Дана 28.3.2025. одржан је трећи састанак Тима, у присуству свих чланова са дневним редом.Тема састанка је била израда паноа о штетности дроге, пушења и алкохола: излагање плаката, цртежа, порука и слично.Предлог је био, да се у изради паноа укључе ученици 7.и 8. разреда са наставницима Грађанског васпитања. И да се овај предлог реализује у месецу априлу. Закључак са овог састанка је да су се сви чланови тима, сложили са датим предлогом.

Дана 7.5.2025.године одржан је четврти састанак Тима, у присуству свих чланова са дневним редом. Тема састанка је била,„Промоција здравих стилова живота и Превенција и заштита деце од опојних дрога и алкохола“. Дат је предлог, да се теме одрже на часовима ОС и часовима редовне и изборне наставе са погодним наставним садржајима у оквиру одређеног наставног предмета. Закључак са овог састанка је, да су чланови тима сагласни са датим предлогом.

Руководилац тима: Вукица Димчић

6,13, Тим за стручно усавршавање наставника и стручних сарадника

Тима за стручно усавршавање наставника и стручних сарадника одржан је 20.8.2025. године, након прикупљених извештаја сачињен је комплетан извештај о похађању обука,семинара и вебинара до краја школске године.

Унутар установе

СТРУЧНИ САРАДНИЦИ ПСИХОЛОГ

Руководилац стручног актива за развојно планирање, самовредновање, професионалну оријентацију, транзицију	Током школске године	6
Тимски рад – учешће у раду школских тимова и актива)	Током школске године	6
Рад са приправницима и студентима	Током школске године	6
Тимски рад на организацији и спровођењу Завршног испита 2025.	Децембар, април, јун, 2025.	30
Истраживања у школи	Септембар-Децембар	6

ПЕДАГОГ

Тимски рад (рад у школским тимовима и активима)	Током школске године	13	Школски тим за: ОЈР, обезбеђивање квалитета и развој установе, за борбу против болести зависности и других ризичних понашања, за кризне догађаје, самовредновање, развојно планирање, за развој школског програма, заштиту од насиља, инклузивно образовање, проф.оријентацију, културну и јавну делатност, стручно усавршавање, за транзицију.
Тимски рад на организацији и спровођењу Завршног испита 2024.	Новембар-јун 2025.	30	Сарадња са ОС-пријава за ЗИ, родитељски састанци
„На заједничком путу учења“ састанак стручних сарадника – Транзиција деце из вртића у школу	22.10.2024.	3	Евиденција присуства
„На заједничком путу учења“ састанак стручних сарадника – Транзиција деце из вртића у школу –посета вртића школи - презентација у вртићу	8.11.2024. 29.4.2025. 6.2.2025.	1 2 12	Евиденција пр. Потврда
Радионица – Примена новог приручника за самовредновање (област Етос)	14.4.2025.	2	Евиденција присуства
Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2024/2025. године	17.6.2025.	8	Уверење
Планирање и реализација диференциране наставе и приступа у настави који подржавају напредовање сваког ученика	14.5.2025.	2	Потврда

ФРАНЦУСКИ ЈЕЗИК-Стефанија Костадинов

Радионица ИО ИОП	19.09.2024.	
Обележавање Дана страних језика	26. септембар 2024.	10
Учешће на Конкурсу „Зашто волим да учим страни језик“ ЈУ Народни универзитет у Врању	Септембар 2024.	4
Онлајн састанак: Менторска подршка за диференцијацију наставе и учења	27.9.2024.	2
Учешће у раду Стручног већа наставника страних језика (у школи)	Током године	3
Учешће у раду одељењског и наставничког већа	Током године	6
Учешће у раду Тима за обogaћени једносменски рад	Током године	3
Учешће у раду Тима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања	Током године	3
Координатор Тима за ИО	Током године	4
Координатор ес Дневника	Током године	10
Руководилац ОВ 6.разреда	Током године	4
Присуство угледном часу руског језика	Март 2025.	4
Школско такмичење за ученике 7. разреда	Јануар	4
Учесник у програму органа од националног значаја (Недеља заједништва и сећања;)	Мај 2025.	5
Промоција француског језика	Јун 2025.	5
Учешће у реализацији пробног Завршног и Завршног испита	Април, јун 2025.	8
Излагање са стручног усавршавања за професоре француског језика	Децембар 2024.	5

СРПСКИ ЈЕЗИК - Весна Анђелковић

Руководилац Тима за културну и јавну делатност школе	Октобар - август	5	
Члан Стручног веће наставника српског језика и књижевности	Октобар - август	5	
Члан Тима за инклузивно образовање	Октобар - август	5	
Руководилац драмско-рецитаторске секције-	Октобар - август	5	
Припрема и реализација културно-уметничког обележавања Дана Светога Саве и Дана школе	Децембар - март	10	
Учешће у организовању обележавања тематских дана (Вук Карацић, Доситеј Обрадовић, Дан матерњег језика)	Новембар, фебруар, април	8	

ФИЗИКА-Ана Младеновић

Оцењивање у функцији ефикасне наставе 21.12.2024. 8 бодова

ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ-Зоран Анђелковић

Један угледни час	Током школске године	8
Посета угледним часовима	Током школске године	14

ГЕОГРАФИЈА-Здравко Ђорђевић

<u>Извођење угледних/огледних часова, односно активности са дискусијом и анализом</u>	
Извођење угледног часа	Током године
Асистент – помоћник	
Присуствовање часу и дискусија	Током године
<u>Излагање са стручних усавршавања са обавезном дискусијом и анализом</u>	
Излагач	
Присуствовање часу и дискусија	Током године
<u>Примена научног са стручног усавршавања са обавезном дискусијом и анализом</u>	
Излагач	
Присуствовање часу и дискусија	Током године
<u>Приказ резултата праћења развоја детета и ученика</u>	
Излагач Приказ праћења -оцењивања	
Присуствовање излагању	
<u>Остваривање истраживања које доприноси унапређењу и афирмацији образовно васпитног процеса</u>	
Слушалац	
<u>Стручни активи, тимови, удружења, подружнице који доприноси унапређењу и афирмацији образовно васпитног процеса</u>	
Учесник у раду стручног актива	Током године
Учесник у раду стручног већа, тима, актива у школи	Током године
<u>Рад са приправницима (сати се рачунају на годишњем нивоу)</u>	
Рад са приправницима	
Рад са студентима	
<u>Учешће у планирању и остваривању облика стручног усавршавања у оквиру установе, у складу са потребама запослених</u>	

ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ-Зорица Марјановић

Организовање тематског дана (Дечја недеља) – Радионица „Толеранција“	8 Стручно веће	9.10.2024.	реализатор	Сценарио радионице Радови ученика (плакат),„фотографије
Организовање тематског дана (Међународни Дан људских права)- Радионица „Људска права“	8 Стручно веће	11.12.2024.	реализатор	Сценарио радионице Радови ученика (плакат),„фотографије
Међународни Дан борбе протиб вршњачког насиља Ј – Радионица- филм „Стоп насиљу“	8 Стручно веће	26.02.2025.	реализатор	Сценарио радионице,видео,фотографије.радови ученика
„Недеља сећања и заједништва“-Радионице- „Емпатија и изражавање осећања“ и „Емпатија и толеранција“	8 Стручно веће	07.05.2025 08.05.2025.	реализатор	Сценарио радионице Радови ученика
Обука „Поступање запослених у установама васпитања и образовања у ситуацијама дискриминаторног понашања“ Кампстер платформа за онлајн учење „Чувам те“	16 Наставничко веће	31.03.2025.	учешће	Сертификат
Обука „Васпитање и социјално-емоционално учење у функцији добробити и целовитог развоја деце“ Кампстер платформа за онлајн учење „Чувам те“	16 Наставничко веће	01.04.2025.	учешће	Сертификат
Рад у стручним тимовима	3	Током године 2024/25	Присуство, дискусија	извештај

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК-Сузана Данковић

Обележавање Дана страних језика – 26.9.2024.

19.09.2024. – Радионица ИО ИОП

Учешће на Конкурсу „Зашто волим да учим страни језик“ ЈУ Народни универзитет у Врању

Учешће у раду Одељењских и Наставничких већа 7.разреда

Учешће у раду Стручног већа

Руководилац Тима за стручно усавршавање наставника и стручних сарадника

ЧУВАМ ТЕ„Обука за запослене-Безбедно коришћење дигиталне технологије- превенција дигиталног насиља,, 16 бодова

ЧУВАМ ТЕ„Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и омладине,, 16 бодова

ЧУВАМ ТЕ,,Насиље над децом у институцијама за смештај деце и омладине у систему социјалне заштите,, 16 бодова

Развијање инклузивне праксе (Модул 3) 24 бода

Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2024/25.године 8 бодова

РУСКИ ЈЕЗИК-Ката Димитров

Посета Руског дома у Београду	октобар	
Учешће у раду Стручног већа наставника страних језика (у школи)	Током године	10
Организовање јавне промоције –Дан страних језика ,Масленица,Дан руског језика	Септембар, Март , Мај	20

БИОЛОГИЈА-Маја Велинов

Обука на платформи Чувам те- Поступање запослених у установама образовања и васпитања у ситуацијама дискриминаторног понашања	25.6.2025.	16	
Планирање и извођење екскурзије	Током године	4	
Члан стручног већа природних наука	Током године	2	
Преглед тестова на пробном Завршном испиту	мај	4	
Сарадња са локалном заједницом “Учимо сви заједно у Сурдулици“	23.10.2024.	6	
Презентација уџбеника ЈП Завод за уџбенике	4.3.2025.	1	
Презентација уџбеника – Вулкан знање	5.3.2025.	1	
Са Гуглом на часу: од традиције до иновације у сваком предмету, Ненад Гугл, професор српског језика	19.2.2025.	1 сат и 15 мин.	
„Настава будућности (и садашњости) – Вештачка интелигенција као партнер у образовном процесу”	27.2.2025.	1	
Вебинар-Презентација уџбеника биологије за 7.разред	12.2.2025.	1	
Учење кроз процесе: трансформација образовања путем формативног оцењивања	23.10.2024.	1	

БИОЛОГИЈА - Данијела Николић

Развијање инклузивне праксе(модул 3)	октобар, јануар	24
Посета угледним часовима	Током школске	3 бода

	године		
Руководилац биолошке секције	Током године	школске	5 бода
Руководиоц актива наставника за 5. разред	Током године	школске	5 бода

ЛИКОВНА КУЛТУРА-Слађана Аризановић

Угледни часови у школи	У току шк. 2024/25	8	Јавни ликовни час поводом: Дечје недеље, Дана толеранције, Дана Светог Саве, Дана сећања и заједништва
Стручна усавршавања у организацији школе, општине, МП, издавачких кућа....	У току шк. 2024/25	2	Онлајн информисање
Кординатор у реализацији школских пројеката: ОПД, предузетништво у школи, УП.	У току шк. 2024/25	10	Извештај о активностима у ПП служби
Смотре и такмичења	У току шк. 2024/25	8+6+4+2	Успешно учешће на ликовним смотрима у организацији: Дечјег савеза Враћа (три конкурса) и Рашке, 3333 увраћу (три конкурса), Светосавски лик конкурс, Ликовни конкурс Епархије Врањске...
Извођење радиоонице из пројекта ОПД „Професионална оријентација, УП....	У току шк. 2024/25	6+6+6	Реализовано током школ. 2024/25.
Организовање тематског дана: „Дечја недеља“, „Дан толеранције“, „Дан детета“, „Дан Рома“, „Дан сећања и заједништва“...	У току шк. 2024/25	8+8+8+8	Реализовано током школ. 2024/25.
Руководилац Стручног већа уметности	У току шк. 2024/25	5	ОШ „Предраг Девецић“ - школ. 2024/25.
Учесник стручних тимова у школи	У току шк. 2024/25	3	Тим за културну и јавну делатност школе, Тим за заштиту ученика од насиља, Тим за проф. Оријентацију...

МАТЕМАТИКА- Катарина Петровић

Настава будућности (и садашњости) – Вештачка интелигенција као партнер у образовном процесу”	06.03.2025.	1	онлајн вибер
Апликација за самовредновање - помоћ у осигурању квалитета процеса и резултата самовредновања	04.03.2025.	1	онлајн вибер

Ван установе

СТРУЧНИ САРАДНИЦИ

ПСИХОЛОГ ШКОЛЕ

"Учимо сви заједно" - менторски састанак за диференцијацију наставе и учења	27.09.2024.	4
"Учимо сви заједно" Модул 3 "Развијање инклузивне праксе"	11-25.10.2024. (онлајн обука)	16
"Учимо сви заједно" Модул 3 "Развијање инклузивне праксе"	26.10.2024. радионица у школи	8
"На заједничком путу учења" састанак стручних сарадника	22.10.2024.	3
"На заједничком путу учења" састанак у школи	8.11.2024.	1
"На заједничком путу учења" посета вртићу/школи	18.10.2024. 22.10.2024.	4
"На заједничком путу учења" израда презентације	29.11.2024.	2
"На заједничком путу учења" презентација у вртићу	29.11.2024.	12
"Реци НЕ насиљу"	14.10.2024.	8
Примена Приручника за самовредновање (Етос)	14.04.2025.	2
Обука за дежурне наставнике на ЗИ 2025	Јун, 2025.	8

ПЕДАГОГ

Реци НЕ насиљу у школи – к.б.165	14.10.2024.	8	Уверење – број 165
Укључивање деце/ученика којима је потребна додатна подршка у наредним нивоима школовања - транзиција	30.5.2025.	8	Уверење

ФРАНЦУСКИ ЈЕЗИК-Стефанија Костадинов

Вебинар: Подршка девојчицама у избору будућих занимања у области природних наука и математици	14.10.2024.	2
Семинар: Развијање инклузивне праксе - модул 3	11.10.2024 - 26.10. 2024.	24
Позоришни фестивал за професоре француског језика у Софији	21.11.2024 – 24.11.2024.	
Са Гуглом на часу: од традиције до иновације у сваком предмету	19.2.2025.	1
L'exposition "Sport friendly" pour promouvoir l'inclusion dans le sport et la société	26.5.2025.	1
Вебинар: "Musique et FLE : Alors on chante pour dynamiser la classe ! "	12.6.2025.	3
Вебинар: "Comment faciliter la compréhension écrite"	18.6.2024.	1
Обука за председнике школске комисије и супервизоре на ЗИ школске 2024/2025. године	22.06.2025.	8

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК-Сузана Данковић

„Дата статус,, Претбубертет и пубертет,,-решавање конфликтних ситуација 1 бод

Учење кроз процесе: трансформација образовања путем формативног оцењивања

ММ Publications

Power of Routines:

Building Habits for Personal and Academic Success

"Учимо сви заједно" Модул 3 "Развијање инклузивне праксе"- 16 бодова 11-25.10.2024. (онлајн обука)

'Учимо сви заједно' Модул 3 "Развијање инклузивне праксе" -8 бодова 26.10.2024. радионица у школи

РУСКИ ЈЕЗИК- Ката Димитров

Семинар "Менторска подршка за диференцијацију наставе

Дан учитеља у Рускојамбасади

Учешће на конкурс ЈУ Народни универзитет поводом Дана страних језика на тему : Зашто волим да учим страни језик

ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ- Зоран Анђелковић

РАЗВИЈАЊЕ ИНКЛУЗИВНЕ ПРАКСЕ (МОДУЛ 3).	24
Имплементација софтвера за праћење физичког развоја и развоја моторичких способности ученика у основним и средњим школама у настави физичког и здравственог васпитања	16
Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења;	24

СРПСКИ ЈЕЗИК-Александра Поповић

Руководилац Стручног већа наставника српског језика (у школи)	Септембар-август	5
Члан Тима за културну и јавну делатност школе,Тима за	Септембар-август	5

инклузивно образовање		
Координатор у организацији Дана Светог Саве и Дана школе	Јануар Март	10
Организовање Тематског дана (Вук Караџић, Доситеј Обрадовић, Међународни дан матерњег језика)	Фебруар, новембар	8
„Поступање запослених у установама образовања и васпитања у ситуацијама дискриминаторног понашања“, обука	Јун	16

Весна Анђелковић

РАЗВИЈАЊЕ ИНКЛУЗИВНЕ ПРАКСЕ (МОДУЛ 3).	24
--	----

ФИЗИКА-Ана Младеновић

Учење кроз процесе: трансформација образовања путем формативног оцењивања „Дата статус,,
23.10.2024 1 бод

"Учимо сви заједно" Модул 3 "Развијање инклузивне праксе"- 16 бодова 11-25.10.2024. (онлајн обука)

'Учимо сви заједно" Модул 3 "Развијање инклузивне праксе' -8 бодова 26.10.2024. радионица у школи

ЛИКОВНА КУЛТУРУЉА-Слађана Аризановић

Вебинар за ликовну културу, издавачких кућа-онлајн	У току 2024/25	2+2+2	Логос,Клет, Вулкан знање...
457 Дигитални маркетинг у образовно васпитној установи, ОКЦ (4)	У току шк.2024/25.	4	Онлајн
483 Видео лекције-савремено наставно средство (9)	У току шк.2024/25	9	Онлајн
Бесплатни семинари и обуке у организацији школе, општине, невладиних организација....	У току шк.2024/25		
Стручно усавршавање путем интернета	У току шк. 2024/25		По потреби

ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА-Снежана Додић

1. “Даровито дете у разреду-од скривеног талента до ИОП-а 3” Удружење Креативни учитељи, Нови Београд 24 бода

2.“Учење кроз процесе: трансформација образовања путем формативног оцењивања” Вебинар ИК „Data Status” на тему 1 бод

3. "Инклузивно образовање" - радионица 19.09.2024. ОШ "Предраг Девеџић"- стручно усавршавање унутар установе ____ бода
4. Програм обуке за менторски рад са студентима на пракси - ЗУОВ 16 бода
5. Обука „Развијање инклузивне праксе” (Модул 3) -
Пројекат „Унапређени равноправни приступ и завршавање предуниверзитетског образовања за децу којој је потребна додатна образовна подршка – Учимо сви заједно“ који реализује Министарство просвете у сарадњи са УНИЦЕФ-ом-
6. Трибина “Медијска писменост и критичко мишљење у доба вештачке интелигенције” - Гимназија “Бора Станковић” Врање-ОЕБС 19.11.2024.
7. Конференција ”Медијска писменост и критичко мишљење у доба вештачке интелигенције”- 6. децембар 2024, Центар за промоцију науке, Београд. (онлајн)
8. “Примена Стручног упутства за укључивање ученика миграната у систем образовања - спречавање трговине децом”- ЗУОВ 24 бода
1. “Даровито дете у разреду-од скривеног талента до ИОП-а 3”
Удружење Креативни учитељи, Нови Београд 24 бода
2. “Учење кроз процесе: трансформација образовања путем формативног оцењивања”
3. Вебинар ИК „Data Status” на тему 1 бод
3. “Инклузивно образовање” - радионица 19.09.2024. ОШ “Предраг Девеџић”- стручно усавршавање унутар установе 5 бода
4. ПРОГРАМ ОБУКЕ ЗА МЕНТОРСКИ РАД СА СТУДЕНТИМА НА ПРАКСИ – ЗУОВ 16 бода
5. Обука „Развијање инклузивне праксе” (Модул 3) -
Пројекат „Унапређени равноправни приступ и завршавање предуниверзитетског образовања за децу којој је потребна додатна образовна подршка – Учимо сви заједно“ који реализује Министарство просвете у сарадњи са УНИЦЕФ-ом-
Напомена: други део обуке реализован у школи 26.10.2024. ЗУОВ 24 бода
6. Трибина “Медијска писменост и критичко мишљење у доба вештачке интелигенције” - Гимназија “Бора Станковић” Врање-ОЕБС 19.11.2024.
Удружење Библиотека плус - Београд
Напомена: Потврда о учешћу 5 бода
7. Конференција ”Медијска писменост и критичко мишљење у доба вештачке интелигенције”- 6. децембар 2024, Центар за промоцију науке, Београд. (онлајн)
5. Напомена: Потврда о учешћу 5 бода
8. “Примена Стручног упутства за укључивање ученика миграната у систем образовања - спречавање трговине децом”-
ЗУОВ-уверење 24 бода
9. САРАДЊА СА ПОРОДИЦАМА - ПУТ КА ДОБРОБИТИ И КВАЛИТЕТНОМ ОБРАЗОВАЊУ СВЕ ДЕЦЕ
ЗУОВ- Уверење 8 бода
10. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА ИЗ ОСЕТЉИВИХ ГРУПА У ДИГИТАЛНОМ И НЕПОСРЕДНОМ ОКРУЖЕЊУ
Центар за образовне политике-уверење 40 бода
11. "Употреба Google SkretchUp-а у настави Технике и технологије"
Центар за стручно усавршавање у образовању-Лесковац 8 бода

ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ-Зорица Марјановић

„Развијање инклузивне праксе“ Модул 3	24	11-25.10.2024.	Обука-присуство	ЗВКОВ Уверење
Обука-семинар „Механизми подршке у образовању“	8	29.04.2025.	Учешће	Уверење

ГЕОГРАФИЈА- Здравко Ђорђевић

Од не може до може: Подршка развоју деце	19.11.2024.	1	Уверење
Комуникација: минско или подстицајно поље	11.12.2024.	1	Уверење
Апликација за самовредновање - помоћ у осигурању квалитета процеса и резултата самовредновања	4.3.2025.	1	Уверење
Примена дигиталних алата за приказ и анализу простора у настави	23. 5. 2025.	8	Уверење
Презентација уџбеника за 7. разред		1	Потврда

СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ-Милица Стојиљковић

Примена апликације за прегледање отворених задатака на завршном испиту/државној матури школске 2023/2024. 12. 6. 2024. 8 бодова

Подршка девојчицама у избору будућих занимања у области природних наука и математици 14. 10. 2024. 2 бода

Учење кроз процесе: трансформација образовања путем формативног оцењивања 23. 10. 2024.а ДАТА СТАТУС 1 бод

Даровито дете у разреду – од скривеног талента до ИОП-а 14. 9. 2024 24 бода Даровити учитељи

Развијање инклузивне праксе (Модул 3) 11. 10. 2024. 16 бодова

Примена стручног упутства за укључивање ученика миграната у систем образовања – спречавање трговине децом ЗУОВ 28. 10. 2024. 24 бода

Подршка ученицима из осетљивих група у дигиталном и непосредном окружењу Центар за образовне политике 40 бодова(у току)

БИОЛОГИЈА

„Развијање инклузивне праксе(Модул 3)	11.10.2024.	24	
---------------------------------------	-------------	----	--

МАТЕМАТИКА-Катарина Петровић

РАЗВИЈАЊЕ ИНКЛУЗИВНЕ ПРАКСЕ (МОДУЛ 3)	за поучавање и учење, подршку развоју личности ученика, комуникацију и сарадњу	30.01.2025.	24	онлајн
ПРОГРАМ ОБУКЕ ЗА МЕНТОРСКИ РАД СА СТУДЕНТИМА НА ПРАКСИ	за поучавање и учење.	14.10.2024.	16	онлајн
ТЕХНИКЕ И МЕТОДЕ УЧЕЊА У САМООРГАНИЗОВАНОЈ НАСТАВИ	За поучавање и учење	07.02.2025 08.02.2025.	и 16	ПРИСУСТ ВО

РАЗРЕДНА НАСТАВА - Лидија Томић

-5.10.2024 .године „ Имплементација за праћење физичког развоја и развијање моторичких способности ученика у основним и средњим школама у настави физичког и здравственог васпитања“ (16 бодова)

-11.10.2024.године „Развијање инклузивне праксе (МОДУЛ 3)“ (24 бода)

-2.12.2024.године „ На заједничком путу учења“ (12 бодова)

-12.6.2025.године „Обука за дежурне наставнике на ЗИ“ (8 бода)

Руководилац тима: Сузана Данковић

6.14.

делатност школе

Тим за културну и јавну

Прво полугодиште

Руководилац Тима за за културну делатност школе у септембру 2024. године била је Александра Алексић, наставник српског језика и књижевности, а од октобра 2024. године руководилац Тима је Весна Анђелковић, наставник српског језика и књижевности.

Александра Алексић је, у сарадњи са члановима Тима, начинила План рада Тима за Културну и јавну делатност школе за школску 2024/2025. годину.

Септембар: На старту смо!

Чланови Тима су једногласно усвојили План рада Тима за културну и јавну делатност школе.

Октобар: Дечија недеља!

Дечија недеља, од 7. до 13. октобра, под слоганом:

„Ја сам дете, имам план: толеранција и љубав за сваки дан“,

обележена је низом активности:

Понедељак, 7.10.2024. година: „Цртамо и сликамо о деци за децу!“
(изложба ученичких радова - 8:30)

Уторак, 8.10.2024. година: „Засадимо дрво да са нама расте!“
(садња дрвета генерације - 10:30)

Среда, 9.10.2024. година: „У здравом телу - здрав је дух!“
(спортски дан - 11:00)

Четвртак, 10.10.2024. година: „Толеранција је наша инспирација!“
(табла толеранције - 11:00)

Петак, 11.10.2024. година: „На игру имамо право, да живимо желимо здраво!“

(дружење предшколаца и првака - 10:00)
„Музика и ноте - какве ли дивоте!“
(музички квиз - 11:00)

Кроз остварене активности током ученицима је дочаран значај Дечије недеље, али и лепота, шароликост и креативност детињства.

Носиоци активности: Слађана Аризановић, Оливера Томић, Момчило Крстић, ученици од 1. до 4. разреда.

Новембар: Златне боје јесени!

Уторак, 8. новембар 2024. година: Дан Вука Караџића
обележен изложбом фотографија, ликовних и литерарних радова ученика.

Током месеца школу је, у част јесени, улепшала:

- изложба ликовних и литерарних радова ученика
- изложба јесењих обележја: лишће, кестени, цвеће...

Носиоци активности: Александра Поповић, Слађана Аризановић, ученици од 5. до 8. разреда.

Децембар: Зимске чаролије!

Последњи месец у години обележен је:

- изложбом ликовних радова: Зимске чаролије, У сусрет Новој години
- украшавање просторија школе, кићење новогодишње јелке
- школско такмичење рецитатора (песме о Светом Сави)
- учешће наше школе у припреми „Срећних дана“, часописа основних школа

Града Враћа.

Носиоци активности: Александра Поповић, Слађана Аризановић, Милица Стојиљковић, Весна Анђелковић, Оливера Томић, наставник разредне наставе, Вукица Димчић, наставник разредне наставе, Добрица Крстић, наставник разредне наставе, ученици од 1. до 8. разреда.

Друго полугодиште

Јануар: Дан Светог Саве!

Светосавска недеља, од 21. до 27.1. 2025. године, под слоганом:

„Благо мајци која Саву роди и Србима које Сава води!“,

обележена је низом активности:

Понедељак, 20.1.2025. година: „У част Светом Сави, бојом и сликом у сусрет слави!“ (ликовна радионица)

Уторак, 21.1.2025. година: „У част Светом Сави, речју и стихом у сусрет слави!“ (литерарна радионица)

Среда, 22.1.2025. година: „Путем којим нас Сава води, ти знањем храбро ходи!“ (изложба ликовних и литерарних радова)

Четвртак, 23.1.2025. година: „Србе је водио Чарнојевић, а Сава је водио Чарнојевића!“ (јавни час историје: историчари о Светом Сави)

Петак, 24.1.2025. година: „Кроз Србију иде Свети!“ (приредба за ученике)

Понедељак, 27.1.2025. година: „Кроз Србију иде Свети!“ (свечана приредба)

Носиоци активности: Весна Анђелковић, Ненад Ђорђевић, Александра Поповић, Слађана Аризановић, Милица Стојиљковић, ученици од 5. до 8. разреда.

Фебруар: Српски језик - језик мог народа!

Петак, 21. фебруар 2025. година: Међународни Дан матерњег језика, под слоганом:

„Говори лепо, српски, као и ја,
Да ти се анђели с неба насмеше,
Српски језик је поезија,
Само птице певају лепше.“

обележен је:

- читањем пригодног текста: Матерњи језик - чувар националног идентитета
- одржавањем литерарне радионице
- изложбом афоризама о матерњем језику

Носиоци активности: Весна Анђелковић, Александра Поповић, Слађана Аризановић, ученици од 5. до 8. разреда.

Март: Рођендан моје школе!

Петак, 7. март 2025. година: Међународни Дан жена, под слоганом:

„Жена – стуб друштва и породице,
вредне руке, а нежно лице!“

обележен је:

- литерарном радионицом
- часом поезије - рецитовањем песама посвећених жени (у холу школе)

Среда, 19. март 2025. година: Дан школе!

Под слоганом:

„У свечаности овог дана,
у част твог рођендана...“

низом активности обележена недеља посвећена Дану школе:

Четвртак, 13. март 2025. година: „Срећан дан, школо моја,
каже слика, каже боја!“
(ликовна радионица)

Петак, 14. март 2025. година: „Сваку победу сам посветио себи,
Школо моја, ову дарујем теби!“
(спортски дан)

Понедељак, 17. март 2025. година: „Ново знање – нови дан,
школо моја, срећан рођендан!“
(литерарна радионица)

Уторак, 18. март 2025. година: „У свечаности овог дана,
у част твог рођендана...“
(приредба за ученике)

Среда, 19. март 2025. година: „У свечаности овог дана,
у част твог рођендана...“
(свечана приредба)

Носиоци активности: Весна Анђелковић, Ненад Ђорђевић, Александра Поповић, Слађана Аризановић, Милица Стојиљковић, ученици од 1. до 8. разреда.

Април: Дан шале!

Уторак, 1. април 2025. година: Дан шале, под слоганом:

„Шала је весела, шала је смех,
шали се, смеј се, увек!“

обележен је:

- изложбом исписаних шала, мудрих комичних мисли и сатиричних афоризама
- изложбом цртежа са тематиком смешних животних ситуација.

Носиоци активности: Весна Анђелковић, Слађана Аризановић, ученици од 5. до 8. разреда

Мај: Међународни празник рада!

Четвртак, 1. мај 2025. година: Међународни празник рада обележен је:

- школским часом у холу школе: прочитан пригодни текст о историји борбе за права радника

Носиоци активности: Весна Анђелковић, Александра Поповић, ученици.

Састанци Тима за културну и јавну делатност школе одржани су у септембру и октобру 2024. године, у јануару, марту и јуну 2025. године.

Руководилац тима: Весна Анђелковић

6.15. Тим за транзицију ученика са једног образовног нивоа на други

Тим за транзицију ученика са једног образовног нивоа на други у школској 2024/2025. години чинила су три подтима: транзиција из предшколске установе у основну школу, транзиција из разредне у предметну наставу и транзиција из основне школе у средњу школу.

Тим за транзицију радио је у саставу: Лидија Томић, Добрица Крстић, Маја Илић, Слађан Ђорђевић, Данијела Николић, Милица Стојиљковић, Александра Поповић, Слађана Аризановић, Зорица Стојковић, Данијела Илић, Срећко Богдановић – в.д. директор школе.

На основу Плана рада Тима за транзицију за школску 2024/25. годину, реализоване су следеће активности:

-План активности за школску 2024/2025. годину, време и начин праћења планираних активности које ће реализовати сви чланови тима, направљен је на почетку школске године.

-Организована је добродошлица првацима – свечани пријем првака у школу, приредба у част ђацима првацима првог дана у школи.

-У оквиру обележавања Дечје недеље организовани су сусрети и дружење са првацима када су у посету првацима долазили ученици старијих разреда и приказали им пригодан програм који су припремали са својим учитељицама и поклонили им честитке добродошлице. Затим организоване су креативне радионице – Играмо се и стварамо – цртање на асфалту, као и спортски дан и дружење првака, петака и предшколаца у школском дворишту.

-Обележен је Дан толеранције уређивањем изложбеног паноа у школи и вртићи радовима ученика и деце у вртићу.

-Одржани су састанци стручних сарадника школе и вртића, учитеља и васпитача и направљен план сарадње у циљу реализације пројекта На заједничком путу.

-Реализоване су узајамне посете школи/вртићу којом приликом су васпитачи и учитељи разменили искуства у раду са децом/ученицима и непосредно пратили рад васпитача/учитеља. Школски тим чиниле су учитељице; Оливера Томић, Лидија Томић, Горица Стошић и психолог Зорица Стојковић.

-Урађена је ПП презентација На заједничком путу учења, која је презентована на заједничком састанку васпитача и учитеља.

-Остварене су узајамне посете васпитача са децом и учитеља четвртог разреда школи и вртићу у циљу упознавања школе и дружења предшколаца и основаца.

-Сprovedено је истраживање о прилагођавању ученика петог разреда на предметну наставу, а резултати истраживања психолог школе је приказала родитељима и наставницима путем ПП презентације.

-Праћен је и анализиран успех ученика петог разреда на класификационим периодима на седницама одељењског већа.

-Предметни наставници су у току другог полугодишта посетили ученике четвртог разреда и упознали их са предметима које ће изучавати у петом разреду.

-У области професионалне оријентације ученици осмог разреда и родитељи упознати су са начином полагања завршног испита, као са начином пријаве за полагање завршног испита. Сви ученици су изабрали трећи предмет за завршни испит и пријавили се за полагање завршног испита.

-У циљу пружања помоћи ученица у припремним активностима за упис у средњу школу утврђене су афирмативне мере за ученике из осетљивих група: ученици ромске националности и ученици из породица корисника социјалне новчане помоћи.

-Информисање ученика о чиниоцима избора занимања и средње школе, о значају правилног избора, о мрежи средњих школа, реализовано је на ЧОСу – одељењски старешина, на часовима информатике – наставник информатике и на посебно организованим часовима – психолог.

- Организоване су промоције средњих школа, којом приликом су ученицима осмог разреда представљене средње школе и образовни профили у школама.

-Организоване су посете појединим средњим школама како би ученици непосредно се упознали са специфичностима школе.

-Ученици осмог разреда су у пратњи одељењских старешина посетили сајам образовања који је организован 24. априла 2025. године у Врању. Том приликом су ученици имали могућност да се упознају са мрежом средњих школа, образовним профилима и начином уписа.

-Припремна настава за полагање завршног испита реализована је током другог полугодишта и у данима након завршетка редовне наставе до полагања завршног испита. Припремна настава је организована из свих предмета које ће ученици полагати на завршном испиту: српски језик, математика, биологија, географија и историја.

Ученици осмог разреда су полагали пробни завршни испит 25-26. априла и завршни испит на крају осмогодишњег школовања 23-25. јуна 2025. године. Након полагања завршног испита ученици су уписали жељене средње школе у првом уписном кругу.

Руководилац Тима: Зорица Стојковић
Лидија Томић
Данијела Илић

6.16. Тим за кризне догађаје

На почетку школске године формиран је тим за кризне догађаје којим руководи директорка школе. Чланови тима су: Зорица Стојковић, Данијела Илић, Лидија Томић, Горица Стошић, Слађан Ђорђевић и Зоран Анђелковић. Тим је сачинио програм и план рада, који садржи скуп поступака које треба предузети након кризних догађаја како би се лакше пребродили и спречила појава дуготрајних последица на ментално здравље.

У току школске 2024/2025. године није било кризних догађаја.

Руководилац Тима: Срећко Богдановић

VII РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА СТРУЧНИХ САРАДНИКА

7.1. Педагог

У току школске 2024/2025. године радила сам на остваривању предвиђених циљева и задатака кроз активности у следећим подручјима рада:

1. Планирање и програмирање образовно-васпитног рада
2. Праћење и вредновање образовно-васпитног рада
3. Рад са наставницима
4. Рад са ученицима
5. Рад са родитељима
6. Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем детета
7. Рад у стручним органима и тимовима
8. Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе
9. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање
10. Остали послови по налогу директора

1. На пољу планирања и програмирања учествовала сам на изради годишњег и оперативног плана и програма сопственог рада, у изради ГПРШ, у изради Извештаја о реализацији годишњег плана рада школе, изради Допуна и измена Школског програма. Учествовала сам у процесу самовредновања рада школе и ШРП. Организациони послови везани за почетак школске године, формирање одељења, распоред поноваца, нових ученика, задужења наставника, формирање комисија.

2. У оквиру овог подручја рада имала сам успешну сарадњу са наставницима и одељењским старешинама, ПА и учитељем у продуженом боравку. Саветодавни рад са наставницима одвијао се у облику педагошко-инструктивног рада и то у циљу унапређивања образовно-васпитног процеса, и у виду пружања помоћи наставницима у решавању проблема у раду са ученицима, вођењу педагошке документације итд. Током посета часова, пратила сам припрему, примену и реализацију планова и програма, поступака оцењивања, увођење иновација (нових садржаја, облика, метода и средства образовно-васпитног рада, мотивационих подстицаја и васпитних мера) и њихових ефеката.

Прегледани су е-дневници више пута у току године, са циљем увида у планиране и реализоване писмене вежбе, увид у број оцена и начин извођења закључних оцена.

У оквиру унапређивања обављене су следеће активности: сарадња у припремању и планирању непосредног образовно-васпитног рада, посета часовима образовно-васпитног рада, упознавање стручних већа, ОВ и Наставничког већа са резултатима анализа – ЗИ, успех ученика и наставника на такмичењима, успех ученика на класификационим периодима, упознавање учитеља првог разреда са предзнањима ученика.

Учествовала сам у процесу самовредновања, ШРП, изради анализа и извештаја у вези са радом у школи. У оквиру овог поља рађена је анализа резултата и успеха ученика и предузимању одговарајућих мера и препорука за даљи рад. Преглед и анализа оперативних планова наставника и мере за побољшање рада.

3. Обавештавање и сарадња са наставницима, одељењским старешинама о успостављању комуникације са ученицима, родитељима, евиденција предатих оперативних планова и помоћ наставницима у постављању оперативних планова у есдневнику. Подршка наставницима у раду: информације око формативног и

сумативног оцењивања, табеле за ОВ, разговори са одељењским старешинама 8. разреда о пробном и завршном испиту. Помоћ наставницима у реализацији наставе. Помоћ у вођењу педагошке документације наставника – есдневници и матичне књиге. Радила сам на уносу података у ЈИСП систему.

4. Рад са ученицима у току ове године обухватио је индивидуални рад са ученицима у школским активностима. У априлу и мају обављено је утврђивање предзнања деце при упису и е-упис у први разред.

Индивидуални, односно непосредни рад са ученицима огледао се кроз саветодавни рад са ученицима. У сарадњи са разредним старешинама и предметним наставницима, ученици су упућивани на допунску наставу.

Ученици осмог разреда информисани су о могућностима уписа у средње школе. Учествовала сам у припреми пробног завршног испита и у припреми и спровођењу завршног испита.

5. Рад са родитељима у току ове године је био заступљен и то у облику индивидуалног рада и преко ОС. У оквиру индивидуалног рада: сарадња са родитељима у пројекту бесплатних уџбеника, уписа у први разред, исказивање интересовања за пријаву еУписа у 1. разред.

6. Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем детета

У сарадњи са директором радила сам на решавању в-о проблема и на унапређивању в-о рада, припреми и организацији седница ОВ, НВ, анализа успеха ученика, предлог мера за побољшање успеха ученика. У току године успоставила сам сарадњу са:

- Са психолозима и педагозима осталих основних школа у граду због остваривања неких заједничких питања у реализацији наставе.

- Са ПА решавале смо текуће проблеме као што су изостајање са наставе, недовољна мотивација за редовно похађање наставе, израда спискова и комуникација са родитељима.

7. Рад у стручним органима и тимовима

У току године учествовала сам у раду стручних већа, одељењских већа и наставничког већа. Била сам члан у: Тиму за ИО, Тиму за заштиту, Тиму за самовредновање, Активу за развојно планирање, Педагошком колегијуму и другим тимовима. Била сам руководилац Актива за развој школског програма. Припремала сам се и договарала са осталим стручним сарадницима, тимовима о заједничким задацима и активностима у школи и ван ње.

8. Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

Сарадња са ЗЗЈЗ Врање, Дечијим свезом града Врања у вези ликовних и литерарних радова ученика.

9. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

И ове школске године ускладила сам измене и допуне у Плану и програму рада педагога и водила дневник рада.

Стручно усавршавање ове године остварила сам у установи 65 сата и похађањем семинара ван установе: Реци НЕ насиљу у школи, Укључивање деце/ученика којима је потребна додатна подршка у наредним нивоима школовања – транзиција и Програм обуке за дежурне наставнике на ЗИ 2025.

Укупно 18 сати.

Педагог школе,
Данијела Илић

7.2. Психолог

У току школске 2024/2025. године радила сам на остваривању предвиђених циљева и задатака кроз активности по подручјима рада планираних годишњим планом:

Планирање и програмирање васпитно-образовног рада (у сарадњи са педагогом и члановима стручних тимова и актива):

Израда предлога делова Годишњег плана рада школе: Задаци школе у наредној школској години, организација рада школе у складу са дописима Министарства просвете за организацију образовно-васпитног рада у школској 2024/25. години: бројно стање ученика и одељења, подела часова, организација ритма радног дана у школе, дефинисање школских тимова и актива, структура радне недеље, фонд часова по предметима и разредима (обавезни и изборни предмети и ваннаставне активности), посебни програми васпитно-образовног рада, програм рада одељењских старешина, одељењских и стручних већа и стручних актива и тимова, Наставничког већа, посебних васпитних програма, календар значајних активности у школи, програм сарадње са родитељима и локалном средином, установама и институцијама у окружењу.

У области планирања радила сам на изради сопственог годишњег и оперативног плана рада, као и на изради плана самовредновања рада школе, плана рада тима за развојно планирање, тима за заштиту од дискриминације и насиља, тима за инклузивно образовање, тима за професионалну оријентацију ученика (у сарадњи са члановима тимова за самовредновање, развојно планирање, заштиту од насиља и дискриминације, инклузивно образовање и професионалну оријентацију ученика).

На почетку и у току школске године радила сам на организационим пословима везаним за почетак школске године (подела ученика по одељењима и групама за праћење наставе и превоз ученика школским аутобусом, формирање одељења првог и петог разреда, подела поноваца по разредима и распоређивање нових ученика, формирање и класификација документације ученика по одељењима, задужења наставника, формирање комисија).

Праћење и вредновање ОВ рада

У оквиру ове области рада радила сам следеће послове:

- Праћење остваривања програма васпитно-образовног рада (на седницама стручних органа и кроз извештаје наставника)
- Праћење постигнућа ученика у школи и ван ње (на такмичењима и смотрама) и израда извештаја о успеху ученика
- Праћење активности везаних за самовредновање и развојно планирање
- Израда делова Годишњег извештаја о раду школе.

Сарадња са наставницима:

У оквиру овог подручја рада имала сам успешну сарадњу са предметним наставницима и учитељима, одељењским старешинама, педагошким асистентом и учитељем у продуженом боравку. Сарадња се одвијала кроз:

- Упознавање учитеља првог разреда са предзнањима и карактеристикама уписаних првака, као и упознавање предметних наставника са индивидуалним карактеристика појединих ученика петог разреда.
- Сарадња са наставницима у прилагођавању рада и програмских захтева потребама ученика – индивидуализација наставе (инклузивно образовање)
- Обавештавање и сарадња са наставницима, одељењским старешинама о успостављању комуникације са ученицима, родитељима.

- Помоћ наставницима у решавању проблема у раду са ученицима односи се пре свега на проблеме у учењу.
- Проблеми као што су изостајање са наставе, недовољна мотивација за редовно похађање наставе решавани су у сарадњи са одељењским старешинама и педагошким асистентом.
- Рад у тиму за праћење активности везаних за самовредновање (израда инструмената, прикупљање и обрада података и писање извештаја)
- Подршка у раду са ученицима из осетљивих група (ученици ромске националности)
- Информисање наставника, одељењских старешина о предложеним мерама (усменим путем, затим, на седницама стручних органа).
- Анализа постигнутог успеха у учењу и понашању ученика, после сваког класификационог периода, са предлозима мера за даље унапређивање рада.
- Сарадња са приправницима и новодошлим наставницима у циљу увођења у рад кроз свакодневне разговоре, сугерисање и слање литературе.
- Активно учествовање у припреми, организацији и реализацији пробног завршног и завршног испита за ученике осмог разреда.
- Сарадња и помоћ одељењским старешинама у реализацији васпитног рада у одељењу
- Сарадња у планирању и реализовању стручног усаврашавања наставника
- Сарадња у циљу уредног вођења евиденције о ученицима и образовно-васпитном раду.
- Сарадња са ПА у циљу пружања подршке ученицима ромске националности у учењу и раду, као и снабдевању школским прибором и уџбеницима.

Рад са ученицима:

Разговор и саветодавни рад са ученицима који су на разговор долазили самоиницијативно или на предлог одељењског старешине, предметног наставника или родитеља. Проблеми којима смо се бавили најчешће су се тицали проблема унутар породице детета, као основног узрока за недостатак мотивације за учење, затим емоционалних проблема, несигурности, асоцијалног понашања, агресивног понашања, дисциплински прекршаји у школи, ометање наставе, изостајања са наставе, слабијег успеха у учењу и сл. Саветодавни рад са ученицима је укључивао и сарадњу са родитељима ученика. У сарадњи са разредним старешинама и предметним наставницима, ученици су упућивани на допунску наставу.

Саветодавни рад – теме које су доминирале:

Проблеми у породици и међу вршњацима (занемаривање, ситуације насилног понашања, задиркивање, (не)другарски односи, емпатија, игнорисање, електронско насиље)

Школски проблеми (дисциплински прекршаји, ометање наставе, проблеми с наставницима (оцењивање и преоптерећеност обавезама), проблеми с учењем, анксиозност због одговарања, страх и трема)

Породични односи – однос родитељ - дете

Психосоцијалне теме и ментално здравље (досада, физички изглед, усамљеност, другарство, пријатељство, симпатије, заљубљивање)

Професионална оријентација, посебно за ученике осмог разреда, професионално информисање, саветовање и разговори са ученицима о могућностима уписа у средње школе, у циљу правилног избора средње школе и будућег занимања, као и припрема за полагање завршног испита.

Тестирање деце при упису у први разред и разговор и саветовање родитеља.

Радионичарски рад са ученицима одељења у којима је било конфликтних ситуација и сукоба ученика, а у циљу превазилажења проблема конструктивног решавања сукоба уз ненасилну комуникацију и сарадњу, развој толеранције и међусобног поштовања и уважавања различитости.

Радионице су одржане у одељењима петог, шестог, седмог и осмог разреда.

Насиље: појам и врсте насиља, Толеранција: прихватање и уважавање разлика, Ненасилна комуникација, Конструктивно решавање сукоба.

Сарадња са родитељима:

Разговори су вођени родитељима ученика који су се обраћали самоиницијативно, или су по потреби позивани на разговоре, као и на предлог одељењског старешине или предметног наставника.

Са родитељима је разговарано о поласку детета у школу, стицању радних навика, преласку у пети разред, као и о мотивацији за школски рад и учење, организацији времена, постављању граница у родитељству, агресивном понашању детета, односу са другом децом из разреда, вршњачким проблемима, учењу и понашању у школи.

Саветодавни рад је вођен са родитељима деце која имају емоционалне проблеме, проблеме у понашању и учењу, одрастању и сазревању. Саветодавни рад са родитељима у току ове године је био заступљен и то у облику индивидуалног рада и преко ОС.

Сарадња је током године одвијана и са родитељима ученика Рома у циљу прилагођавања на наставу, прикупљања документације о ученику и породици, помоћи сиромашним породицама у школском прибору и уџбеницима.

Кроз разговоре са родитељима и рад са ученицима, тежило се унапређивању сарадње школа –ученик –родитељ.

Рад у стручним органима и тимовима:

У току школске године активно сам учествовала у раду на седницама наставничког и одељењских већа и Школског одбора, припремала и организовала седнице Савета родитеља школе. Сарађивала сам и са руководиоцима и члановима стручних већа по предметима. У сарадњи са директором радила сам на решавању васпитно-образовних проблема и на унапређивању васпитно-образовног рада, активно учествовала у припреми, организацији и реализацији седница Наставничког већа, одељењских већа, Савета родитеља школе.

Активно сам сарађивала и учествовала у раду Тима за превенцију и заштиту ученика од дискриминације и насиља, занемаривања и злостављања, Тима за инклузивно образовање, Тима за превенцију болести зависности и других облика ризичног понашања, Тима за културне активности, Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, Тима за спровођење завршног испита и тестирања у току године, Тима за транзицију ученика са једног образовног нивоа на други, Тима за стручно усавршавање наставника и стручних сарадника.

Учествовала сам активно и у раду Стручног актива за развојно планирање, Стручног актива за развој школског програма, Стручног актива за обогаћени једносменски рад, затим у раду Педагошког колегијума и сарађивала са члановима тима за превоз и исхрану ученика у школи.

У току школске године била сам руководилац и усмеравала рад Тима за самовредновање, Стручног актива за развојно планирање, Тима за транзицију ученика са једног образовног нивоа на други, Тима за професионалну оријентацију ученика.

Сарадња са стручним институцијама, другим установама и стручно усавршавање:

У току године сарадња је успостављена са Домом здравља, Центром за социјални рад, Службом дејче заштите, Дечјим савезом града Врање, Полицијском управом Врање и испитавом у Врањској Бањи, Одсеком за образовање и другим службама Града Врање, као и са другим школама, градским институцијама и установама.

Размењивала сам искуства са психолозима и са другим стручним сарадницима у другим школама.

Стручно усавршавање ове године остварено је похађањем семинара:

- Безбедност деце
- Учимо сви заједно: Развијање инклузивне праксе
- На заједничком путу учења: Транзиција из ППП у ОШ
- Реци Не насиљу
- Обука за завршни испит 2025.

Такође сам учествовала у организацији едукативног школског програма за ученике петог и шестог разреда наше школе у оквиру пројекта Шта треба да знаш о пубертету, у организацији Procter & Gamble компаније, који је одобрен од МП и Завода за унапређивање васпитања и образовања, као и у организацији радионица за ученике петог до осмог разреда у оквиру пројекта Заједно и безбедно кроз детињство, у сарадњи са представницима ПУ Врање, затим у организацији предавања за ученике млађих разреда на тему здраве исхране и хигијене руку у сарадњи са представницима ЗЗЗЈЗ Врање.

Вођење документације и припрема за рад:

У току године водила сам следећу документацију: годишњи план рада, дневник рада, досијеа о раду са ученицима, извештаји са састанака са родитељима ученика, састанака стручних тимова. Радила сам на изради извештаја о сопственом раду и раду школе.

Припрема за рад је подручје које подразумева планирање и припремање за све облике рада са ученицима и наставницима, припремање и договор односно сарадња са осталим стручним сарадницима, члановима тимова, актива и директором школе и представницима стручних институција о заједничким задацима и активностима у школи и ван ње.

Психолог, Зорица Стојковић

7.3.Библиотекар

На почетку школске године направљен је план и програм рада библиотеке по месецима.

У библиотеци су уписани и ученици и наставници. Фонд књига је 10000 хиљада. Поред наставника и ученика наше школе, библиотеку посећују и средњошколци ради позајмљивања литературе и књига који су им потребни за часове. Посећеност библиотеке и сарадња са наставницима је од великог значаја. Учитељи и наставници су са својим ученицима долазили у библиотеку ради упознавања са фондом књижевне и некњижевне грађе.

Библиотекар им је објашњавао како и колико могу да задрже позајмљену књигу, подстицао, развијао навике код ученика за читањем, а пружана је и помоћ ученицима у организовању самосталног одабира књига. Исто тако је пружена помоћ ученицима у организовању самосталног рада у школи у оквиру Дечије недеље.

Сарадња са ученицима, учитељима и наставницима била је веома успешна.

У мају се кренуло са уношењем књига у електронску БИБЛИО базу података и са распоређивањем књига по националним књижевностима (српска, енглеска, француска, руска...)

Присуствовао је свим седницама Наставничког већа.

На крају школске године вршено је санирање оштећених књига, раздуживање ученика и сређивање књижног фонда.

Библиотекар: Братислав Христић

VIII РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА РАДА УПРАВНИХ И
ОРГАНА СТРУЧНОГ РУКОВОЂЕЊА

8.1.Школски одбор

У току школске 2024/2025.године Школски одбор је радио у складу са одредбама Закона о основама система образовања и васпитања, Статута ОШ „Предраг Девеџић“ у Врањској Бањи и Правилника о раду школског одбора ОШ „Предраг Девеџић“ у Врањској Бањи.

Именовани чланови Школског одбора су:

- Представници родитеља
 - 1)Александар Стевановић, председник школског одбора
 - 2) Јасмина Анђелковић, члан школског одбора
 - 3) Данка Миловановић, члан школског одбора
- Представници локалне самоуправе
 - 4) Србољуб Анђелковић, члан школског одбора
 - 5) Бранислав Ђорђевић, члан школског одбора
 - 6)Стефан Миленковић, члан школског одбора
- Представници запослених
 - 7) Оливера Томић, заменик председника школског одбора
 - 8)Стојан Тасић, члан школског одбора
 - 9)Стефанија Костадиновић, члан школског одбора

На свим седницама Школског одбора чланови су имали добру међусобну комуникацију и разумевање. О свим одржаним седницама постоје писани Записници са донетим одлукама.

Одржано је укупно 18 седница Школског одбора и то:

13.9.2024.године

Дневни ред:

1.Усвајање Записника са седнице ШО број 890 од 12.08.2024. године, Записника са седнице ШО број 995 од 29.08.2024. године.

2.Разматрање и доношење Измене и допуне Интерног плана набавки за 2024.годину.

3.Разматрање и доношење Одлуке о давању сагласности директору школе на Правилник о организацији и систематизацији послова ОШ “Предраг Девеџић“ Врањска Бања.

4.Разматрање и доношење Одлуке о усвајању Извештаја о раду директора школе за школску 2023/2024. године.

5.Разматрање и доношење Одлуке о усвајању Извештаја о реализацији ГПРШ за школску 2023/2024. годину.

6.Упознавање и давање информације о Завршном испиту школске 2023/2024. године

7.Разматрање и доношење Одлуке о усвајању Извештаја о реализацији Развојног плана школе за школску 2023/2024. годину

8.Разматрање и доношење Одлуке о усвајању Извештаја о стручном усавршавању наставника и стручних сарадника у школској 2023/2024. години.

9.Разматрање и доношење Одлуке о усвајању ГПРШ за школску 2024/2025. годину

10.Разматрање и доношење Одлуке о усвајању Акционог плана на основу Извештаја о спољашњем вредновању квалитета рада школе за школску 2024/2025. годину.

11.Разматрање и доношење Одлуке о усвајању Извештаја о реализацији Школског програма за школску 2023/2024. годину.

12.Информисање о организацији образовно-васпитног рада и припремљеност школе за рад.

13.Питања и предлози.

26.9.2024. године

Дневни ред:

1.Усвајање Записника са седнице ШО број 1108 од 13.09.2024.године

2.Представљање кандидата за избор директора ОШ „Предраг Девеџић“ Врањска Бања на мандатни период од 4 године

3.Сачињавање образложене листе свих кандидата који испуњавају услове за избор директора

4.Доношење одлуке о предлогу кандидата за директора ОШ „Предраг Девеџић“ Врањска Бања

5.Питања и предлози.

02.10.2024.године

Дневни ред:

1.Усвајање Записника са седнице ШО број 1212 од 26.09.2024. године.

2.Упознавање ШО са Решењем Министарства просвете број 119-01-00067/2024-07/204 од 30.09.2024. године.

3.Доношење Решења о премештају запосленог на радно место вршиоца дужности директора Основне школе „Предраг Девеџић“ у Врањској Бањи.

4.Разматрање и доношење Одлуке о усвајању Првог Ребаланса ОШ „Предраг Девеџић“ Врањска Бања за 2024. годину.

5.Питања и предлози.

16.10.2024.године

Дневни ред:

1.Усвајање Записника са седнице ШО број 1242 од 02.10.2024. године.

2.Разматрање и доношење Одлуке о усвајању Измена и допуна ГПРШ за школску 2024/2025. годину.

3.Разматрање о доношење Одлуке о усвајању Измена и допуна Школског програма за први и други циклус основног образовања и васпитања.

4.Питања и предлози.

15.11.2024. године

Дневни ред:

1.Усвајање Записника са седнице ШО број 1290 од 16.10.2024. године.

2.Разматрање и доношење Одлуке о усвајању Измене и допуне Интерног плана набавки за 2024. годину

3. Разматрање и доношење Одлуке о усвајању интерног Финансијског плана школе за 2024. годину (кухиња и ескурзија).

4.Разматрање и доношење Одлуке о усвајању Плана јавних набавки

5.Разматрање и доношење Одлуке о усвајању Извештаја о броју, успеху и владању ученика на крају првог класификационог периода школске 2024/2025. године.

6.Упознавање са Решењем Министарства просвете о поновном расписивању конкурса за директора Основне школе „Предраг Девеџић“ Врањска Бања број 119-01-00067/2024-07/204/1 од 28.10.2024.године

7.Питања и предлози.

28.11.2024.године

Дневни ред:

1.Разматрање и доношење одлуке о усвајању Записника са седнице ШО број 1407 од 15.11.2024. године.

2.Питања и предлози.

06.12.2024.година

Дневни ред:

1.Разматрање и доношење Одлуке о усвајању Записника са седнице ШО број 1482 од 28.11.2024. године

2.Разматрање и доношење Одлуке о расписивању конкурса за избор директора ОШ„Предраг Девеџић“ Врањска Бања, на мандатни период од 4 године

3.Разматрање и доношење Одлуке о образовању комисије за избор директора школе

4.Разматрање и доношење одлуке о давању сагласности ВД директора школе поводом Молбе Друштва Српских Домаћина, заведене у школи под бројем 1510 од 05.12.2024.године

5.Питања и предлози.

27.12.2024.године

Дневни ред:

1.Разматрање и доношење одлуке о усвајању Записника са седнице ШО број 1519 од 06.12.2024. године.

2.Разматрање и доношење одлуке о усвајању Извештаја о броју, успеху и владању ученика на крају првог полугодишта школске 2024/2025. године

3.Разматрање и доношење одлуке о усвајању Извештаја о самовредновању

4.Разматрање и доношење одлуке о усвајању Акционог плана за школску 2024/2025.годину

5.Разматрање и доношење одлуке о усвајању Извештаја о стручном усавршавању наставника и стручних сарадника

6.Разматрање и доношење одлуке о усвајању Извештаја о раду ВД директора школе за период октобар/децембар 2024. године

7.Разматрање и доношење одлуке о усвајању Елабората обogaћеног једносменског рада за друго полугође школске 2024/2025. године

8.Разматрање и доношење одлуке о усвајању Измене и допуне Школског програма за школску 2024/2025. годину

9.Разматрање и доношење одлуке о усвајању Измене и допуне ГПРШ за школску 2024/2025. годину.

10.Разматрање и доношење одлуке о усвајању Финансијског плана школе за 2025.годину

11.Питања и предлози.

24.1.2025.године

Дневни ред:

1. Усвајање Записника са седнице ШО број 1651 од 27.12.2024. године
2. Представљање кандидата за избор директора ОШ „Предраг Девеџић” Врањска Бања на мандатни период од 4 године
3. Сачињавање образложене листе свих кандидата који испуњавају услове за избор директора
4. Доношење одлуке о предлогу кандидата за директора ОШ „Предраг Девеџић” Врањска Бања
5. Питања и предлози.

07.02.2025.године

Дневни ред:

- 1.Разматрање и доношење одлуке о усвајању Записника са седнице ШО број 80 од 24.1.2025.године.
- 2.Разматрање и доношење одлуке о усвајању Интерног плана набавки за 2025. годину
- 3.Разматрање и доношење одлуке о Захтеву број 103 од 30.1.2025. године
- 4.Питања и предлози.

13.2.2025.године

Дневни ред:

- 1.І Анекс финансијског плана за 2025.годину
- 2.Разматрање и доношење одлуке о давању сагласности директору школе за одобрење Захтева Одбора за људска права Врање.

26.2.2025. године

Дневни ред:

- 1.Разматрање и доношење одлуке о усвајању Записника са седнице ШО број 200 од 7.2.2025. године и Записника са телефонске седнице ШО број 219 од 13.2.2025. године
- 2.Разматрање и доношење одлуке о усвајању Завршног рачуна за 2024. годину

3.Разматрање и доношење одлуке о усвајању Извештаја о попису на дан 31.12.2024. године

4.Разматрање и доношење одлуке о усвајању измена и допуна Школског програма за школску 2024/2025. годину

5.Разматрање и доношење одлуке о усвајању измена и допуна Годишњег плана рада школе за школску 2024/2025. годину

6.Питања и предлози.

04.03.2025.године

Дневни ред:

1.П Анекс финансијског плана за 2025. године.

03.04.2025.године

Дневни ред:

1.Усвајање Записника са седнице ШО број 247 од 26.02.2025.године и Записника са седнице ШО број 276 од 04.03.2025.године.

2.Упознавање ШО са Решењем Министарства просвете број 119-01-00067/2025-07/204 од 1.4.2025.године.

3.Доношење Решења о премештају запосленог на радно место вршиоца дужности директора Основне школе „Предраг Девеџић“ у Врањској Бањи.

4. Упознавање ШО са Решењем Министарства просвете о поновном расписивању конкурса за избор директора Основне школе „Предраг Девеџић“ у Врањској Бањи број 119-01-00067/2025-07/204/1 од 2.4.2025.године.

5.Питања и предлози.

5.5.2025.године

Дневни ред:

1.Разматрање и доношење Одлуке о усвајању Записника са седнице ШО број 405 од 3.4.2025.године.

2.Разматрање и доношење Одлуке о расписивању конкурса за избор директора ОШ „Предраг Девеџић“ Врањска Бања, на мандатни период од 4 године.

3.Разматрање и доношење Одлуке о образовању комисије за избор директора школе.

4.Разматрање и доношење одлуке о давању сагласности ВД директора школе поводом Захтева за одобрење школског терена ради одржавања традиционалног турнира у малом фудбалу, заведеног у школи под бројем 513 од 5.5.2025.године.

5.Питања и предлози.

16.6.2025.године

Дневни ред:

1.Усвајање Записника са седнице ШО број 514 од 5.5.2025.године

2.Представљање кандидата за избор директора ОШ „Предраг Девеџић“ Врањска Бања на мандатни период од 4 године

3.Сачињавање образложене листе свих кандидата који испуњавају услове за избор директора

4.Доношење одлуке о предлогу кандидата за директора ОШ „Предраг Девеџић“ Врањска Бања

5.Питања и предлози.

02.07.2025.године

Дневни ред:

1.Усвајање Записника са седнице ШО број 676 од 16.6.2025.године

2. Разматрање и доношење Одлуке о усвајању:

- Сатута школе,
- Пословника о раду Школског одбора,
- Пословника о раду Наставничког већа,
- Правилник о правилима понашања и међусобним односима деце, ученика, родитеља, односно других запослених у ОШ „Предраг Девеџић“ Врањска Бања,
- Правилника о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време образовно-васпитног рада и других активности које организује ОШ „Предраг Девеџић“ Врањска Бања,
- Правилника о васпитно-дисциплинској одговорности ученика,
- Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности запослених,
- Правилника о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада,
- Пословника о раду ученичког парламента ОШ „Предраг Девеџић“ Врањска Бања,
- Правилника о испитима у ОШ „Предраг Девеџић“ Врањска Бања,
- Правилника о оцењивању ученика у ОШ „Предраг Девеџић“ Врањска Бања,
- Правилника о начину регулисања изостанака ученика у ОШ „Предраг Девеџић“ Врањска Бања,
- Правилника о похвалама и наградама ученика и запослених у ОШ „Предраг Девеџић“ Врањска Бања ,
- Правилника о заштити података и личности,
- Правилника о поступку унутрашњег узбуњивања,
- Правилника о видео надзору у ОШ „Предраг Девеџић“ Врањска Бања,
- Правилника о буџетском рачуноводству у ОШ „Предраг Девеџић“ Врањска Бања,
- Правилника о интерном финансијском управљању и контроли у ОШ „Предраг Девеџић“ Врањска Бања,
- Правилника о управљању сукобом интереса у ОШ „Предраг Девеџић“ Врањска Бања,
- Правилник о планирању, спровођењу и начину извршења набавки,
- Правилника о начину евидентирања, заштите и коришћења електронских докумената у ОШ „Предраг Девеџић“ Врањска Бања,

- Правилника о начину евидентирања, класификовања, архивирања и чувања архивске грађе и документарног материјала,
 - Правилника о коришћењу средстава за репрезентацију ОШ „Предраг Девеџић“ Врањска Бања.
- 3.Разматрање и доношење Одлуке о усвајању Извештаја о броју, успеху и владању ученика од 1. до 8. разреда на крају другог полугођа школске 2024/2025.године
 4. Разматрање и доношење Одлуке о усвајању Извештаја о ескурзији за ученике од 1 до 8 разреда ОШ „Предраг Девеџић“ Врањска Бања за школску 2024/2025.годину
 - 5.Упознавање и давање информација о Завршном испиту школске 2024/2025.године
 - 6.Разматрање и доношење Одлуке о усвајању Измене и допуне Школског програма за школску 2025/2026.годину
 - 7.Питања и предлози.

22.07.2025.године

Дневни ред:

1.Давање сагласности ВД директора школе за одобрење Захтева Организационог одбора Врањско спортско лето 2025.

Секретар школе
Маја Стојановић

8.2.Директор

Програмом рада директора школе, који је саставни део Годишњег плана рада школе за школску 2024/2025. годину, дефинисани су послови из надлежности директора школе и реализују се према важећим законским прописима.

Изменама и допунама Годишњег плана рада школе број 1291, које су усвојене на седници школског одбора одржаној 16.10.2024. године, утврђене су промене у организацији рада школе, кадровској структури школе, уређена је структура 40-часовне радне недеље, именовани су нови чланови стручних већа, актива и тимова у школи.

Праћењем закона, прописа и правилника на којима се заснива руковођење и управљање обезбеђује се руководећи и евалуаторски рад.

Састанци управе школе су редовно одржавани у присуству секретара школе и стручних сарадника, разрађена су сва овлашћења, задужења и одговорности свих запослених, организација наставе и осталих послова у школи, као и начин праћења и вредновања рада.

Одржавани су састанци са ненаставним особљем са циљем сагледавања материјално-техничких и кадровских услова, као и могућности за побољшање услова рада и повећање безбедности ученика и запослених у установи.

Организован је бесплатан превоз ученика од куће до школе, за све ученике који станују на удаљености преко 2 км, у организацији Града Врања и Кавим-Јединства Врање.

Реализован је пројекат за набавку добара (Замена застареле столарије) којим је школа конкурисала за доделу новчаних средстава прикупљених по основу одлагања

кривичног гоњења (конкурс Министарства правде), те је замењена столарија у приземљу школе.

Захваљујући донаторима који су школи донирали ламинат, реновиран су подови, дотрајале винил-плочице су замењене ламинатом, у три учионице у централној школи, у издвојеном одељењу у Кумареву, затим окречене су учионице у централној школи и у издвојеним одељењима у Топлацу и Кумареву.

Књига дежурства је редовно вођена и у њој је дежурни наставник на дневном нивоу записивао запажања у току дана: битне информације, обавештења, посете, одсуства наставника. Редовно је спровођена процедура у складу са препорукама МП о поступању у обезбеђивању максималне безбедности ученика и запослених, а у вези са тим је успостављена сарадња са полицијском испоставом у Врањској Бањи. Полицијски службеници су редовно обилазили школу и школско двориште и заједно са директором и наставницима бринули о безбедности ученика и запослених.

Реализовани су пројекти у школи који су планирани Годишњим планом рада школе.

Пројекат "Заједно и безбедно кроз детињство" настављен је и у школској 2024/25. години. У сарадњи са представницима ПУ Врање организоване су радионице за ученике првог до четвртог разреда: "Безбедност деце у саобраћају" и "Безбедност деце у ванредним ситуацијама", за ученике петог разреда: "Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу", за ученике шестог и седмог разреда "Безбедност ученика у стварном и виртуелном окружењу - Онлајн игре", за ученике осмог разреда "Превенција вршњачког насиља – Безбедна прослава матуре".

У сарадњи са Заводом за јавно здравље Врање, организована су предавања за ученике трећег разреда о заштити и очувању здравља: "Здрава исхрана" и "Болести прљавих руку".

У циљу превенције болести уста и зуба, у сарадњи са Домом здравља Враска Бања, вршени су стоматолошки систематски прегледи зуба ученицима у школској зубној амбуланти. Такође је обележена "Недеља здравља уста и зуба" учешћем ученика на наградном ликовном и литерарном конкурсру.

У оквиру Пројекат Покрета горана Србије "Заштита, очување, вишенаменско коришћење и подизање свести о вредностима шума код младих", одржана је горанска радионица за ученике шестог разреда наше школе и школе из Корбевца. Представници Покрета горана Србије и Покрета горана Врања упутили су ученике у важност заштите и очувања шума и природне средине.

Пројекат Обогаћени једносменски рад за ученике 5-8. разреда реализован је у области предмета: српски језик, биологија, географија, енглески језик, француски језик и ромски језик са елементима националне културе.

У сарадњи са Спортским савезом Града Врања организована је реализација пројекта "Спорт у школе" за ученике млађих разреда, први до четврти.

У другом полугодишту школске 2024/25. године ученици млађих разреда су у оквиру пројекта Школа фудбала учествовали су у спортским активностима вођени фудбалским тренерима у организацији Спортског савеза Србије и Фудбалског савеза Србије.

У оквиру пројекта "На заједничком путу учења" у сарадњи са Предшколском установом "Наше дете" Града Врања, реализоване су активности транзиције деце из вртића у основну школу: састанак са стручним сарадницима вртића и школе и договор о активностима транзиције. Деца из вртића "Бамби" посетила су школу у оквиру спортских активности током Дечје недеље, затим у оквиру посете установа у нашем месту, као и на крају школске године у оквиру реализације плана транзиције из вртића у основну школу у циљу упознавања школе.

Пројекат "Учимо сви заједно" заокружен је обуком наставника и менторским састанцима ради размене искустава у пружању помоћи и подршке ученицима, тј. диференцијације наставе и активног укључивања свих ученика у наставне активности а према способностима и интересовањима ученика.

У оквиру пројекта "Шта знаш о пубертету" реализоване су радионице за ученице петог и шестог разреда у циљу информисања о психофизичком развоју и очувању репродуктивног здравља, као и о здравственој култури. Предавање је у организацији и сарадњи са стручном службом школе реализовала квалификована наставница.

У складу са упутствима Министарства просвете у оквиру пројекта "Бесплатни уџбеници" набављени су бесплатни уџбеници за поједине социјалне категорије ученика. За све остале ученике школе бесплатне уџбенике је и ове школске године обезбедила Градска општина Врањска Бања.

Запосленима су током године достављане информације о стручном усавршавању које је организовано на даљину или непосредно у школи, у складу са Планом стручног усавршавања наставника и стручних сарадника за школску 2024/2025. годину.

Наставници и стручни сарадници су учествовали на обукама онлајн и непосредно у школи, што је саставни део извештаја о стручном усавршавању запослених. Непосредно у установама образовања организоване су обуке: "Учимо сви заједно – Развој инклузивне праксе", "На заједничком путу учења – Транзиција деце из предшколске установе у основну школу", "Реци НЕ насиљу", Примена Правилника о самовредновању и Протокола о поступању установе у ситуацијама насиља, Обуке за наставнике и стручне сараднике ангаживане на организацији и реализацији завршног испита.

Запосленима, ученицима и родитељима редовно су прослеђиване све потребне информације о начину организовања наставе и реализације свих активности у складу са Годишњим планом рада школе и дописима Министарства просвете.

Родитељи ученика осмог разреда благовремено су информисани о приступу порталу Моја средња школа, као и о календару активности завршног испита школске 2024/25. године. У школи је организовано и реализовано полагање пробног завршног испита у априлу и завршног испита у јуну месецу 2025. године за све ученике осмог разреда.

Расписани су конкурси за пријем радника на одређено време за ангажовање на радном месту наставника разредне наставе и конкурси за избор директора школе.

Одржавани су састанци свих стручних актива, већа и тимова предвиђени Годишњим планом рада школе, као и седнице одељењских већа и Наставничког већа. Анализиран је успех ученика на крају квалификационих периода. Сprovedено је самовредновање у школи.

На седницама Наставничког већа (9 седница) разматране су: измене и допуне Годишњег плана рада школе, успех и владање ученика током године и реализација наставних планова на класификационим периодима, извештаји о раду стручних органа и мере за побољшање рада, награђивање успешних ученика, као и стручно усавршавање и напредовање у звања наставника и стручних сарадника. Одржане су и две посебне седнице свих запослених у школи ради давања мишљења за избор директора школе по расписаном конкурс.

На састанцима Педагошког колегијума (4 седнице) разматрана су питања везана за реализацију и унапређивање васпитно-образовног рада.

Учешће у раду на седницама одељењских већа је редовно на крају сваког квалификационог периода, Савета родитеља (5 седница) и Школског одбора (18 седница) на којима је према унапред утврђеном дневном реду расправљано о свим питањима везаним за организацију и реализацију свих активности у школи.

У сарадњи са наставницима и стручним сарадницима, урађена је документација:

1. Измене и допуне Годишњег плане рада школе и Школског програма за школску 2024/2025.

2. Елаборат за обogaђени једносменски рад у шк.2024/25. години и извештаји о реализацији

3. Извештај о самовредновању за школску 2024/2025. годину

4. Извештај о раду школе за школску 2024/2025,годину

5. Годишњи план рада школе за школску 2025/26.годину

6. Елаборат за обogaђени једносменски рад у првом полугодишту шк. 2025/26. године

Сарадња са родитељима била је усмерена на решавање проблема или потешкоћа и пружање помоћи и подршке ученицима ради побољшања успеха и поштовања правила понашања, као и обезбеђивање бољих услова за рад.

Одржавани су консултативни састанци са Управом школе и родитељима у вези са решавањем текућих проблема.

Организована су такмичења у школи према упутствима Школске управе Лесковац и Министарства просвете, као и одласци наших ученика на такмичења из наставних предмета из којих су такмичења одржана.

Вршен је редован увид у финансијско пословање школе уз учешће у изради измене и допуне Финансијског плана и ребаланса, у изради измене и допуне Интерног плана набавки и Плана јавних набавки, као и у процесу спровођења јавне набавке.

Током школске године одвијала се сарадња са директорима основних школа, просветним саветницима и спољним сарадницима надлежне школске управе Министарста просвете, затим са представницима Градске управе Града Врања, Градске општине Врањска Бања, Полицијском управом Врање, Службом дечије заштите, Центром за социјални рад, Заводом за јавно здравље и Домом здравља, Дечјим савезом Града Врања, Предшколском установом.

ВД директора школе
Срећко Богдановић

IX ОБОГАЋЕНИ ЈЕДНОСМЕНСКИ РАД

Пројекат Обогаћени једносменски рад започет је у школској 2023/2024. години уз сагласност Министарства просвете. Пројекат је настављен и школске 2024/2025. године и реализован је у матичној школи, у предметној настави.

Координатор пројекта је директор школе Весна Анђелковић, а координатор Тима Милица Стојиљковић, наставница српског језика и књижевности.

Родитељи су се изјаснили за одређене активности међу понуђених 9 у првом полугодишту. Како су родитељи ученика потписали сагласности да њихова деца прате обогачени једносменски рад, ангажовано је 5 наставника на реализацији Годишњег плана Тима за обогачени једносменски рада, у току првог полугодишта.

Реализатор	Модул
1. Милица Стојиљковић	а. Будимо писмени: Учимо правопис и решавајмо недоумице кроз игру (за ученике 5-8. разреда) б. Млади новинари-истраживачи дигиталног доба (за ученике 6-8. разреда)
2. Стефанија Костадинов	а. Од играонице до причаонице (за ученике 5. разреда и који не уче француски језик) б. Oh là, là! Креативна радионица француског језика (за ученике 6-8. разреда)
3. Виолета Стевановић	а. Let's explore (за ученике 5-8. разреда) б. Like it! (за ученике 5-8. разреда)
4. Маја Велинов	Упознајмо живи свет (за ученике 5-7. разреда)
5. Звездан Рамић	а. Ромска култура у Србији и свету (за ученике 5-8. разреда) б. Историја Рома (за ученике 5-8. разреда)

У првом полугодишту 2024/2025. године ученицима је било понуђено 9 активности:

За праћење обогаченог једносменског рада на почетку се пријавило 127 ученика. Већи број ученика се определио за праћење двеју или више активности. Број заинтересованих се повећавао готово свакодневно.

Настава обогаченог једносменског рада одржавала се након часова редовне наставе и свих облика ваннаставних активности, са почетком у 14 часова.

Настава се одвијала по распореду часова урађеном за реализацију наставе обогаченог једносменског рада. Наставу обогаченог једносменског рада наставници су реализовали по Годишњем плану рада обогаченог једносменског рада, као и по својим личним плановима за реализацију активности за коју су задужени

Сваког месеца одржавани су састанци Тима за обогачени једносменски рад. Одржано је укупно 10 састанака.

Евалуација је вршена посредством евалуационих листића, индивидуалних процена наставника и директора школе.

Евиденција реализације обогаченог једносменског рада остваривана је уписивањем часова у Дневник обогаченог једносменског рада, писањем извештаја и припрема, али и прилозима у виду фотографија, видео-снимака, ППТ-а. Евиденција целокупног материјала за све одржане часове свих активности постављана у електронском облику

https://drive.google.com/drive/folders/1QYASZM6JBwHvJTR64kahNVx9rB7YvHTQ?usp=drive_link

, али је такође прилагана у штампаној форми.

За праћење редовног вођења евиденције рада и поседовање и доставу материјала који прати наставу одговорни су били ВД директора Срећко Богдановић и наставник-координатор Милица Стојиљковић у првом полугодишту.

У другом полугодишту за праћење реализације Обогаћеног једносменског рада били су одговорни ВД директора Срећко Богдановић и наставник-координатор Звездан Рамић.

У другом полугодишту школске 2024/2025. активности су подељене на 5 извршилаца и 14 модула.

Реализатор	Модул
1.Звездан Рамић	а. Историја Рома (за ученике 5-8. разреда) б. Ромска култура (за ученике 5-8. разреда) в. О Ромима (за ученике 5-8. разреда)
2. Стефанија Костадинов	а. Од играонице до причаонице (за ученике 5. разреда и који не уче француски језик) б. Oh là, là! Креативна радионица француског језика (за ученике 6-8. разреда)
3. Милица Стојиљковић	У царству српског језика (за ученике 7-8. разреда)
4. Маја Велинов	Упознајмо живи свет (за ученике 5-7. разреда)
5. Виолета Стевановић	Like It! (за ученике 5-8. разреда)
6. Здравко Ђорђевић	а. Национална географија (за ученике 7-8. разреда) б. Завичајна географија (за ученике 5-6. разреда)

У другом полугодишту Обогаћени једносменски рад похађало је 120 ученика.

Примењене су све области деловања које су предвиђене елаборатом. Ученици су развијали компетенције у складу са одабраним активностима и тиме поспешили свој развој и напредак. Активности су реализоване у школи, школском дворишту, на отвореном простору у Врањској Бањи. Области деловања које су биле обухваћене Обогаћеним једносменским радом односиле су се на подршку у учењу, унапређивање постојећих ваннаставних активности, али и увођење нових активности.

Месечни ивештаји наставника-реализатора и реализоване активности, у другом полугодишту, такође се налазе на Гогле диску на адреси

https://drive.google.com/drive/folders/1QYASZM6JBwHvJTR64kahNVx9rB7YvHTQ?usp=drive_link ,

а штампани материјал као сва пратећа документација се налазе у регистраторима и доступни су свима на увид.

Такође напомињемо да смо 15.05.2025. године имали посету реализацији активности „Креативна радионица француског језика“ предметном наставнику француског језика Стефанији Костадинов, као и проверу целокупне пратеће документације за школску 2024/2025.годину од стране евалуаторке Маријане Јевтић Радуловић. Сва пратећа документација као и активност су задовољиле критеријуме евалуације.

Подносилац извештаја
Звездан Рамић